



# Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

**DETERMINAZIONE N. 91 DEL 16/01/2024**

**OGGETTO: Conferimento incarico ad interim di Elevata Qualificazione per il Servizio COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA**

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

**Vista** la Legge n. 56/2014;

**Visto** in particolare l'art. 1, comma 55, della Legge 56/2014 che così recita: *“Il Presidente della Provincia rappresenta l'Ente, convoca e presiede il consiglio provinciale e l'assemblea dei sindaci, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti; esercita le altre funzioni attribuite dallo statuto”*;

**Ricordato** come il processo di riordino delle Province, già avviato con l'art. 23 del D.L. n.201/2011 convertito in Legge n. 214/2011 e successivamente con la Legge n. 56/2014 cd. “Legge Delrio”, viepiù in relazione all'esito referendario del 4 dicembre 2016, che ha determinato la mancata riforma del Titolo V della Costituzione, risulti ancora in corso di compiuta definizione;

**Tenuto conto** che in applicazione della legge 27 dicembre 2017 n. 205, art.1, comma 844, con deliberazione presidenziale n. 290 del 02.08.2018 e successiva Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 28 del 07.09.2018, la Provincia di Benevento ha approvato il Piano di riassetto organizzativo;

**Considerato** che la Macro-Struttura dell'Ente rappresenta invero un modello organizzativo mutevole e sensibile ai cambiamenti che interverranno in relazione ad una più ampia ed organica riflessione sul ruolo delle Province stesse nell'ambito dell'assetto ordinamentale che si sta ancora definendo;

**Premesso** che:

- ai sensi dell'art. 25 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 le amministrazioni pubbliche favoriscono la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici ai fini del continuo miglioramento dei processi e dei servizi offerti e che la professionalità sviluppata e attestata dal sistema di misurazione e valutazione costituisce criterio per l'assegnazione di incarichi e responsabilità secondo criteri oggettivi e pubblici;
- con DP n. 94 del 06.04.2023 è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa della Provincia di Benevento che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente prevedendone l'entrata in vigore per il 15.05.2023;

- con DP n. 122 del 09.05.2023, per i motivi nella stessa riportati, è stata approvata la proroga dell'entrata in vigore della nuova struttura al 01.07.2023;
- con DP n. 146 del 30.05.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e nell'allegato A al predetto DUP sono state apportate delle modifiche all'organigramma;
- con la successiva approvazione del DUP 2023/2025 di cui alla DCP 18/2023 è stato appunto approvato il nuovo organigramma dell'Ente;
- in tale organigramma il Settore SERVIZI STAFF E SUPPORTO risulta articolato nei seguenti servizi:
  1. AFFARI GENERALI – SEGRETERIA GENERALE - SERVIZI LEGALI - URP E PROTOCOLLO GENERALE – ORGANI ISTITUZIONALI
  2. COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA
  3. RACCOLTA ED ELABORAZIONE DATI – CED – INFORMATIZZAZIONE E TRASPARENZA - TRANSIZIONE AL DIGITALE

**Considerato** che:

- in data 16.11.2022 è stato sottoscritto per il triennio 2019/2021 il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali che, dall'art.16 all'art. 21, disciplina l'area degli incarichi di Elevata Qualificazione;
- ai sensi dell'art. 18 del citato CCNL spetta ai dirigenti conferire la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi direzionali, ove necessari;
- con DP n. 174 del 15.06.2023, dopo confronto con le OO.SS. del 09.06.2023, è stato approvato il disciplinare per il conferimento delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 1 comma 1 lettera a) del richiamato Disciplinare definisce le caratteristiche delle posizioni di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità: *“caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa con responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative complesse (servizi); responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni”*;
- l'art. 3 del disciplinare stabilisce che il dirigente del Settore procede, con propria determinazione, all'affidamento degli incarichi pubblicando apposito avviso pubblico di selezione interna destinato ai dipendenti della Provincia assunti a tempo indeterminato ed inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- con deliberazione del Presidente n. 197 del 19.07.2023 sono state approvate le schede di pesatura degli incarichi di Elevata Qualificazione proposte dall'OIV e determinate le relative indennità economiche di posizione per ciascuna elevata qualificazione come riproporzionate in seguito alla determinazione del fondo del salario accessorio per l'anno 2023;

**Rilevato** che:

- il nuovo organigramma dell'Ente per quanto concerne il Servizio COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA prevede che sia gestito da Funzionari ad ELEVATA QUALIFICAZIONE iscritti ad albi speciali e/o di alta specializzazione;
- con deliberazione presidenziale n. 302 del 14/12/2022 è stata prevista, nell'ambito della programmazione del fabbisogno del personale a tempo indeterminato dell'annualità 2022, l'assunzione di n. 1 "Giornalista – Pubblicista", le cui le procedure di reclutamento sono ancora da avviare;

**Richiamato** l'art. 8 del citato Disciplinare per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione, a norma del quale:

*"In caso di vacatio temporanea del profilo di elevata qualificazione, lo stesso dirigente, per il periodo di vacatio del profilo potrà::*

- 1) *avocare a sé in via prioritaria l'incarico;*
- 2) *assegnare l'incarico ad interim ad altro titolare di elevata qualificazione al quale per la durata dell'incarico, nell'ambito della retribuzione di risultato, verrà attribuito un ulteriore importo, la cui misura potrà variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la elevata qualificazione oggetto dell'incarico ad interim. L'interim assegnato ad altra elevata qualificazione non può superare il periodo di 12 mesi. La percentuale è definita dal dirigente che conferisce l'incarico ad interim, nell'ambito dello stesso. Nella definizione delle citate percentuali il dirigente dovrà tener conto della complessità delle attività, e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché al grado di conseguimento degli obiettivi.*
- 3) *Al fine di garantire una maggiore efficienza ed economicità dell'Ente non possono essere attribuite ad uno stesso titolare di elevata qualificazione più di un interim contemporaneamente.."*

**Considerato** che, al fine di garantire l'ordinario e regolare svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente, si ritiene opportuno procedere all'assegnazione ad interim dell'incarico di Elevata Qualificazione correlata alla responsabilità del Servizio COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA ad altro titolare di elevata qualificazione;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 1560 del 25.07.2023 con la quale in esito alla procedura di selezione, è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione, correlata alla responsabilità del Servizio AFFARI GENERALI – SEGRETERIA GENERALE – SERVIZI LEGALI – URP E PROTOCOLLO GENERALE – ORGANI ISTITUZIONALI, alla dipendente Dr.ssa Libera Del Grosso, Funzionario Specialista in attività amministrative, ai sensi dell'art. 3 del Disciplinare approvato con DP n. 174 del 15.06.2023, per la durata di 17 mesi, a far data dal 01 agosto 2023 e fino a tutto il 31 dicembre 2024;

**Dato atto** che gli incarichi di Elevata Qualificazione possono essere revocati anticipatamente al verificarsi di una delle seguenti condizioni:

- 1) in caso di ristrutturazioni dell'organico o dell'organigramma dell'ente a mezzo apposite delibere presidenziali;
- 2) allorché al funzionario titolare sia irrogata la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione;
- 3) a seguito di valutazione negativa della performance individuale, della reiterata e documentata inosservanza

grave delle direttive ricevute o in relazione a intervenuti mutamenti della struttura organizzativa;

**Ritenuto**, pertanto, di assegnare ad interim l'incarico di Elevata Qualificazione correlata alla responsabilità del Servizio COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA alla dipendente Dr.ssa Libera Grosso, sino a tutto il 31.07.2024 e comunque sino alla conclusione delle procedure di reclutamento per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 "Giornalista – Pubblicista", ad oggi ancora da avviare;

**Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- lo Statuto della Provincia; il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**Viste** le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023 avente ad oggetto "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co. 55 L.56/2014";
- n. 37 del 18.12.2023 di approvazione definitiva del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2024/2026 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2024/2026 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co. 55 L. 56/2014";
- n. 38 del 18.12.2023 di approvazione definitiva ex art. 1 co. 55 L.56/2014 del Bilancio di Previsione 2024-2026 e i suoi allegati;

**Richiamate** le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIAO per il Triennio 2023/2025;
- n. 243 del 15.09.2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Definitivo (art. 169 D.L.gs 267/2000) – Anno 2023";

**Richiamati i Decreti del Presidente:**

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta Dr.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 129 del 29.11.2022 con il quale la Dr.ssa Maria Luisa Dovetto è stata nominata quale Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 95 del 04.07.2023 con il quale alla Dr.ssa Maria Luisa Dovetto è stato conferito, ad interim, l'incarico di Dirigente Settore 1 "SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO" e dei Servizi ad esso collegati, a far data dal

01.07.2023 e fino alla scadenza del mandato presidenziale, salvo legittima revoca anticipata;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

**Attestato** con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

## **DETERMINA**

*La premessa è parte integrante del presente dispositivo.*

- 1) **DI ASSEGNARE** alla dipendente Dr.ssa Libera Del Grosso, l'incarico ad interim della Elevata Qualificazione correlata alla responsabilità del Servizio COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA, sino a tutto il 31.07.2024 e comunque sino all'avvenuta assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 "Giornalista – Pubblicista", le cui procedure di reclutamento sono ancora da avviare.
- 2) **DI DARE ATTO** che:
  - l'espletamento dell'incarico ad interim dovrà essere effettuato nel rispetto delle disposizioni impartite dalla sottoscritta dirigente che, laddove previsto dagli specifici contenuti riferiti alla posizione, provvederà a delegare, in tutto o in parte, con atti successivi i procedimenti ad essa riferiti.
  - sull'incaricata, unitamente alla sottoscritta dirigente, incombono gli obblighi di raggiungimento degli obiettivi di cui al Piano della Performance definitivo per l'anno 2023 approvato con Deliberazione Presidenziale n. 241 del 08.09.2023, redatto sulla base del DUP 2023/2025, di cui alla Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 19 del 29.06.2023, e del Bilancio di Previsione 2023/2025, di cui alla Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 20 del 29.06.2023, con le relative risorse umane e finanziarie assegnate.
- 3) **DI SPECIFICARE** quanto segue:
  - l'incarico ad interim della Elevata Qualificazione correlata alla responsabilità del Servizio COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA viene assegnato per il periodo dal 16.01.2024 fino a tutto il 31.07.2024 e comunque sino all'avvenuta assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 "Giornalista – Pubblicista", le cui procedure di reclutamento sono in fase di avvio;
  - l'incarico potrà essere revocato anticipatamente al verificarsi di una delle seguenti condizioni:
    - 1) in caso di ristrutturazioni dell'organico o dell'organigramma dell'ente a mezzo apposite delibere presidenziali;
    - 2) allorché al funzionario titolare sia irrogata la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione;

- 3) a seguito di valutazione negativa della performance individuale, della reiterata e documentata inosservanza grave delle direttive ricevute o in relazione a intervenuti mutamenti della struttura organizzativa;
- 4) **DI DARE ATTO** che alla dipendente Dr.ssa Libera Del Grosso per la durata dell'incarico ad interim assegnato, spetta, nell'ambito della retribuzione di risultato, un ulteriore importo stabilito nella misura del **25%** del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la Elevata Qualificazione correlata al Servizio COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA, pari ad € 7.915,00=, come da pesatura approvata con deliberazione del Presidente n. 197 del 19.07.2023, su proposta dell'OIV e come riproporzionata in seguito alla determinazione del fondo del salario accessorio per l'anno 2023.
- 5) **DI COMUNICARE** l'adozione del presente provvedimento alla dipendente interessata, al Servizio di Staff n. 1 Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità ed al Settore Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza della gestione economico-stipendiale del personale.
- 6) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 7) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
- 8) **DI DARE ATTO**, altresì, che:
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
  - successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo online , saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)*

