

La presente deliberazione viene affissa il 01/02/2024 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

COPIA Deliberazione n. 31 del 31/01/2024 del Presidente della Provincia

Oggetto: Autorizzazione all'utilizzo, da parte del Comune di Melizzano, della graduatoria in corso di validità approvata con determinazione dirigenziale n. 884 del 04.05.2023. Approvazione dello schema di convenzione.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **trentuno** del mese **gennaio** alle ore **19:45** presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, Nino Lombardi, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Maria Luisa Dovetto.

IL PRESIDENTE

VISTA l'allegata proposta del e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti:

RITENUTO doversi approvare la proposta in oggetto;

RITENUTA anche l'urgenza a provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

VISTI:

- **il D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii.;**
- **il D.Lgs. 267/2000;**
- **lo Statuto Provinciale;**

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

di approvare la proposta di cui in oggetto e per l'effetto:

1. **DI CONSENTIRE** al Comune di Melizzano (BN), ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, di utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 5 posti di “Istruttore Direttivo Tecnico”, categoria D, posizione economica D1, approvata dalla Provincia di Benevento con determinazione dirigenziale n. 884 del 04.05.2023 in corso di validità.
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo da parte del Comune di Melizzano (BN) della richiamata graduatoria.
3. **DI DARE ATTO** che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze sopravvenute non contemplate nello schema originario.
4. **DI DARE MANDATO** al dirigente del Servizio di Staff n. 1 – Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità, di predisporre gli atti conseguenti e necessari di cui al presente provvedimento.
5. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Melizzano (BN).
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Provincia di Benevento

OGGETTO:

Autorizzazione all'utilizzo, da parte del Comune di Melizzano, della graduatoria in corso di validità approvata con determinazione dirigenziale n. 884 del 04.05.2023. Approvazione dello schema di convenzione.

PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE
Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

Premesso che:

- l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre dispone che: *“In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere[...].”*

Preso atto dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con Deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare “il previo accordo tra le amministrazioni interessate”, ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente.

Atteso che con il summenzionato orientamento, i giudici contabili al punto 2.3.4.4) della deliberazione n. 124/2013 hanno evidenziato che *“ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le <amministrazioni interessate> devono raggiungere il “previo accordo”, quanto piuttosto che l'accordo stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di <concorsualità> per l'accesso ai pubblici uffici”*;

Letta pure la sentenza TAR Puglia n. 01110/2014 con la quale il Collegio reputa di dover aderire all'orientamento più liberale patrocinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica nella richiamata circolare

n. 5/2013 e fatto proprio sia dal giudice amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011), che dal giudice contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria) sul rilievo che *“la normativa scrutinata, nel disporre la “proroga” di graduatorie approvate prima della sua entrata in vigore, logicamente presuppone che l’accordo possa intervenire anche dopo l’approvazione delle suddette graduatorie: diversamente opinando (id est ritenendo che il “previo accordo tra le Amministrazioni interessate” debba intervenire prima della “formale approvazione” delle graduatorie medesime, o – addirittura – prima della “indizione della procedura concorsuale) l’utilizzo delle graduatorie esterne già esistenti non potrebbe mai trovare concreta applicazione, restando un’inutile affermazione di principio”*;

Dato atto che:

- lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell’obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l’indizione di nuovi concorsi e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell’azione amministrativa;
- la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;
- l’Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell’ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell’articolo 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall’articolo 35 del D.Lgs. n. 165/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi della quale, *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento (...)”*;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 884 del 04.05.2023 di approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 5 posti di “Istruttore Direttivo Tecnico”, categoria D, posizione economica D1;

Richiamati i seguenti atti relativi al concorso espletato:

- la Deliberazione Presidenziale n. 199 del 07.08.2020 con la quale veniva approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 e confermata la programmazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2019-2020;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2618 del 16.12.2020 di indizione di un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 1 posto riservato, di “Istruttore Direttivo Tecnico” categoria D, posizione di accesso D1, con approvazione del relativo bando di concorso;
- l’estratto del bando sopra citato pubblicato in Gazzetta Ufficiale, 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami, n. 5 del 19.01.2021 ed il bando di concorso integrale prot. gen. n. 1397 del 19.01.2021, con relativo schema di domanda, pubblicato sul sito internet dell’Ente www.provincia.benevento.it, nella sezione albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, per n. 30 giorni consecutivi;
- la Determinazione Dirigenziale n. 303 del 17.02.2021 di rettifica parziale del bando di concorso

pubblico prot. n. 1397 del 19.01.2021 e relativo avviso di rettifica del bando di concorso e di riapertura dei termini per la presentazione delle domande prot. n. 00004904 del 18.02.2021, pubblicato sul sito internet dell'Ente www.provincia.benevento.it, nella sezione albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso;

- l'estratto del bando rettificato pubblicato in Gazzetta Ufficiale, 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami, n. 22 del 19.03.2021 ed il bando di concorso rettificato integrale prot. gen. n. 0008561 del 19.03.2021, con relativo schema di domanda, pubblicato sul sito internet dell'Ente www.provincia.benevento.it, nella sezione albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, per n. 30 giorni consecutivi;
- la Determinazione Dirigenziale n. 648 del 31.03.2022 di ammissione di n. 213 (duecentotredici) candidati alla selezione di cui trattasi e l'esclusione n. 8 (otto) candidati per le motivazioni indicate nell'allegato B della stessa determinazione;
- la Determinazione Dirigenziale di rettifica n. 798 del 21.04.2022 con la quale veniva rideterminato in n. 216 (duecentosedici) i candidati ammessi alla selezione ed in n. 6 (sei) i candidati esclusi, per le motivazioni indicate nella stessa Determinazione;
- la Determinazione Dirigenziale n. 941 del 12.05.2022 di nomina della Commissione esaminatrice a norma del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi recante norme di accesso all'impiego e modalità di svolgimento dei concorsi della Provincia di Benevento - approvato con deliberazione presidenziale n. 281 del 04.12.2020, come modificato con successiva D.P. n. 33 del 16.02.2021 (art 27);

Dato atto che la predetta graduatoria:

- è in corso di validità;
- non è soggetta ad impugnativa essendo decaduti i termini per presentare eventuale ricorso alla competente Autorità Giudiziaria;
- è stata utilizzata sino al candidato 9° classificato, a seguito della rinuncia all'assunzione dei candidati 1°, 6° e 7° posizionati, giuste determinazioni n. 1463 del 11.07.2023 e n. 2326 del 23.11.2023;

Vista la nota prot. n. 470 del 17.01.2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 0001357 del 17.01.2024, con la quale il Comune di Melizzano (BN) ha chiesto la disponibilità all'utilizzo di graduatorie valide ai fini della copertura di n. 1 posto di "Funzionario Tecnico" - ex categoria "D1" Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, da assegnare ai Lavori Pubblici e Patrimonio;

Ritenuto di dover sottoscrivere con il Comune di Melizzano (BN) apposita convenzione al fine di consentire l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Funzionario Tecnico" - ex categoria "D1", attingendo dalla summenzionata graduatoria in corso di validità;

Ritenuto altresì necessario approvare lo schema di convenzione regolante i rapporti con il Comune di Melizzano (BN) per l'utilizzo della graduatoria indicata;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014";
- n. 37 del 18.12.2023: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170,

comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;

- n. 38 del 18.12.2023: “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l’entrata in vigore dell’assetto organizzativo dell’ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 243 del 15.09.2023 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Definitivo (Art. 169 D.Lgs 267/2000) – Anno 2023”;

Richiamati i Decreti del Presidente:

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della citata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell’Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;
- n. 101 del 04.07.2023 con la quale veniva conferito alla sottoscritta l’incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;
- n. 173 del 29.12.2023 con la quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Reso il parere favorevole di regolarità tecnica ed **acquisito** quello favorevole di regolarità contabile, entrambi espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

PROPONE di DELIBERARE

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

7. **DI CONSENTIRE** al Comune di Melizzano (BN), ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, di utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 5 posti di "Istruttore Direttivo Tecnico", categoria D, posizione economica D1, approvata dalla Provincia di Benevento con determinazione dirigenziale n. 884 del 04.05.2023 in corso di validità.
8. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo da parte del Comune di Melizzano (BN) della richiamata graduatoria.
9. **DI DARE ATTO** che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze sopravvenute non contemplate nello schema originario.
10. **DI DARE MANDATO** al dirigente del Servizio di Staff n. 1 – Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità, di predisporre gli atti conseguenti e necessari di cui al presente provvedimento.
11. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Melizzano (BN).
12. **DI DICHIARARE** l'atto ad adottarsi immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Benevento, li 30/01/2024

*Il Responsabile del
f.to Ing. Michelantonio Panarese*

*IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*



Provincia di Benevento

Proposta di Delibera Presidenziale N. 5 del 30/01/2024
Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

PARERI

PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità esprime sul presente atto parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 31/01/2024

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Nino Lombardi

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

Si attesta che:

- ✓ **la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data odierna ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 dell' 8/8/2000.**
- ✓ **se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio online.**
- **è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.**

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

=====

Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo 31/01/2024

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto
