



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 286 DEL 12/02/2024

**OGGETTO: Progetto Obiettivo: “Sistemazione archivi Servizio Pianificazione Urbanistica”.
Liquidazione spettanze al gruppo di lavoro.**

IL DIRIGENTE AD INTERIM

RICHIAMATO l’art. 67 comma 5 lett. b) del CCNL 2016-2018 norma del quale:

“...Gli enti possono destinare apposite risorse:

.....

b) alla componente variabile di cui al comma 3, per il conseguimento di obiettivi dell’ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale; in tale ambito sono ricomprese anche le risorse di cui all’art. 56-quater, comma 1, lett. c).”

RICHIAMATA la Deliberazione Presidenziale n. 198 del 19.7.2023 avente ad oggetto “CCNL 2019/2021 – Contrattazione Decentrata 2023 – Indirizzi al Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica ai fini della stipula dell’ipotesi di accordo 2023, parte economica” con la quale è stata autorizzata la previsione di somme per premi correlati alla *performance* per il conseguimento di obiettivi dell’Ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, per complessivi €. 62.500,00 di cui:

- €. 30.000,00 per progetti obiettivo ex art. 15 comma 5 CCNL 99 e art. 79, comma 2 lett. c) CCNL del 16.11.2022, cc.dd. finanziati con il bilancio dell’ente;
- €. 32.250,00 per progetti obiettivo ex art. 15, comma 2 CCNL 99 e ex art. 79, comma 2 lett. b) CCNL del 16.11.2022, finanziati con il fondo per il potenziamento dei servizi nella misura del 1,2% monte salari 1997;

RICHIAMATA la D.P. n. 241 del 8.9.2023 con la quale è stato approvato il PIAO di cui il Piano della Performance 2023/2025 è parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO

- che in data 29.12.2023 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2023/2025;
- che con determinazione n. 21 del 8.1.2024, sono state impegnate, per il finanziamento degli anzidetti obiettivi dell'Ente, risorse per complessivi € 62.250,00;

ATTESO che

- tra i progetti eterofinanziati è stato autorizzato quello riguardante la “*Sistemazione archivi Servizio Pianificazione Urbanistica*” promosso dal Settore Assetto e Gestione del Territorio – Forestazione, finalizzato all’archiviazione e all’informatizzazione di tutta la documentazione relativa alla pianificazione, presente nell’archivio del Servizio Pianificazione Urbanistica;
- obiettivo del progetto è stato quello di creare un archivio informatizzato con realizzazione di un elenco in formato “.xlsx”

CONSIDERATO che:

- dalla relazione finale, sottoscritta dal dirigente del settore e dalla responsabile del progetto, contenente anche il report delle attività svolte, si evince che:
 - tutta la documentazione relativa alla pianificazione presente nell’archivio del Servizio Urbanistica è stata accuratamente riorganizzata;
 - la documentazione presentata dai Comuni, inerente il Governo del Territorio, è stata archiviata in ordine alfabetico in modo da renderne più rapida, agevole ed immediata la consultazione;
 - è stato realizzato un archivio informatico del servizio Urbanistica con redazione di un elenco in formato xlsx ;
- con nota prot. 2264 del 26.1.2024 il dirigente del Settore Assetto e Gestione del Territorio – Forestazione e il responsabile del Servizio, nel trasmettere la relazione ed i prospetti riepilogativi dell’attività svolta, dava atto che l’attività riassunta nel progetto era stata eseguita dai sigg.:
 - Omissis: [REDACTED] matr. 193
 - Omissis: [REDACTED] matr. 1231
- nella relazione finale del progetto si dava atto del raggiungimento degli obiettivi nel pieno rispetto della tempistica prevista;

DATO ATTO che gli obiettivi sono stati raggiunti grazie all’attività del gruppo di lavoro sopra indicato;

PRESO ATTO della proposta di suddivisione delle somme previste per il progetto, pari ad € 1.600,00, suggerita nella relazione allegata alla nota prot. 2264 del 26.1.2024 sottoscritta dal Dirigente e dal Responsabile di Servizio al personale effettivamente coinvolto nel progetto:

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| 1) Omissis: [REDACTED] matr. 193 | € 800,00 |
| 2) Omissis: [REDACTED] matr. 1231 | € 800,00 |

RITENUTO potersi provvedere al pagamento delle somme spettanti per quanto in premessa rappresentato, a favore dei dipendenti Omissis: [REDACTED] matr. 193 e Omissis: [REDACTED] matr. 1231;

VISTE le deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023: “*Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell’esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014*”.
- n. 37 del 18.12.2023: “*DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA*”
- n. 38 del 18.12.2023: “*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA*”.

RICHIAMATE:

- la DP n. 241/2023 di approvazione del PIAO del quale il Piano della Performance 2023/2025 rappresenta parte integrante e sostanziale;
- la DP n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000)*”;

VISTO il Decreto Lgs. n. 33 del 14/03/2013, che prevede l’obbligo di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATI i decreti presidenziali:

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della citata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell’Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;
- n. 173 del 29.12.2023 con la quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 101 del 04.07.2023 con la quale veniva conferito alla sottoscritta l’incarico di Dirigente responsabile ad *interim* del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

RICHIAMATA la determinazione n. 1562 del 27.05.2023 con la quale è stato conferito all’ing. Michelantonio Panarese l’incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

DATO ATTO che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

tutto quanto sopra in premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto

1. **DI PRENDERE ATTO** della nota prot. 2264 del 26.1.2024 e dell'allegata relazione finale, sottoscritta dal dirigente del Settore Assetto e Gestione del Territorio – Forestazione e dal responsabile del Servizio con la quale si attesta che le attività relative al progetto “*Sistemazione archivi servizio Pianificazione Urbanistica*” sono state regolarmente svolte dai dipendenti Omissis: [] matr. 193 e Omissis: [] matr. 1231;
2. **DI LIQUIDARE**, per le attività svolte del progetto avente ad oggetto il “*Sistemazione archivi servizio Pianificazione Urbanistica*” le somme spettanti ai dipendenti del gruppo di lavoro, nel seguente modo:
 - 1) Omissis: [] matr. 193 € 800,00
 - 2) Omissis: [] matr. 1231 € 800,00
3. **DI DARE ATTO** che la spesa di **€ 1.600,00** è impegnata al cap. n. 3734, imp. 3577/2023;
4. **DI DARE ATTO** che:
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
6. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.
7. **DI DARE ATTO** in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
8. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito della Provincia all'albo pretorio on line e, laddove previsto, nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

9. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Il Funzionario

Dr.ssa D'Arienzo Annarita

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)