



# Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Gestione Rete Museale*

**DETERMINAZIONE N. 144 DEL 22/01/2024**

**OGGETTO:** **Attribuzione e liquidazione ore lavoro straordinario svolto dal personale assegnato al Servizio Gestione Rete Museale – Dicembre 2023.**

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;

le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

**Visto** il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto, definitivamente, in data 29.12.2023, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2023;

**Letto**, in particolare, l'art. 12 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2018-2020 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

**Visto**, l'art. 32 del CCNL sottoscritto in data 16/11/2022;

**Tenuto conto che** nel confronto con i sindacati del 13.07.2023 sono state fornite le indicazioni per la ripartizione delle ore di straordinario per l'anno 2023, trasmessa alle OO.SS. con nota prot. 19635 del 04.08.2023;

**Considerato che** nell'incontro della delegazione trattante del 13.07.2023 sono stati concordati i criteri di ripartizione dello straordinario per l'anno 2023, trasmessi alle OOSS in via definitiva con nota prot. n. 19635 del 04.08.2023;

**Visti** i tabulati del periodo **Dicembre 2023** effettuato dal personale del Servizio Gestione Rete Museale, trasmessi con nota n. 331 del 05/01/2024 dal Servizio Gestione del Personale;

**Attestato** che le ore svolte dai dipendenti di lavoro straordinario rientrano nel plafond e nell'integrazione assegnato al servizio Gestione Rete Museale;

**Ritenuto** dover procedere all'attribuzione delle ore di lavoro straordinario effettuato ad **Dicembre 2023** a favore del personale assegnato al Servizio Gestione Rete Museale ;

**Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:**

- **n.18 del 29.6.2023:** *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2022 . Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”;*
- **n. 37 del 18/12/2023** di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi;
- **n. 38 del 18/12/2023** di approvazione dello Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione definitiva.

**Viste le Deliberazioni Presidenziali:**

n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma;

n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

**Richiamati** i Decreti Presidenziali n. 48 del 16/09/2021 e successive modifiche ed integrazioni e n. 96 del 5/7/2023 di conferimento incarico di Dirigente del Settore Amministrativo - Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone;

**Richiamata** la determinazione n. 1575 del 26/07/2023 con la quale è stato conferito al dott. Alfonso Pacilio l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio Gestione Rete Museale;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

**Visti:** il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 ·

lo Statuto della Provincia di Benevento;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**DETERMINA**

***la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:***

**di attribuire e liquidare** (Cap. 5491, imp. N. 1193, CPDEL, cap. 5497 imp. n.1194; Irap Cap. 5722 imp. n. 1195) le ore di lavoro straordinario effettuato dal personale del Servizio Gestione Rete Museale mese di **Dicembre 2023**, così come si evince dalla seguente tabella :

| <b>Matricola</b> | <b>Straordinario Ordinario</b> | <b>Straordinario Notturno O Festivo</b> | <b>Straordinario Notturno-Festivo</b> | <b>Totale da liquidare</b> |
|------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 672              | 19.31                          | 17.20                                   | 00.00                                 | 36.51                      |
| 1321             | 17.19                          | 12.29                                   | 00.00                                 | 29.48                      |
| 235              | 06.31                          | 01.23                                   | 00.00                                 | 07.54                      |
| 223              | 06.31                          | 01.23                                   | 00.00                                 | 07.53                      |

**di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n.78/2009 ( conv. in legge 102/2009), che il programma dei suddetti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile del Servizio EQ;

**di dare atto** che la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

**di attestare** che in capo ai sottoscritti non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis delle legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9,lett.e) della legge 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

**di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000;

**di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito della Provincia e all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art.32, comma 1, della legge 18.06.2009, n.69 nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013.

**di trasmettere** la presente determinazione al fine degli adempimenti di competenza al Settore 2 Amministrativo Finanziario al Servizio programmazione bilancio - economato e provveditorato - gestione economico/stipendiale del personale - controllo analogo;

Servizio Staff Gestione Giuridica del personale – Pari Opportunità

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Dott. Alfonso Pacilio)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE  
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

**UFFICIO LIQUIDAZIONI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*