



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 564 DEL 21/03/2024

OGGETTO: D.P. 252 del 29.09.2023 - Servizio di Staff Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità. Liquidazione specifiche responsabilità per l'anno 2023.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

PREMESSO CHE:

- con delibera del Presidente della Provincia n. 252 del 29.09.2023 è stato approvato il disciplinare, che integralmente si richiama, per l'attribuzione dell'indennità di specifiche responsabilità, concertato con le organizzazioni sindacali con verbale del 09.06.2023;
- il richiamato disciplinare, in attuazione degli art. 17 lett. f) e lett. i) CCNL del 1/4/1999 e art. 36 CCNL 22 Gennaio 2004, e da ultimo, in attuazione all'art. 84 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022, disciplina il compenso relativo a posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive della Provincia di Benevento;

DATO ATTO CHE:

- l'importo spettante ad ogni settore/servizio dell'Ente per gli incarichi al personale relativi alle specifiche responsabilità, è stato concordato in sede di conferenza dei dirigenti tenutasi il giorno 03.10.2023 e con nota prot. 24785 del 11.10.2023 il Segretario Generale ha inviato il prospetto relativo al budget assegnato a ciascun Dirigente, per Settori e Servizi di competenza;
- con determinazione n. 2089 del 24.10.2023, e per le motivazioni nella stessa riportate, per il periodo dal 01.10.2023 al 31.12.2023, sono state assegnate le specifiche responsabilità al personale del Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità al personale di seguito elencato:

Settore/Servizio	Cognome e nome	Area prof.le	Punteggio di valutazione fascia indennità	Indennità annua attribuita in base alla fascia di responsabilità	Indennità parametrata al periodo di assegnazione (01.10.23/31.12.23)
Servizio di Staff 1 - Gestione Giuridica del	CARPENTIERI CARLA	Istruttore	90	€ 1.500,00	375,00 €

Personale, Pari Opportunità					
Servizio di Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità	MARTINI FILIPPO	Operatore Esperto	70	€ 800,00	200,00 €

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 7 del richiamato disciplinare prevede che *“L'indennità di responsabilità viene liquidata ai dipendenti interessati dal Dirigente del Settore/incaricato di Elevata Qualificazione, con determina motivata, dalla quale risulta il lavoro svolto e le particolari responsabilità attribuite, con cadenza annuale e, comunque, entro il mese di febbraio dell'anno successivo”*.
- Le specifiche responsabilità assegnate sono dettagliate nelle schede individuali agli atti dello scrivente ufficio;

DATO ATTO che:

- Le predette attività sono state regolarmente ed efficacemente eseguite dal personale sopra indicato;
- La spesa di € 575,00 è impegnata al cap. 3734 progr. 3573/2023, gli oneri INPDAP al cap. 3735 progr. 3578/2023, gli oneri IRAP al cap. 3791 progr. 3579/2023;

RITENUTO:

- potersi procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale del Servizio di Staff 1, Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità per lo svolgimento degli incarichi per specifiche responsabilità conferiti con determinazione n. 2089 del 24.10.2023;

VISTE le deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023: *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”*.
- n. 37 del 18.12.2023: *“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*
- n. 38 del 18.12.2023: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*;

RICHIAMATE:

- la DP n. 241/2023 di approvazione del PIAO del quale il Piano della Performance 2023/2025 rappresenta parte integrante e sostanziale;
- la DP n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026* (Art. 169 D.Lgs 267/2000) ”;

VISTO il Decreto Lgs. n. 33 del 14/03/2013, che prevede l’obbligo di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATI i decreti presidenziali:

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 173 del 29.12.2023 con la quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 101 del 04.07.2023 con la quale veniva conferito alla sottoscritta l’incarico di Dirigente responsabile ad *interim* del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

RICHIAMATA la determinazione n. 1562 del 27.05.2023 con la quale è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l’incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

DATO ATTO che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell’art.147 bis del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) **DI DARE ATTO** che i dipendenti Servizio di Staff - Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità ai quali sono state conferiti gli incarichi di specifiche responsabilità con determinazione n. 2089 del 24.10.2023, hanno regolarmente eseguito le attività previste nelle schede individuali agli atti dello scrivente ufficio, nel pieno e totale rispetto degli obiettivi ivi indicati;
- 2) **DI LIQUIDARE** i compensi spettanti secondo il prospetto di seguito riportato:

Settore/Servizio	Cognome e nome	Area prof.le	Punteggio di valutazione fascia indennità	Indennità annua attribuita in base alla fascia di responsabilità	Indennità da liquidare nel periodo (01.10.23/31.12.23)

Servizio di Staff 1 -Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità	CARPENTIERI CARLA	Istruttore	90	€ 1.500,00	375,00 €
Servizio di Staff 1 -Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità	MARTINI FILIPPO	Operatore Esperto	70	€ 800,00	200,00 €

3) **DI DARE ATTO CHE:**

- la spesa di € 575,00 è impegnata al cap. 3734 progr. 3573/2023, gli oneri INPDAP al cap. 3735 progr. 3578/2023, gli oneri IRAP al cap. 3791 progr. 3579/2023;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile del Servizio;
- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

4) **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

5) **DI DARE ATTO** in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

6) **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.

7) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito della Provincia all'albo pretorio on line e, laddove previsto, nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

8) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Settore Amministrativo Finanziario per gli adempimenti consequenziali.

Il Funzionario
Carla Carpentieri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)