



Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

*Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e
Protocollo Generale - Organi Istituzionali*

DETERMINAZIONE N. 618 DEL 28/03/2024

OGGETTO: **Autorizzazione uso Sala Consiliare Rocca Rettori – Ordine Avvocati Benevento – Corso Biennale di Tecnica e Deontologia dell’Avvocato Penalista per l’Abilitazione alla Difesa d’Ufficio nei giorni 8/3, 22/3, 5/4, 19/4 - 2024.**

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Vista la nota (prot. **4049 del 14.2.24**) con la quale la **l’Avv. Fabio Russo, nella qualità di Delegato del Collegio dell’Ordine degli Avvocati di Benevento**, chiede la concessione della Sala Consiliare della Rocca dei Rettori, al fine di svolgere il **Corso di Abilitazione alla Difesa d’Ufficio nei giorni nei giorni 8/3, 22/3, 5/4, 19/4 - 2024;**

Preso atto che con **Deliberazione Presidenziale n.62 del 29.2.24** si accoglie la suddetta istanza e si dà indirizzo al Dirigente del Settore Servizi di Staff e Supporto per la concessione gratuita degli spazi richiesti della Rocca dei Rettori in quanto trattasi di iniziativa di rilevante interesse per la Provincia di Benevento, così come previsto dall’art.8, comma 1) lettera c), del Regolamento della Provincia di Benevento, in materia di concessione ed uso delle sale e degli spazi di proprietà della Provincia, approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.26 del 18.5.2011;

Visto il Regolamento della Provincia di Benevento in materia di concessione ed uso delle sale e degli spazi di proprietà della Provincia approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.26 del 18.5.2011;

Vista la Circolare (prot. n.13597 del 26.5.2021) ad oggetto: *“Chiarimenti in ordine alle competenze procedurali ed emanazione di provvedimenti in materia di concessione e di patrocini e utilizzo di beni immobili della Provincia per manifestazioni culturali, convegni, mostre e spettacoli”;*

Ritenuto, opportuno, concedere l’uso gratuito degli spazi richiesti della Rocca dei Rettori, in quanto trattasi di attività formativa che la Provincia di Benevento sostiene, richiedendo il solo pagamento di un corrispettivo forfettario comprensivo del rimborso spese vive consumi, sulla base di quanto stabilito con nota prot. n.1342 del 20.1.2020 e delle spese del personale dipendente di supporto, il cui calcolo risulterà nella successiva autorizzazione;

Dato atto che gli importi versati saranno introitati sul Capitolo Entrate 1110.1 *“Proventi per la concessione in uso delle sale e degli spazi di proprietà dell’Ente”;*

Dato atto che nessuna spesa grava sul Bilancio della Provincia di Benevento in conseguenza dell’adozione del presente atto ma ritenuto, per gli effetti indiretti di tipo economico-finanziario, di acquisire il visto contabile;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- **n. 18 del 29.06.2023** avente ad oggetto “Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014”;
- **n. 37 del 18.12.2023** di approvazione definitiva del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2024/2026 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2024/2026 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014”;
- **n. 38 del 18.12.2023** di approvazione definitiva del Bilancio di Previsione 2024-2026 e i suoi allegati;

Richiamate pure le Deliberazioni Presidenziali:

- **n. 241 del 08.09.2023** di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 e dato atto che è in corso di approvazione il PIAO 2024/2026;
- **n. 32 del 31.01.2024** di approvazione della sottosezione 2.3 “Rischi Corruttivi e Trasparenza” della Sezione 2 Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione del Piano Integrato di Azione e Organizzazione PIAO Triennio 2024/2026;
- **n. 33 del 1.2.2024** di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione DEFINITIVO (art. 169 D.L.gs 267/2000) - Anno 2024/2026;

Richiamati i Decreti Presidenziali:

- **n. 29 del 16.11.2020**, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto è stata nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- **n. 173 del 29.12.2023** con il quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto è stata nominata quale Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- **n. 95 del 4.7.2023** con il quale viene conferito l’incarico di Dirigente ad interim del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto della Provincia di Benevento, con decorrenza dal 1° 7.2023;

Richiamate le Determine:

- **n. 1560 del 27.7.2023** con la quale viene assegnato l’incarico di Elevata Qualificazione relativa al “*Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali*” alla Dott.ssa Libera Del Grosso a far data dal 1° 8.2023 a tutto il 31.12.2024;
- **n. 91 del 16.1.2023** con la quale viene assegnato l’incarico di Elevata Qualificazione relativa al “*Servizio Comunicazione Istituzionale e Ufficio Stampa*” alla Dott.ssa Libera Del Grosso a tutto il 31.7.2024;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Dato atto che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez.2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n.32/2024;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

- 1 **DI AUTORIZZARE**, giusta Deliberazione Presidenziale **n.62 del 29.2.24**, l'utilizzo gratuito della Sala Consiliare della Rocca dei Rettori al fine di poter consentire all' **Ordine degli Avvocati di Benevento** di svolgere **incontri formativi programmati nei giorni 8/3, 22/3, 5/4, 19/4 – 2024**, così come da richiesta, ai sensi dell'art.8, co.1) lett. c), in quanto trattasi di iniziativa di rilevante interesse per la Provincia di Benevento, con il pagamento, di un corrispettivo forfettario comprensivo del rimborso spese vive consumi, sulla base di quanto stabilito con nota prot. n.1342 del 20.1.2020 e delle spese del personale dipendente di supporto, il cui calcolo risulterà nella successiva autorizzazione.
- 2 **DI APPROVARE** lo schema di autorizzazione a firma del Dirigente e della P.O. competente, con sottoscrizione per presa visione ed accettazione espressa da parte del Responsabile dell'organizzazione dell'evento.
- 3 **DI DATO ATTO** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez.2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n.32/2024.
- 4 **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- 5 **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito della Provincia all'Albo Pretorio On-line ai sensi della L. 69/2009 e nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

L'Istruttore Amministrativo
(*Vincenzo Paduano*)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Libera Del Grosso)

f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)