



Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

*Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e
Protocollo Generale - Organi Istituzionali*

DETERMINAZIONE N. 631 DEL 28/03/2024

OGGETTO: Rinnovo Abbonamento banca dati Giuffrè – De Jure - Impegno di spesa – CIG B0A1979B1E

IL DIRIGENTE AD INTERIM

PREMESSO che gli uffici dell'Ente, al fine di avere validi strumenti di lavoro, annualmente provvedono alla sottoscrizione di abbonamenti a quotidiani, periodici, acquisto di libri e servizi online di carattere tecnico, amministrativo, contabile e legale;

CONSIDERATO che, in tal senso, l'avvocatura dell'ente utilizza la banca data Giuffrè per l'effettuazione di ricerche giurisprudenziali propedeutiche per la redazione degli atti processuali;

VISTO il preventivo trasmesso a mezzo mail dalla GIUFFRE' FRANCIS LEFEBVRE SPA di € 2.547,36 all'anno (€ 2.088,00 oltre 459,36 di IVA al 22%);

RITENUTO competitivo e conveniente per l'Ente il prezzo proposto;

RICHIAMATO il D.Lvo 36/2023, art. 50, comma 1, lettera b) in materia di procedure di affidamento a norma del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RICORDATO CHE anche l'articolo 49 comma 6 del D. Lgs 36/2023 ai sensi del quale è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e dato atto che l'affidamento di cui trattasi prevede l'impegno di una somma totale complessiva di euro 2.547,36;

DATO ATTO che ai fini dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria si è provveduto ad associare all'affidamento di cui trattasi il CIG B0A1979B1E;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Società mediante acquisizione del DURC online emesso dall'INAIL con protocollo Inail_42303017, data richiesta 01.02.2024 e con validità sino al 31.05.2024;

VISTE le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 37 del 18.12.2023 avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma

triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA;

- n. 38 del 18.12.2023 avente ad oggetto: “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA.”

RICHIAMATE pure le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 33 del 01.02.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (art. 169 D.L.gs 267/2000) - Anno 2024-2026;

RICHIAMATI i Decreti Presidenziali:

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto è stata nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 173 del 29.12.2023 – recante R.G. n. 3491/23, con cui la dott.ssa Maria Luisa Dovetto viene nominata quale Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 95 del 04.07.2023 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l’incarico dirigenziale ad interim del SETTORE 1 " SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO" a far data dal 01.07.2023;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

VISTA la Determina n.1560 del 27.7.2023 con la quale è stato assegnato alla Dott.ssa Libera Del Grosso l’incarico di Elevata Qualificazione relativa al Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali a far data dall’ 1.8.2023 a tutto il 31.12.2024;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

DATO ATTO che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2-sottosezione 2.3 del Piao 2024/2026, con delibera n.32/2024;

DETERMINA

1. **Di Approvare** il preventivo trasmesso a mezzo mail dalla società GIUFFRÈ FRANCIS LEFEBVRE SPA (C.F. e P.I. 00829840156) per un importo di euro 2.547,36 (€ 2088 oltre 459,36 di IVA al 22%);
2. **Di Affidare**, ai sensi del D.Lvo 36/2023, art. 50, comma 1, lettera b), la fornitura della banca dati telematica De Jure per un anno alla ditta:
 - ✓ Società: Giuffrè Francis Lefebvre
 - ✓ P.IVA: 00829840156
 - ✓ C.F.: 00829840156
 - ✓ Sede: Via Monte Rosa n. 91, Milano Mi;
 - ✓ Importo: 2.547,36 (€ 2088 oltre 459,36 di IVA al 22%);
 - ✓ CIG: B0A1979B1E;
 - ✓ DURC online INAIL: protocollo Inail_42303017, data richiesta 01.02.2021 e con validità sino al 31.05.2024;
3. **Di Impegnare** la complessiva somma di euro 2.547,36 sul capitolo 3704 annualità 2024 del bilancio di previsione 2024-2026;
4. **Di Trasmettere** la presente determinazione al Settore Amministrativo Finanziario per i relativi adempimenti;
5. **di Dare Atto** che:
 - ✓ il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
 - ✓ non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Triennio 2024/2026 adottato quale Sez. 2 – Sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Deliberazione Presidenziale n. 32/2024;
 - ✓ la presente determinazione:
 1. diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 2. sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.
6. **Di Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Dott.ssa Libera Del Grosso)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

**UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE**

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.05.003	01.11	3704	2024

Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub- Impegno
132	N. 891	€ 2.547,36	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DOTT. A. GIUFFRE' EDITORE S.P.A

Descrizione Impegni Assunti

Rinnovo Abbonamento banca dati Giuffrè – De Jure - Impegno di spesa – CIG B0A1979B1E

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)