



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 796 DEL 16/04/2024

OGGETTO: Liquidazione compensi per turni di reperibilità effettuati dal personale tecnico dell'Ente, ai sensi dell'art. 24 del CCNL 18.05.2018 e dell'art. 11 del CCI del 29.12.2023 – Periodo Gennaio/Marzo 2024.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che:

- l'art. 24 del CCNL del 21.05.2018 prevede che *“per le aree di pronto intervento individuate dagli enti, può essere istituito il servizio di pronta reperibilità”* e ne disciplina anche la remunerazione;
- ai relativi oneri si fa fronte con il fondo risorse decentrate approvato per l'anno 2023 con il CCI sottoscritto in data 29.12.2023;

Viste le seguenti nota acquisita al Protocollo Generale:

- n. 009201 del 09.04.2024, con la quale il Dirigente del Settore 5 Edilizia Pubblica e Scolastica-Manutenzione, ha trasmesso allo scrivente Servizio i prospetti relativi ai turni di reperibilità relativi al periodo dal 01.01.2024 al 31.03.2024 effettuati dai tecnici del servizio:

Dipendenti	matricola
--- omissis... ---	1084
--- omissis... ---	1067
--- omissis... ---	1298
--- omissis... ---	1069
--- omissis... ---	1384
--- omissis... ---	1385
--- omissis... ---	1386
--- omissis... ---	1396
--- omissis... ---	1102

Rilevato che il personale del Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità, acquisite la nota trasmessa dal Dirigente, con allegate tabelle dei turni di reperibilità effettuate dai dipendenti sopra indicati, ha svolto l'istruttoria al fine di procedere al rimborso da corrispondere;

Dato atto che la documentazione relativa alla rendicontazione della spesa è agli atti dello scrivente Servizio;

Verificato che, per relativamente al periodo richiesto, ai dipendenti di seguito elencati spetta la remunerazione come stabilito dall'art. 11 del CCI, sottoscritto in data 29.12.2023, quantificata in € 10,33 lordi per 12 ore al giorno, importo raddoppiato nei giorni festivi o di riposo settimanale:

Dipendente	matricola	periodo	Ore Feriali	Ore festive	Importo spettante
--- omissis... ---	1084	09.01.24 - 14.01.24	66	24	€ 98,04
--- omissis... ---	1067	09.01.24 - 14.03.24	212	72	€ 223,60
--- omissis... ---	1298	15.01.24 - 20.03.24	226	48	€ 276,92
--- omissis... ---	1069	21.01.24 - 01.04.24	196	72	€ 292,40
--- omissis... ---	1384	21.01.24 - 26.03.24	202	72	€ 297,56
--- omissis... ---	1385	15.01.24 - 20.03.24	226	48	€ 276,92
--- omissis... ---	1386	27.01.24 - 26.03.24	156	72	€ 258,00
--- omissis... ---	1396	27.01.24 - 01.04.24	237	72	€ 327,66
--- omissis... ---	1102	02.02.24 - 08.03.24	150	48	€ 211,56
				TOT	€ 2.262,66

Visto che la spesa per l'importo complessivo di € 2.262,66 risulta impegnata al capitolo 3734, progressivo n.º 229/2024,

Ritenuto, doversi procedere alla liquidazione della reperibilità effettuata dai dipendenti sopra indicati;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023: “Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”.
- n. 37 del 18.12.2023: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D. Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e

servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”

- n. 38 del 18.12.2023: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*;

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l’entrata in vigore dell’assetto organizzativo dell’ente approvata con D.P. 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000) ”;

Richiamati i Decreti Presidenziali:

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 173 del 29.12.2023 con la quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 101 del 04.07.2023 con la quale veniva conferito alla sottoscritta l’incarico di Dirigente responsabile ad *interim* del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Richiamata la determinazione n. 1562 del 25.07.2023 con la quale è stato conferito all’ing. Michelantonio Panarese l’incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo

- DI PRENDERE ATTO** dei turni di reperibilità effettuati dal personale tecnico di cui alle premesse del presente dispositivo, ai sensi dell'art. 24 del CCNL 18.05.2018 e dell'art. 11 del CCI del 29.12.2023, la cui rendicontazione è agli atti dello scrivente ufficio;
- DI LIQUIDARE** in favore dei dipendenti sotto elencati, relativamente al periodo **Gennaio/Marzo**, l'importo complessivo di € **2.262,66**:

dipendente	matricola	periodo	Ore Feriali	Ore festive	Importo spettante
--- omissis... ---	1084	09.01.24 - 14.01.24	66	24	€ 98,04
--- omissis... ---	1067	09.01.24 - 14.03.24	212	72	€ 223,60
--- omissis... ---	1298	15.01.24 - 20.03.24	226	48	€ 276,92
--- omissis... ---	1069	21.01.24 - 01.04.24	196	72	€ 292,40
--- omissis... ---	1384	21.01.24 - 26.03.24	202	72	€ 297,56
--- omissis... ---	1385	15.01.24 - 20.03.24	226	48	€ 276,92
--- omissis... ---	1386	27.01.24 - 26.03.24	156	72	€ 258,00
--- omissis... ---	1396	27.01.24 - 01.04.24	237	72	€ 327,66
--- omissis... ---	1102	02.02.24 - 08.03.24	150	48	€ 211,56
				TOT	€ 2.262,66

con imputazione della spesa al capitolo **3734 prog. 229 /2024**;

3. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore 2 Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Gestione Economico/Stipendiale del Personale-Controllo Analogo;
4. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;
5. **DI DARE ATTO** che:
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
 - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio *on line*, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
- 6 **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Istruttore
Filippo Martini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)