



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Tributi ed Entrate Extratributarie - Economato e Gestione Finanziaria
dei Pagamenti e del Patrimonio*

DETERMINAZIONE N. 822 DEL 22/04/2024

OGGETTO: Adesione a convenzione Consip " Fotocopiatrici 31 - Lotto 3 - 48 mesi". Impegno di spesa anno 2024 e liquidazione I° trimestre 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- n. 48 del 16/09/2021 e ss.mm.ii. e n. 96 del 5/7/2023 di conferimento incarico di Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone;
- con determinazione dirigenziale n. 1576 del 26.07.2023 è stato conferito, fino al 31 dicembre 2024 l'incarico di elevata qualificazione, correlata alla responsabilità del Servizio "Tributi ed entrate extratributarie, economato e gestione finanziaria dei pagamenti e del patrimonio", alla dott.ssa Giovanna Clarizia;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023 avente ad oggetto "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014";
- n. 19 del 29.06.2023 avente ad oggetto "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 22.06.2023. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2023/2025 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014";
- n. 20 del 29.06.2023 avente ad oggetto: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 22.06.2023. Bilancio di Previsione 2023-2025 e i suoi allegati contenente Variazione Bilancio di Previsione 2022/2024 - Esercizio Provvisorio - ex art. 175 co. 4 del D.Lgs. 267/2000 e variazione al programma triennale 2022/2024. Finanziamenti PNRR. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014";

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa

dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma;

- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

di dare atto che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.

Visto il contratto di noleggio che l'Ente ha in essere a seguito di adesione alla Convenzione CONSIP FOTOCOPIATRICI Multifunzione 31, con la KYOCERA Document Solutions Italia SpA, della durata di 48 mesi con scadenza novembre 2024;

Vista la necessità di impegnare la spesa per il pagamento dei canoni trimestrali relativi all'anno 2024, dell'importo di € 300,18 a trimestre, per complessivi € 1.200,72 IVA compresa;

Vista la fattura n. 1010888024 del 25/03/24 relativa al I° trimestre 2024 di € 300,18, IVA inclusa, emessa dalla KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Ritenuto che il credito della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS SpA di complessivi € 300,18 IVA inclusa, è da ritenersi in data odierna liquido ed esigibile;

DETERMINA

quanto descritto in premessa è parte integrante del presente atto

di impegnare la spesa complessiva di € 1.200,72 sul capitolo 3575 – in favore del Fornitore Kyocera Document Solution Italia SpA : **CIG 76628174A1**;

di liquidare la succitata fattura n. 1010888024 del 25/03/24 di € 246,05, più IVA pari a € 54,13, per complessivi € 300,18;

di imputare la spesa al capitolo 3575 ;

di richiedere al Servizio Tributi ed Entrate Extratributarie, Economato e Gestione Finanziaria dei Pagamenti e del Patrimonio l'emissione del mandato di pagamento a favore della Ditta KYOCERA Document Solutions Italia SpA con sede a Milano (MI) – Via Montefalcone 15- P. I. IT02973040963 mediante accredito presso la Banca Intesa SpA IBAN: IT10H030693346110000000484;

di dare atto che al pagamento dell'IVA di € 54,13 per le suddette fatture provvederà il servizio competente secondo la normativa prevista in materia di split payment;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei suddetti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di attestare che in capo ai sottoscritti non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi;

di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia e all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;

di dare atto che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO STIPENDIALE DEL
PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.19.001	01.09	3575	2024

Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub- Impegno
189	N. 1289	€ 1.200,72	Impegno collegato	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.

Descrizione Impegni Assunti

Adesione a convenzione Consip " Fotocopiatrici 31 - Lotto 3 - 48 mesi". Impegno di spesa anno 2024 e liquidazione I° trimestre 2024.

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Armando Mongiovì)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)

**SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PATRIMONIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI**

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.19.001	01.09	3575	2024

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub- Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1289	€ 1.200,72	N. 0	€ 0,00	N. 1310	€ 1.200,72

Descrizione Creditore

Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.

Descrizione Impegni Assunti

Adesione a convenzione Consip " Fotocopiatrici 31 - Lotto 3 - 48 mesi". Impegno di spesa anno 2024 e liquidazione I° trimestre 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)