



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Programmazione Bilancio - Provveditorato - Gestione Economico
Stipendiale del Personale - Controllo Analogico*

DETERMINAZIONE N. 2344 DEL 20/11/2024

OGGETTO: INDENNITA' DI FUNZIONE DA CORRISPONDERE AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA LOMBARDI IN APPLICAZIONE DELLA LEGGE DI BILANCIO N. 234 DEL 30 DICEMBRE 2021. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO MENSILE PER IL PERIODO 01/11/2024 – 31/12/2024

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con decreto presidenziale n. 162 del 19/09/2024 sono state confermate al sottoscritto, avv. Nicola Boccalone, le funzioni e le responsabilità relative al Settore Amministrativo Finanziario;
- con determinazione n. 1577 del 26/07/2023 è stato conferito al dott. Armando Mongiovì l'incarico di elevata qualificazione relativo al Servizio "Programmazione Bilancio, Provveditorato, Gestione economico/stipendiale del personale, controllo analogo" fino al 31.12.2024;

VISTE le deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 37 del 18.12.2023: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA;
- n. 38 del 18.12.2023: "Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA";
- n.22 del 30.04.2024: "Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2023 . APPROVAZIONE DEFINITIVA;
- n. 26 del 26.07.2024: Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024 – Assestamento di bilancio 2024 (Art.193 e art.175 c.8 del Dlgs. 18 Agosto 2000 n.267");

RICHIAMATE le deliberazioni presidenziali:

- n. 115 del 16.04.2024 e ss.mm.ii. avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 – approvazione";
- n. 33 del 1.2.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione DEFINITIVO (art. 169 D.L.gs 267/2000) - Anno 2024/2026;

VISTE E RICHIAMATE le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa

dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;

- n. 122 del 09.05.2023 con la quale è stata rinviata al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

PREMESSO, altresì, che:

- con determina n. 2328 del 18.11.2024 è stata individuata l'indennità di funzione mensile spettante al presidente della Provincia Nino Lombardi per il periodo 01/11/2024 – 31/12/2024;
- con la medesima determina è stata impegnata la spesa per l'indennità di funzione e per gli oneri (IRAP) relativa al periodo 01/11/2024 – 31/12/2024 sui capitoli n. 101 e 201 del Bilancio corrente, annualità 2024;

RITENUTO doversi procedere a liquidare mensilmente la somma di € 3.312,00 (INDENNITA' DI FUNZIONE) più oneri (IRAP) € 281,52, per il periodo dal 01/11/2024 al 31/12/2024, in favore del Presidente Nino Lombardi, per un totale complessivo di € 7.187,04;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

DATO ATTO che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. **di liquidare** e pagare mensilmente la somma di € 3.312,00 (INDENNITA' DI FUNZIONE) più oneri (IRAP) € 281,52, per il periodo dal 01/11/2024 al 31/12/2024, in favore del Presidente Nino Lombardi, per un totale complessivo di € 7.187,04;
2. **di dare atto** che la spesa per l'indennità di funzione e per gli oneri (IRAP) risulta impegnata con determina n. 2328 del 18.11.2024 rispettivamente sul capitolo 101 del Bilancio corrente denominato "Oneri per permessi retribuiti art. 80 TUEL" e sul capitolo 201 del Bilancio corrente denominato "IRAP dovuta su indennità di funzione del Presidente";
3. **di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Programmazione e Bilancio - Economato e Provveditorato e Gestione Economico-Stipendiale del Personale – Controllo Analogico del Settore Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza;

4. **di dare atto** che:

- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria e sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69;

5. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Armando Mongiovì)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)