



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 2589 DEL 10/12/2024

OGGETTO: Liquidazione e pagamento somme salario accessorio personale dipendente. Attribuzione lavoro straordinario ai dipendenti dell'Ente Provincia e liquidazione delle competenze relative al mese di Novembre 2024.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che:

il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;

le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto, definitivamente, in data 29.12.2023, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2023, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del Contratto Collettivo Integrativo del personale provinciale non dirigente, valido per il triennio normativo 2019/2021, stipulato in data 16.11.2022 e ss.mm.e ii.;

Letto, in particolare, l'art. 9 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2023/2025 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

Visto l'art. 32 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022;

Tenuto conto che:

con determina n. 278 del 12.02.2024 sono state impegnate le somme per il salario accessorio del personale dipendente relative all'anno 2024 ed è stata autorizzata la spesa per l'utilizzo del fondo per il lavoro straordinario, come determinato e contenuto nel bilancio di previsione 2024/2026 approvato con DCP n. 28/2023;

la spesa risulta impegnata:

- al capitolo **3734.1** progr. **235** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** progr **236** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
- al capitolo **3796** progr. **237** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

Considerato che, in sede di delegazione trattante del 23.09.2024 sono stati forniti alle OO.SS i criteri di ripartizione nonché l'ammontare delle ore di straordinario per l'anno 2024 suddivisi per settori e per servizi;

Visti i seguenti tabulati trasmessi con:

prot. n. 30771 in data 05.12.2024, relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Servizio Staff Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, per il mese di **Novembre 2024**;

prot. n.° 30767 del 05.12.2024, relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Servizio AA.GG – Segreteria Generale, Servizi Legali,URP e Organi Istituzionali e al Servizio Comunicazione Istituzionale e Ufficio Stampa nel mese di **Novembre 2024**;

nota prot. n.° 30765 del 05.12.2024, relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal **Servizio Avvocatura** nel mese di **Novembre 2024**;

nota prot. n.° 30768 del 05.12.2024 relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale del Settore 2 Amministrativo Finanziario nel mese di **Novembre 2024**;

nota prot. n.° 30769 del 05.12.2024 relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale al Settore 4 Viabilità e Infrastrutture nel mese di **Novembre 2024**;

nota prot. n.° 30770 del 05.12.2024 relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale Settore 5 Edilizia Pubblica e Scolastica - Manutenzioni nel mese di **Novembre 2024**;

prot. n.° 30766 del 05.12.2024 relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale al Settore 6 Assetto e Gestione del Territorio – Forestazione nel mese di **Novembre 2024**;

Ritenuto potersi provvedere ad attribuire al richiamato personale il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024** rientrante nel limite del plafond annuale assegnato a ciascun servizio per l'anno 2024;

Visti:

il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

lo Statuto della Provincia di Benevento;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

n. 37 del 18.12.2023: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”

n. 38 del 18.12.2023: “*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA*”.

n.° 22 del 30.04.2024 ”*rendiconto dell’esercizio finanziario 2023. “Approvazione definitiva*

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

n.° 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’Organigramma e Funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

n.° 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l’entrata in vigore dell’assetto organizzativo dell’ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

n.° 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 – decreto legge 9 giugno 2021, n.°80, convertito con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.° 113;

n.° 33 del 01.02.2024 *avente ad oggetto”approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026 (art.169 D.lgs 267/2000)”*;

Richiamato il Decreto Presidenziale: n.° 109 del 01.07.2024, con il quale è stato conferito all’arch. Giuseppe D’Angelo l’incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità con decorrenza dal 15.07.2024 al 15.06.2025;

Richiamata la determinazione n. 1562 del 25.07.2023 con la quale è stato conferito all’ing. Michelantonio Panarese l’incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell’art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

Dato altresì atto che il Funzionario Responsabile di E.Q Ing. Michelantonio Panarese, con la proposizione del presente atto, attesta che la parte in narrativa, i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi contenute, stante gli atti d’ufficio, sono vere e fondate;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte;

1. LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che

rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30771 del 05.12.2024, come riportato nella seguente tabella:

	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità	1294	14.04	0	0	14.04
	1335	19.10	0	0	19.10
	1404	2.45	0	0	2.45
	1398	5.40	0	0	5.40

2. DI LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Servizio AA.GG – Segreteria Generale, Servizi Legali,URP e Organi Istituzionali e al Servizio Comunicazione Istituzionale e Ufficio Stampa il compenso per:

- le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30767 del 05.12.2024;

- le ore di lavoro straordinario art. 24 effettuato nel mese di **Settembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 24339 del 02.10.2024;

come riportato nella seguente tabella:

Servizio	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Gestione Settore 1 Servizi di Staff e Supporto	1399	13.46	0	0	13.46
	1318	0.59	0	0	0.59
	618	8.43	0	0	8.43
	1408	0.43	0	0	0.43
	1373	01.22	0	0	01.22
Art. 24 comma 1	1318	7.18	0	0	7.18

3. DI LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato **al Servizio** Corpo di Polizia Provinciale e al Personale Ufficio della Presidenza e Comunicazione, Collaboratori art.90 e al Servizio Comunicazione Istituzionale e Ufficio Stampa e Avvocatura il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30765 del 05.12.2024, come riportato nella seguente tabella:

Servizio:	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Avvocatura	1392	3.15	0	0	3.15
	0	0	0	0	0

4. DI LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Settore 2 Amministrativo finanziario il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30768 del 05.12.2024 come riportato nella seguente tabella;

Servizio	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Settore Amm. Finanziario	1323	2.00	0	0	2.00
	1402	1.04	0	0	1.04

5. DI LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Settore 4 Viabilità e Infrastrutture il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30769 del 05.12.2024, come riportato nella seguente tabella:

Servizio	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Viabilità e Infrastrutture	760	7.34	0	0	7.34
	1395	30.23	0	0	30.23
	1378	21.11	0	0	21.11
Pub. Viab.	1397	5.22	0	0	5.22
Gest. Rete Ideog.	1087	3.14	0	0	3.14

6. DI LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Settore 5 Edilizia Pubblica e Scolastica - Manutenzioni il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30770 del 05.12.2024, come riportato nella seguente tabella:

Servizio	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Edilizia Scolastica	1385	10.12	0	0	10.12

Servizio	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
e Manutenzioni	1298	13.20	0	0	13.20
	1376	7.38	0	0	7.38
	1305	20.16	0	0	20.16

7. DI LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Settore 6 Assetto e Gestione del Territorio – Forestazione il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30766 del 05.12.2024, come riportato nella seguente tabella:

Servizio	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Appalti e Contratti	1366	4.31	0	0	4.31
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

8. LIQUIDARE E PAGARE al personale assegnato alle funzioni non fondamentali Musei e Biblioteche le ore come riportate nella seguente tabella:

- Per le ore di straordinario al seguente capitolo **5491 prog. 246 per le competenze, al capitolo 5497 l'impegno n° 247 (CPDEL) e sul capitolo 5722 impegno 248 (IRAP)** per il personale assegnato al Settore 2 Amministrativo Finanziario, **Gestione Rete Museale** il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30768 del 05.12.2024;

Servizio RETE MUSEALE	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Rete Museale	672	6	20	0	26

9. LIQUIDARE E PAGARE al personale assegnato alle funzioni non fondamentali Musei e Biblioteche le ore come riportate nella seguente tabella:

- Per le **Indennità di Turnazione** al seguente capitolo **5491 prog. 243 per le competenze, al capitolo 5497 l'impegno n° 244 (CPDEL) e sul capitolo 5722 impegno 245 (IRAP)** per il personale assegnato al Settore 2 Amministrativo Finanziario, **Gestione Rete Museale** il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30735 del 05/12/2024.

Servizio RETE MUSEALE	Matricola dipendente	Ore di turnazione Diurna Feriele	Ore di turnazione Diurna Festiva	Ore di turnazione Festiva 100%
Turnazione Rete Museale	672	128	18	0
	0	0	0	0

10. LIQUIDARE E PAGARE al personale assegnato alle funzioni non fondamentali Musei e Biblioteche le ore come riportate nella seguente tabella:

- Per le ore di lavoro straordinario **art. 24** al seguente capitolo **5491** prog. **243** per le competenze, al capitolo **5497** l'impegno n° **244** (CPDEL) e sul capitolo **5722** impegno **245** (IRAP) per il personale assegnato al Settore 2 Amministrativo Finanziario, **Gestione Rete Museale** il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2024**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30739 del 05.12.2024

Servizio RETE MUSEALE	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno o Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Art. 24 comma 1	672	0	6.00	0	6.00
Rete Museale	0	0	0	0	0

11. DI DARE ATTO che la spesa per il pagamento del **lavoro straordinario al personale assegnato alle funzioni fondamentali** e relativi oneri previdenziali e IRAP trova imputazione al cap. 3734.1, impegno n. 235/2024, ed i relativi oneri al cap. 3747 (ex CPDEL), impegno n. 236/2024, ed al cap. 3796 (IRAP), impegno n. 237/2024.

12. DI DARE ATTO che la spesa per il pagamento del **lavoro Art. 24 al personale assegnato alle funzioni fondamentali** e relativi oneri previdenziali e IRAP trovano imputazione al cap. 3734 imp. 228, ed i relativi oneri al cap. 3735 (ex CPDEL), impegno n. 233/2024, ed al cap. 3791 (IRAP), impegno n. 234/2024.

13. DI DARE ATTO che la spesa per il pagamento del **lavoro straordinario al personale assegnato alle funzioni non fondamentali Musei/Biblioteche** e relativi oneri previdenziali e IRAP trovano imputazione al cap. 5491, impegno n. 246/2024, ed i relativi oneri al cap. 5497 (ex CPDEL), impegno n. 247/2024, ed al cap. 5722 (IRAP), impegno n. 248/2024.

14. DI DARE ATTO che la spesa per il pagamento del **lavoro Art. 24 e turnazione al personale assegnato alle funzioni non fondamentali Musei/Biblioteche** e relativi oneri previdenziali e IRAP trovano imputazione al cap. 5491, impegno n. 243/2024, ed i relativi oneri al cap. 5497 (ex CPDEL), impegno n. 244/2024, ed al cap. 5722 (IRAP), impegno n. 245/2024.

15. DI TRASMETTERE copia della presente al Settore 2 Amministrativo - Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Programmazione Bilancio – Provveditorato – Gestione Economico-Stipendiale del Personale – Controllo Analogico;

16. DI DARE ATTO che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

17. DI DARE ATTO che:

il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990, è il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione del Personale – Pari Opportunità;

la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

18. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Istruttore Amministrativo

Filippo Martini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AD E.Q.

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Arch. Giuseppe D'Angelo)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)