



Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

*Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e
Protocollo Generale - Organi Istituzionali*

DETERMINAZIONE N. 2582 DEL 10/12/2024

**OGGETTO: CIRCOLARI E MANUALI DI AGGIORNAMENTO PER IL SETTORE 1
“SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO” – SEGRETERIA GENERALE –
LIQUIDAZIONE FATTURE IN FAVORE DELLA MAGGIOLI S.P.A. _ CIG:
B4108468A5**

IL DIRIGENTE AD INTERIM

PREMESSO CHE la Segreteria Generale della Provincia di Benevento, al fine di avere validi strumenti di lavoro che permettano il costante aggiornamento normativo, giurisprudenziale e dottrinale per le materie di competenza, ritiene necessario provvedere alla sottoscrizione di abbonamenti a quotidiani, periodici nonché all’acquisto di testi e servizi online di carattere tecnico, amministrativo, contabile e legale;

CONSIDERATO CHE

- nel corso dell’ultimo anno sono intervenute diverse riforme organiche del nostro ordinamento giuridico e sono intervenuti mutamenti ed aggiornamenti giurisprudenziali per le materie di competenza;
- in ragione di quanto innanzi appare opportuno quanto necessario procedere all’acquisto di testi che possano consentire agli uffici maggiori approfondimenti sulle novità legislative intervenute;
- a seguito di ricerche e approfondimenti effettuati dal Servizio di Segreteria Generale sono stati ritenuti d’interesse i testi di seguito meglio dettagliati;

ACQUISITO il preventivo trasmesso dal rappresentante commerciale di riferimento per conto della società Maggioli S.p.A. di complessivi € 1.047,00 per la fornitura di servizi di aggiornamento circolari Enti online e l’acquisto dei testi, come di seguito dettagliati:

1. Servizio di aggiornamento tramite circolari per n. 5 materie per € 750,00 oltre IVA;
2. n. 1 manuale “Conferimento incarichi” – cod. 69230 per € 34,00;
3. n. 1 manuale “Rapporto di lavoro e gestione del Personale” – cod. 73923 per € 98,00.

DATO ATTO CHE con Determinazione Dirigenziale n. 2279 del 12.11.2024 si impegnava la spesa per l’importo complessivo di € 1.047,00 (comprensivo di IVA), sul capitolo 3704 (“Abbonamenti On Line – Settore AA.LL.”) del Bilancio di Previsione 2024/2026 – esercizio 2024, che presenta la dovuta disponibilità;

RITENUTO competitivo e conveniente per l’Ente il prezzo proposto per l’acquisto dei servizi e dei testi come sopra specificati;

VISTA la fattura n. 0005955613 del 25.11.2024, acquisita in pari data al prot. n. 29751, emessa dalla società Maggioli S.p.A., con sede in --- omissis... --- - Identificativo Fiscale: --- omissis... --- - c.f. --- omissis... ---, per € 132,00 (centotrentadue/00), comprensivo di IVA;

VISTA la fattura n. 0002157185 del 27.11.2024, acquisita in pari data al prot. n. 30062, emessa dalla società Maggioli S.p.A., con sede in --- omissis... --- - Identificativo Fiscale: --- omissis... --- - c.f. --- omissis... ---, per € 915,00 (novecentoquindici/00), comprensivo di IVA;

VERIFICATA la regolarità della predetta fattura;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 36/2023, art. 50, comma 1, lettera b) in materia di procedure di affidamento a norma del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RICORDATO CHE anche l'art. 49 comma 6 del D. Lgs. 36/2023 ai sensi del quale è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 e dato atto che l'affidamento di cui trattasi prevede l'impegno di una somma totale complessiva di € 1.047,00;

DATO ATTO che ai fini dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria si è provveduto ad associare all'affidamento di cui trattasi il CIG B4108468A5;

VERIFICATI i dati della società indicata ed in particolare IBAN/CIG/DURC e ritenuta regolare la seguente:

<i>ditta</i>	Maggioli S.p.A.
<i>prestazione</i>	Fornitura circolari Enti locali e manuali
<i>importo</i>	€ 1.047,00
<i>IBAN</i>	--- omissis... ---
<i>C.I.G.</i>	B4108468A5
<i>DURC</i>	prot. INPS_42584822 del 23.09.2024 con scadenza 21.01.2025

VISTE le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 37 del 18.12.2023 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. Approvazione definitiva";
- n. 38 del 18.12.2023 avente ad oggetto: "Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione definitiva";
- n. 22 del 30.04.2024 avente ad oggetto: "Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2023. Approvazione definitiva";

RICHIAMATE pure le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 33 del 01.02.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Definitivo, ai sensi dell’art. 169 D.Lgs. 267/2000, per l’anno 2024;
- n. 115 del 16.04.2024 avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Approvazione”;

RICHIAMATO il Decreto Presidenziale n. 110 dell’01.07.2024 con il quale è stato conferito all’Arch. Giancarlo Corsano l’incarico dirigenziale ad interim del Settore 1 "Servizi di Staff e Supporto”, con decorrenza dal 15.07.2024 e fino al 30.06.2025;

VISTA la Determina n. 1560 del 27.7.2023 con la quale è stato assegnato alla Dott.ssa Libera Del Grosso l’incarico di Elevata Qualificazione relativo al Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali a far data dall’ 1.8.2023 a tutto il 31.12.2024;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

DATO ATTO CHE non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Triennio 2024/2026 adottato, quale Sez. 2 – Sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Deliberazione Presidenziale n. 32/2024;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) DI LIQUIDARE** la fattura n. 0005955613 del 25.11.2024, acquisita in pari data al prot. n. 29751, emessa dalla società Maggioli S.p.A., con sede in --- omissis... --- - Identificativo Fiscale: --- omissis... --- – c.f. --- omissis... ---, per € 132,00 (centotrentadue/00), comprensivo di IVA, giusto impegno n. 2845 sul cap. 3704 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2279 del 12.11.2024 ;
- 2) DI LIQUIDARE** la fattura n. 0002157185 del 27.11.2024, acquisita in pari data al prot. n. 30062, emessa dalla società Maggioli S.p.A., con sede in --- omissis... --- - Identificativo Fiscale: --- omissis... --- – c.f. --- omissis... ---, per € 915,00 (novecentoquindici/00), comprensivo di IVA, giusto impegno n. 2845 sul cap. 3704 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2279 del 12.11.2024 ;
- 3) DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € **1.047,00** giusto impegno di spesa n. **2845**, sul capitolo 3704 del Bilancio di Previsione 2024/2026 – esercizio 2024, che presenta la dovuta disponibilità;
- 4) DI DARE ATTO** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Triennio 2024/2026 adottato, quale Sez. 2 – Sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Deliberazione Presidenziale n. 32/2024.
- 5) DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è la dott.ssa Libera del Grosso Funzionario EQ.
- 6) DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

- 7) **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione al Settore Amministrativo-Finanziario per i controlli di competenza.
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale della Provincia, all'Albo Pretorio on line e nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Libera Del Grosso)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Arch. Giancarlo Corsano)

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.05.003	1.11	3704	2024

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 2845	€ 1.047,00	N. 0	€ 0,00	N. 4253	€ 1.047,00

Descrizione Creditore

MAGGIOLI S.P.A.

Descrizione Impegni Assunti

CIRCOLARI E MANUALI DI AGGIORNAMENTO PER IL SETTORE 1 "SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO" – SEGRETERIA GENERALE – LIQUIDAZIONE FATTURE IN FAVORE DELLA MAGGIOLI S.P.A. _
CIG: B4108468A5

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)