



Provincia di Benevento

Servizio Staff 2 - Appalti e Contratti - Assistenza Amministrativa
EELL - SUA

DETERMINAZIONE N. 269 DEL 04/02/2025

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI GUARDIA SANFRAMONDI. LIQUIDAZIONE INCENTIVO PERSONALE SUA. CIG: 6911516B6C

IL DIRIGENTE AD INTERIM

PREMESSO che con deliberazione n. 27 del 27/05/2016, il Consiglio Provinciale ha disposto quanto segue:

- di istituire, presso la Provincia di Benevento, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 della Legge n. 136/2010, la Stazione Unica Appaltante, denominata "S.U.A. PROV. BN" al servizio dei Comuni non capoluogo e degli altri Enti Locali che volessero aderire, per appalti di lavori, servizi e forniture, in conformità con quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs n. 50/2016;
- di approvare il Regolamento della Stazione Unica Appaltante istituita della Provincia di Benevento;
- di approvare lo schema di convenzione, da sottoporre a ciascun Ente aderente, con cui vengono disciplinati tutti gli aspetti operativi del medesimo servizio;
- di dare atto che il servizio è a titolo oneroso come da tariffe indicate nello schema di convenzione;
- di dare atto che le somme introitate con attivazione del servizio saranno allocate in un apposito capitolo del bilancio e andranno a costituire un fondo per il funzionamento della stessa Stazione Unica Appaltante;

VISTO in particolare l'art. 7 del suddetto Regolamento ai sensi del quale le somme assegnate alla SUA Provincia di Benevento da parte degli Enti Aderenti, nella misura e con le modalità previste dalla Convenzione, andranno a costituire fondi diversi per i seguenti oneri nella misura stabilita con atto dirigenziale nel rispetto del presente regolamento di cui una parte destinata, tra l'altro, a spese per il personale: incentivi per la qualità del lavoro e la responsabilità assunta dai componenti della Sua Provincia di Benevento;

VISTO altresì, l'art. 9, comma 3, del suddetto Schema di Convenzione ai sensi del quale l'ammontare delle somme dovute sarà calcolato in funzione dell'importo posto a base di gara secondo le seguenti percentuali:

SERVIZI E FORNITURE

- 1,0% sull'importo a base d'appalto per forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- 0,5% sull'importo a base d'appalto per forniture e servizi di rilievo comunitario;

LAVORI

- 1,0% sull'importo a base d'appalto per lavori fino a € 200.000,00;
- 0,8% sull'importo a base d'appalto per lavori oltre € 200.000,00 e fino a € 1.000.000,00;
- 0,5% sull'importo a base d'appalto per lavori oltre € 1.000.000,00;

VISTA la determina del Settore Tecnico n.834 del 16.04.2018 con la quale il Segretario Generale – Direttore Generale ha disposto, tra l’altro, quanto segue:

- di stabilire i seguenti criteri da utilizzare per la corresponsione dei compensi al personale della SUA della Provincia di BN, di cui all’art. 9 del Regolamento per incentivi di progettazione approvato con delibera presidenziale n.7 del 09.07.2017:
 - l’importo massimo da corrispondere al personale della SUA deve essere contenuto entro il 25% dell’incentivo previsto dall’art. 113 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., calcolato secondo le modalità previste dal Regolamento per incentivi di progettazione innanzi citato;
 - l’importo massimo non potrà eccedere, in nessun caso, il 50% della somma versata dagli Enti aderenti per il singolo lavoro, servizio e/o fornitura;
 - il suddetto importo viene suddiviso tra il personale che ha collaborato alla predisposizione e controllo delle procedure di gara;
 - l’incentivo viene liquidato con determinazione del Responsabile del Servizio:
 - al completamento della procedura di gara;
 - ad avvenuto incasso delle somme che gli Enti aderenti devono versare in relazione alla gara espletata;
 - la quota spettante ai singoli dipendenti verrà determinata nel provvedimento di liquidazione in relazione all’attività effettivamente svolta;

VISTO che il Comune di Guardia Sanframondi (BN) ha provveduto al pagamento, tra l’altro, dell’importo di € 1.161,43, accertamento n. 2186/2024 quale somma dovuta alla S.U.A. Provincia di Benevento per il personale della SUA per l’espletamento e la gestione della procedura di gara per l’affidamento del servizio di mensa scolastica nel Comune di Guardia Sanframondi (BN).

VISTO l’impegno n. 3182/2024 sul capitolo 3731 dell’importo di € **565,71** quale somma dovuta al personale SUA per l’espletamento e la gestione della procedura di gara per l’affidamento del servizio in oggetto;

RITENUTO dover liquidare ed emettere il relativo mandato di pagamento di € **565,71** a favore del personale della SUA che ha collaborato alla predisposizione e controllo della procedura di gara, come di seguito specificato:

Responsabile del Servizio Appalti – Assistenza Amministrativa EE.LL.	Dott. Augusto Travaglione	€ 188,57
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Edvige Antonietta Coduto	€ 188,57
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Giovanna Mennitto	€ 188,57

RITENUTO pertanto, di poter attribuire la somma complessiva di € **565,71** di cui € **427,60** per compenso professionale ed € **138,11** per oneri riflessi, a favore dei dipendenti e secondo gli importi come da tabelle di seguito riportate:

		Compenso Professionale	Oneri riflessi	Totale compenso
				€ 565,71
Nominativo				
Travaglione Augusto		€ 142,53	€ 46,04	€ 188,57
Coduto Edvige A.		€ 142,53	€ 46,04	€ 188,57
Mennitto Giovanna		€ 142,53	€ 46,04	€ 188,57
Importi		€ 427,60	€ 138,11	€ 565,71

RITENUTO di poter dare mandato al Servizio Personale di provvedere al pagamento per complessivi € 565,71, impegno n. 3182/2024, sul capitolo n. 3731;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

VISTE le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- *n.18 del 29.06.2023: “ Deliberazione del Consiglio Provinciale n.13 del 22.06.2023: Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art.1co.55 L.56/2014”.*
- *n.37 del 18.12.2023: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art.170, comma1, D.Lgs.n.267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma Triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del Personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.*
- *n.38 del 18.12.2023: “Schema di Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art.174 del D.Lgs.n.267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.*

VISTE le Deliberazioni Presidenziali:

- n.94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;
- n.122 del 09/05/2023 con al quale è stata rinviata al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'Ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 115 del 16.04.2024 di approvazione definitiva del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n.33 del 01.02.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art.169 D.Lgs.267/2000)

VISTO il Decreto Presidenziale n. 102 del 04/07/2023 di conferimento incarico dirigenziale ad interim del Servizio di Staff 2 “Appalti e Contratti – Assistenza Amministrativa EE.LL. SUA, all'arch. Giancarlo Corsano;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

RITENUTO di dover provvedere, conformemente, in merito;

DATO ATTO che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- a) di liquidare la somma di € **565,71** a favore del personale della SUA, come di seguito specificato:

Responsabile del Servizio Appalti – Assistenza	Dott. Augusto Travaglione	€ 188,57
--	---------------------------	----------

Amministrativa EE.LL.		
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Edvige Antonietta Coduto	€ 188,57
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Giovanna Mennitto	€ 188,57

- b) di attribuire la somma complessiva di € 565,71 di cui € 427,60 per compenso professionale ed € 138,11 per oneri riflessi, a favore dei dipendenti e secondo gli importi come da tabella di seguito riportata:

		Compenso Professionale	Oneri riflessi	Totale compenso
	€ 565,71			
Nominativo				
Travaglione Augusto		€ 142,53	€ 46,04	€ 188,57
Coduto Edvige A.		€ 142,53	€ 46,04	€ 188,57
Mennitto Giovanna		€ 142,53	€ 46,04	€ 188,57
Importi		€ 427,60	€ 138,11	€ 565,71

- c) di dare mandato al Servizio Personale di provvedere al pagamento per complessivi € 565,71 impegno n.3182/2024, sul capitolo n. 3731.

L'Istruttore Amministrativo
Dott.ssa Edvige Antonietta Coduto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott. Augusto Travaglione)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Arch. Giancarlo Corsano)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)