



Provincia di Benevento

SETTORE 5 EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA -
MANUTENZIONI

*Servizio Gestione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare - Parchi e
Giardini*

DETERMINAZIONE N. 529 DEL 07/03/2025

OGGETTO: Liquidazione servizio di pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale –
periodo gennaio 2025

CIG: B3A2425A81

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto n. 99 del 4.7.2023, con cui il Presidente della Provincia ha attribuito al sottoscritto l’incarico di Dirigente Tecnico del Settore 5 “*EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI*” a tempo pieno e indeterminato;

VISTA la determinazione n. 94 del 16.1.2025 di proroga del conferimento dell’incarico di EQ – ex posizione organizzativa, per il Servizio “*GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE –PARCHI E GIARDINI*”;

Visto che con determina dirigenziale n.2216 del 31.10.2024, è stato affidato **in via transitoria** per il periodo 1^ novembre 2024 – 31 gennaio 2025, rinnovabile con apposita procedura, il servizio di pulizia degli edifici Provinciali adibiti ad Uffici (Sede di Largo Carducci, Rocca dei Rettori) e Rete Museale (Museo del Sannio, Biblioteca Prov. le e Arcos) alla ditta PULITORI & FACCHINI soc. coop. a r l. - P.I. 08024371216 - con sede legale in Campobasso , Corso Giuseppe Mazzini, n.107, al costo mensile di € 10.719,90 (IVA compresa) per complessivi € 32.159,70 relativo al trimestre novembre 2024 – gennaio 2025;

Vista la DD n. 274 del 4/2/2025 con cui è stato assunto l’impegno di spesa relativamente al mese di gennaio 2025, la somma di **€ 10.719,90** come di seguito:

- **€ 5.359,95** sul cap. 2502 – Bilancio 2025, relativamente alle pulizie degli Uffici della Provincia;
- **€ 5.359,95** sul cap. 5612– Bilancio 2025, relativamente alle pulizie della Rete Museale;

Vista la fattura n. FPA 12 del 5.2.2025 per un importo di € 10.719,90 Iva compresa;

Visto che il servizio è stato effettivamente reso ed accertata la regolarità contributiva;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Provinciale;
- La delibera Presidenziale n. 32 del 31.1.2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- La delibera Presidenziale n.33 dell’1.2.2024 di approvazione del PEG 2024/2026;

- La delibera Presidenziale n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026;
- Il Regolamento di Contabilità vigente;

Viste le Deliberazioni:

- DCP n. 22 del 30.04.2024: “*Rendiconto dell’esercizio finanziario 2023. Approvazione definitiva*”;
- DP n. 208 del 31/7/2023 “*Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 ai sensi degli artt. 175 comma 2,4 e 8 e 193 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, al Programma Triennale 2023/2025, all’Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2023 e al Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2023*”;
- DP n. 366 del 27.11.2023 “*Variazione in via d’urgenza al bilancio di previsione 2023/2025, di competenza e di cassa, ai sensi dell’art. 175, commi 2, 3, 4 e 5, del TUEL, al documento unico di programmazione 2023/2025, al programma triennale 2023/2025, all’elenco annuale dei lavori pubblici 2023 e al piano esecutivo di gestione definitivo 2023- applicazione avanzo di amministrazione 2022*”;
- DCP n. 37 del 18.12.2023: “*Approvazione definitiva del DUP – e suoi allegati per il triennio 2024/2026 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2024/2026 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale*”;
- DCP n. 38 del 18.12.2023 “*Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – e suoi allegati per il triennio 2024/2026*”;
- DCP n. 26 del 26.07.2024: “*Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024 – Assestamento di bilancio 2024 (Art.193 e art.175 c.8 del Dlgs. 18 Agosto 2000 n.267)*”;
- DP n. 248 del 03/09/2024 “*Variazione d’urgenza al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (ex art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000)*”;

Dato Atto che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 –sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

Dato Atto della regolarità tecnica, ex art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., del presente provvedimento

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa richiamato, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- 1. DI LIQUIDARE** in favore della ditta PULITORI & FACCHINI soc. coop. a r.l. - CF/PI 08024371216 - con sede legale in Campobasso , Corso Giuseppe Mazzini, n.107- - l’importo di € **10.719,90** giusta fattura FPA 12 del 5.2.2025 per la regolare esecuzione del servizio di pulizia degli immobili Provinciali per il mese di gennaio 2025;
- 2. DI RICHIEDERE** al Servizio Finanziario l’elaborazione del relativo mandato di pagamento di **10.719,90 (con scissione di pagamenti per l’IVA pari ad € 1.933,10)** in favore della ditta PULITORI &

FACCHINI soc. coop. a r.l. mediante accredito sul c/c bancario tenuto presso la Banca Popolare delle Province Molisane Codice IBAN: **IT63D0503303800000000109366**;

3. **DI DARE ATTO** che la relativa spesa trova imputazione nel seguente modo:
 - per € 5.359,95 sul cap. 2502 - Bilancio 2025 – impegno n. 218/2025;
 - per € 5.359,95 sul cap. 5612 – Bilancio 2025 – impegno n. 219/2025;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Programmazione e Bilancio per le procedure ed i controlli previsti dall'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;
6. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia e all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Dott.ssa Gabriella Gomma)

IL DIRIGENTE

f.to (Ing. Salvatore Minicozzi)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

LIQUIDAZIONI

| Titolo | Missione | Capitolo | Esercizio |
|----------------|----------|----------|-----------|
| 1.03.02.13.002 | 1.5 | 2502 | 2025 |

| Impegno | Importo Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |
|---------|-----------------|-------------|---------------------|--------------|----------------------|
| N. 218 | € 5.359,95 | N. 0 | € 0,00 | N. 667 | € 5.359,95 |

Descrizione Creditore

PULITORI e FACCHINI SOC. COOP. A.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione servizio di pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo gennaio 2025

| Titolo | Missione | Capitolo | Esercizio |
|----------------|----------|----------|-----------|
| 1.03.02.13.002 | 5.1 | 5612 | 2025 |

| Impegno | Importo Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |
|---------|-----------------|-------------|---------------------|--------------|----------------------|
| N. 219 | € 5.359,95 | N. 0 | € 0,00 | N. 668 | € 5.359,95 |

Descrizione Creditore

PULITORI e FACCHINI SOC. COOP. A.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione servizio di pulizia immobili adibiti ad Uffici Provinciali e Rete Museale – periodo gennaio 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)