



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 1442 DEL 08/07/2025

OGGETTO: DP n. 50 20.02.2023 e Determina n. 641 del 29.03.2024 – Presa atto ed accoglimento dell’istanza di SMART WORKING dal 01.06.2025 e fino alla data di attivazione dei nuovi accordi presso la Provincia di Benevento della dipendente Colantuono Michela.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che:

- la legge delega 7 agosto 2015, n. 124, sulla riorganizzazione della pubblica amministrazione, ha individuato specifiche misure per consentire la conciliazione dei tempi di vita e lavoro, tra cui quelle per l’attuazione del telelavoro e la sperimentazione di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento dell’attività lavorativa;
- la materia del telelavoro e quella del lavoro agile è stata oggetto di specifica attenzione da parte del Dipartimento della funzione pubblica con la pubblicazione della legge n. 81/2017;
- l’emergenza sanitaria del 2020 e la necessità di limitare i contatti personali hanno determinato la necessità di limitare il più possibile la prestazione lavorativa in presenza, ricorrendo anche ad un massiccio utilizzo del lavoro agile, seppur in modalità semplificate rispetto a quelle di cui alla legge n. 81/2017;
- l’art. 87 del D.L. n. 18/2020 ha qualificato il lavoro agile quale una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa delle pubbliche amministrazioni (fino alla cessazione dello stato di emergenza);
- l’art. 263 del D.L. n.34/2020 ha disciplinato il passaggio dalla modalità del lavoro agile in fase emergenziale a quella ordinaria, da attuare mediante il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) a termini dell’art. 14 della legge n. 124/2015;
- il medesimo art. 263 così come modificato dall’art. 11-bis del D.L. n. 52/2021, ha stabilito che il lavoro agile, in presenza del POLA, si applica ad almeno il 15 per cento dei dipendenti, e in assenza di tale strumento organizzativo, si applica ugualmente alla stessa percentuale di dipendenti che lo richiedano;
- a decorrere dal 15/10/2021, il lavoro agile non è più modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, salvo che per i “lavoratori fragili” per i quali si applica la disciplina di cui

all'art. 26 commi 2 e 2 bis del DL 18/2020 come modificati dal D.L. 115/2022 - convertito dalla L.142 del 21.09.2022 e ss.mm.ii.;

- con deliberazione del Presidente n. 50 del 20.02.2023, previa informazione alle OO.SS. (nota prot. 1784 del 24.01.2023), è stato approvato il Regolamento ed il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) che prevede il contingente di personale che può essere autorizzato a svolgere la propria prestazione lavorativa in modalità agile;

Considerato che:

- con deliberazione presidenziale n. 115 del 16/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, del quale il POLA è parte integrante e sostanziale;
- con determinazione n. 641 del 29.03.2024 è stato approvato l'avviso per la presentazione delle istanze relativamente al periodo di sperimentazione avente termine al 31.05.2025;
- con determinazione n. 641 del 29.03.2024 è stato prorogato al 31.05.2024 il periodo di sperimentazione dello smart working nella Provincia di Benevento;
- con la medesima determinata n. 641 è stato, tra l'altro, stabilito che possono essere autorizzate ulteriori istanze purché contenute nei limiti stabiliti dal POLA approvato con DP n. 50/2023;
- l'avviso di manifestazione di interesse allo svolgimento di lavoro agile è stato pubblicato in data 29.03.2024 con prot. 008322;
- con determinazione n. 1068 del 28.05.2024 è stato presa atto di accoglimento dell'istanze di attivazione SMART WORKING presso la provincia di Benevento fino al 31.05.2025.
- con nota prot. n. 14133 del 30.05.2025 ad oggetto "Trasmissione bozza PIAO 2025/2027" è stata trasmessa pertinente informativa e con nota prot. n. 14136 in pari data è pervenuta proposta PIAO contenente il POLA 2025-2027.
- con nota prot. 0014243 del 03.06.2025, ciascun dirigente è tenuto a valutare, nelle more dell'approvazione del PIAO 2025-2027, l'opportunità di una prosecuzione degli accordi di lavoro agile per il tempo strettamente necessario fino alla data di attivazione dei nuovi accordi.

Richiamata

- la determinazione n. 1068 del 28.05.2024 con la quale è stata accolta l'istanza di attivazione del lavoro agile in favore della dipendente Colantuono Michela, in servizio presso il Settore 2 Amministrativo – Finanziario, Servizio Gestione Rete Museale, fino al 31.05.2025;

Vista:

- la nota prot. 0016946 del 01.07.2025, la dipendente Colantuono Michela, in servizio presso il Settore 2 Amministrativo – Finanziario, Servizio Gestione Rete Museale, ha presentato istanza di proroga del lavoro agile fino alla data di presa d'atto della graduatoria degli aventi diritto conseguente alla approvazione del PIAO 2025/2027, che apporta variazioni alla sottosezione del POLA, agli stessi patti e condizioni dell'accordo individuale sottoscritto e trasmesso in data 22.05.2024 con prot. 0013151.

Ritenuto di poter prorogare alla dipendente innanzi richiamata lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile;

Dato Atto che il presente atto verrà inviato alle organizzazioni sindacali territoriali e RSU;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste: le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 21 del 14.04.2025: *“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2025/2027 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*
- n. 22 del 14.04.2025: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.*
- n. 23 del 14.04.2025: *“Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2025. Approvazione definitiva”;*

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 174 del 17.05.2025 avente ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027. Approvazione”;*
- n. 167 del 16.06.2025 di approvazione del *“Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art. 169 D.Lgs 267/2000)”;*

Richiamati:

- il Decreto Presidenziale n. 109 del 01.07.2024 con il quale è stato conferito all'Arch. Giuseppe D'Angelo l'incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio di Staff n. 1 Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 15.07.2024 al 15.06.2025;
- il Decreto Presidenziale n. 102 del 17.06.2025 con il quale l'incarico dirigenziale ad interim conferito all'Arch. Giuseppe D'Angelo per la responsabilità del Servizio di Staff n. 1 Gestione

Giuridica del Personale – Pari Opportunità è stato prorogato fino alla riorganizzazione degli Uffici, Settori e Servizi;

- la determinazione n. 1562 del 27.05.2023 con la quale è stato conferito all'Ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di Staff n. 1 – Gestione Giuridica del Personale - Pari opportunità;
- la successiva determinazione n. 1361 del 30.06.2025 con la quale è stato prorogato l'incarico di Elevata Qualificazione conferito all'Ing. Michelantonio Panarese sino al 31.07.2026;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Dato atto che, nella fattispecie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 175/2025;

Dato atto altresì che il funzionario responsabile di E.Q. Ing. Michelantonio Panarese, con la proposizione del presente atto attesta che la parte in narrativa, i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi contenute, stante gli atti d'ufficio, sono vere e fondate;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) **DI PRENDERE ATTO** dell'istanze prot. 0016946 del 01.07.2025, di proroga di lavoro agile della dipendente Colantuono Michela in servizio presso il Settore 2 Amministrativo – Finanziario, Servizio Gestione Rete Museale.
- 2) **DI AUTORIZZARE** lo svolgimento della attività lavorativa in modalità agile fino alla data di presa d'atto della graduatoria degli aventi diritto conseguente alla approvazione del PIAO 2025/2027, che apporta variazione alla sottosezione del POLA.
- 3) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta per sua natura impegno di spesa;
- 4) **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 175/2025.
- 5) **DI DARE ATTO**, che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 e ss. della legge 241/1990, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
- 6) **DI ATTESTARE** che non sussistono in capo al responsabile cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.241/90 e ss. mm. ii. e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- 7) **DI INVIARE** il presente atto alle organizzazioni sindacali territoriali, alle RSU, al dirigente interessato;

- 8) **DI DARE ATTO**, infine, che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio *on-line*, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. 69/2009.

L'Istruttore Amministrativo - Contabile

Valentina Bocchicchio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Arch. Giuseppe D'Angelo)

