



Provincia di Benevento

SETTORE 6 ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO - FORESTAZIONE

Servizio Pianificazione Urbanistica - S.I.T.I. - VAS - VIA

DETERMINAZIONE N. 1455 DEL 08/07/2025

OGGETTO: Attribuzione del lavoro straordinario al personale assegnato ai Servizi del Settore 6 Assetto e Gestione del Territorio - Forestazione – Liquidazione competenze relative al mese di Giugno 2025.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;
- le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;
- la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto, definitivamente, in data 29.12.2023, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2023, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del Contratto Collettivo Integrativo del personale provinciale non dirigente, valido per il triennio normativo 2019/2021, stipulato in data 16.11.2022 e ss.mm.e ii.;

Letto, in particolare, l'art. 9 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2023/2025 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

Visto l'art. 32 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022;

Tenuto conto che:

- con determina n. 735 del 08.04.2025 sono state impegnate le somme per il salario accessorio del personale dipendente relative all'anno 2025 ed è stata autorizzata la spesa per l'utilizzo del fondo per il lavoro straordinario, come determinato e contenuto nel bilancio di previsione 2024/2026 approvato con DCP n. 28/2023;
- la spesa risulta impegnata:
 - al capitolo **3734.1** progr. **859** (compenso lavoro straordinario);
 - al capitolo **3747** progr. **860** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
 - al capitolo **3796** progr. **861** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

Considerato che in sede di delegazione trattante del 23.09.2024 sono stati forniti alle OO.SS i criteri di ripartizione nonché l'ammontare delle ore di straordinario per l'anno 2025 suddivisi per settori e per servizi;

Visti i tabulati trasmessi prot. n.17095 in data 03.07.2025, relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Settore 6 Assetto e Gestione del Territorio – Forestazione, per il mese di **Giugno 2025**;

Ritenuto potersi provvedere ad attribuire al richiamato personale il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Giugno 2025** rientrante nel limite del plafond annuale assegnato a ciascun servizio per l'anno 2025;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 21 del 14/04/2025: avente ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027. APPROVAZIONE DEFINITIVA”
- n. 22 del 14/04/2025: avente ad oggetto “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;
- n. 23 del 14/04/2025: avente ad oggetto “Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024. Approvazione definitiva”;

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n.° 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n.° 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 167 del 16.06.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art. 169 D.Lgs 267/2000);
- n. 174 del 17.06.2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027. Approvazione”;

Richiamato il Decreto Presidenziale: n.° 100 del 04.07.2023, con il quale è stato conferito all'arch. Giancarlo Corsano l'incarico di Dirigente responsabile del Settore Assetto e Gestione del Territorio a far data dal 16.02.2023;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.2 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte;

1. LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Settore 6 Assetto e Gestione del Territorio - Forestazione, il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Giugno 2025**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n. 17095 del 03.07.2025, come riportato nella seguente tabella:

SETTORE 6 ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO - FORESTAZIONE					
Servizio	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno o Festivo	Straordinari o Notturno E Festivo	Totale
Forestazione					
	1336	28:45			
	1384	04:08			32:53

2. DI TRASMETTERE

copia della presente al Settore Amministrativo - Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Programmazione

Bilancio – Provveditorato – Gestione Economico-Stipendiale del Personale – Controllo Analogico;

3. DI DARE ATTO che, la spesa risulta impegnata:

- al capitolo **3734.1** progr. **859** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** progr. **860** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
- al capitolo **3796** progr. **861** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

4. DI DARE ATTO altresì che:

- nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990, è il sottoscritto Dirigente;
- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

5. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Arch. Giancarlo Corsano)

IL DIRIGENTE
f.to (Arch. Giancarlo Corsano)

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)