



Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO
Servizio Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

DETERMINAZIONE N. 2136 DEL 15/10/2025

OGGETTO: Presa d'atto del trasferimento per mobilità esterna ex art. 30 D.lgs n. 165/2001 del dipendente matr. n. 1400 presso la Città Metropolitana di Napoli a decorrere dal 01.10.2025, con cessione di contratto ai sensi dell'art. 1406 e seg. del codice civile.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Atteso che:

- con Decreto Presidenziale n. 131 del 15.07.2025, è stato conferito, tra l'altro alla dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis l'incarico di Dirigente ad interim del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto, con decorrenza della medesima data del 15.07.2025;
- con determinazione n. 1562 del 27.05.2023 è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di Staff – Gestione Giuridica del Personale - Pari opportunità, prorogato al 31.07.2026 con determinazione n. 1361 del 30.06.2025.

Premesso che:

- la città Metropolitana di Napoli, in attuazione alla determina n. 3839 del 30.04.2025, ha pubblicato l'avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 Dirigenti tecnici;
- su istanza del Dirigente del Settore 3, --- omissis... ---, matr. n. 1400, il Segretario Generale della Provincia di Benevento, con nota prot. 13669 del 26.05.2025, ha rilasciato parere favorevole al trasferimento presso la Città Metropolitana di Napoli in caso di esito positivo della procedura;
- con nota prot. 109627 del 25.07.2025, acquisita in pari data al prot. n. 18986, la Città Metropolitana di Napoli ha comunicato a questo Ente che --- omissis... ---, matr. n. 1400, è risultato vincitore della suindicata procedura di mobilità, proponendo la data del 01.08.2025 quale decorrenza presumibile del trasferimento;
- il Presidente della Provincia con nota prot. 19245 del 29.07.2025 ha chiesto di differire il trasferimento alla data del 01.10.2025;
- la Città Metropolitana di Napoli con nota prot. 112518 del 31.07.2025 ha dato la propria disponibilità a posticipare il trasferimento secondo la richiesta della Provincia di Benevento;
- con nota prot. 129902 del 17.09.2025 la Città Metropolitana di Napoli ha comunicato di aver convocato l'--- omissis... ---, matr. n. 1400, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con decorrenza giuridico-economica al 01.10.2025;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 257 del 22.09.2025 è stato concesso il nulla osta al trasferimento presso la città metropolitana di Napoli, del dipendente matr. n. 1400 risultato vincitore della procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del d.Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posto a tempo pieno e indeterminato di dirigente Tecnico, a decorrere dal 01.10.2025 con cessione di contratto ai sensi dell'art. 1406 e seg. del codice civile.
- Con nota prot. 143490 del 08.10.2025, acquisita in pari data al prot. 24841, la Città Metropolitana di Napoli ha comunicato la presa di servizio presso il proprio Ente --- omissis... ---, matr. n. 1400, con decorrenza 01.10.2025;

Visto

- il TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000 del 18/08/2000;
- lo Statuto provinciale;
- il vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il CCNL – Area Funzioni locali sottoscritto il 16.07.2024;

Vista la Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 22 del 14.04.2025: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*..;

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 174 del 17.05.2025 avente ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027. Approvazione”* come modificato con DP n. 245 del 09.09.2025;
- n. 203 del 10.07.2025 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ed in base alla quale il Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità è stato riallocato all'interno del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata da parte del Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

DETERMINA
per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte

1. **DI PRENDERE ATTO** del trasferimento presso la Città Metropolitana di Napoli del dipendente --- omissis... --- matr. n. 1400, risultato vincitore della procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posto a tempo pieno e indeterminato di dirigente Tecnico;
2. **DI PRENDERE ATTO** della cessione di contratto ai sensi dell'art. 1406 e seg. del codice civile per mobilità contrattuale volontaria dal 01.10.2025 del dipendente --- omissis... --- matr. n. 1400 in servizio a tempo pieno ed indeterminato in qualità di dirigente del Settore 3- risorse Idriche ed Ambiente e pertanto l'ultimo giorno di servizio presso questa Amministrazione sarà il 30.09.2025;
3. **DI PROVVEDERE** agli adempimenti consequenziali ed alla trasmissione del fascicolo personale in esecuzione del trasferimento del dipendente;
4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore 2 Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Gestione Economico/Stipendiale del Personale;
5. **DI DARE ATTO** che:
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile del Servizio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
 - non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2076, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

la presente determinazione:

- non necessita del visto contabile attestante la copertura finanziaria, e pertanto, ai sensi dell'art. 147- bis del TUEL 267/2000, è immediatamente esecutiva;
 - sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

L'Istruttore Amministrativo - Contabile
Valentina Bocchicchio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE FF
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)