



Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

Servizio Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

DETERMINAZIONE N. 2075 DEL 09/10/2025

OGGETTO: Incarico di collaborazione a titolo gratuito al dipendente in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto legge n. 95 del 2012, Sig. Cosimo Imbelli – rimborso spese Settembre 2025 – Liquidazione della spesa.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Atteso che:

- con Decreto Presidenziale n. 131 del 15.07.2025, è stato conferito, tra l'altro alla dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis l'incarico di Dirigente ad interim del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto, con decorrenza della medesima data del 15.07.2025;
- con determinazione n. 1562 del 27.05.2023 è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di Staff – Gestione Giuridica del Personale - Pari opportunità, prorogato al 31.07.2026 con determinazione n. 1361 del 30.06.2025.

Premesso che:

- con Deliberazione Presidenziale n. 198 del 18.08.2022, il Presidente ha stabilito di conferire al dipendente della Provincia di Benevento, Sig. Cosimo Imbelli, in quiescenza dal 01.07.2022, l'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore 3 Risorse Idriche e Ambiente;
- con Deliberazione Presidenziale n. 319 del 22.11.2023, il Presidente ha stabilito il rinnovo dell'incarico di collaborazione, già in essere con la Provincia di Benevento, per ulteriori 12 mesi;
- con successiva Deliberazione Presidenziale n. 317 del 28.11.2024, il Presidente ha prorogato il rinnovo dell'incarico di collaborazione, già in essere con la Provincia di Benevento, fino al 04.12.2025.
- l'art. 5, c. 9 del D.L. 95/2012 e successive modificazioni e integrazioni, in materia di divieto di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza, dispone che: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165 del 2001 [...] di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. [...] Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono*

comunque consentiti a titolo gratuito. [...] Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata."

- l'attuale formulazione della disciplina in oggetto, a seguito delle modifiche apportate con la Legge n.124/2015, consente la prosecuzione di tali incarichi, sempre a titolo gratuito con mero riconoscimento del rimborso spese, senza alcun limite temporale predefinito;
- con Delibera Presidenziale n. 263 del 05.10.2023 la Provincia di Benevento ha approvato il regolamento in materia di conferimento di incarichi a titolo gratuito al personale in quiescenza;

Richiamato il disciplinare di conferimento d'incarico sottoscritto in data 05.12.2024 tra la Provincia di Benevento, nella persona del Responsabile della Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità Arch. Giuseppe D'Angelo e Sig. Cosimo Imbelli;

Vista la nota di rimborso spese presentata e sottoscritta dal Sig. Cosimo Imbelli, vistata dal competente Responsabile EQ, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0024698 del 07.10.2025 relativa al periodo 02.09.2025 - 30.09.2025 per le spese viaggio sostenute con mezzo proprio (calcolate applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina) e per le spese giornaliere di vitto;

Verificato che al Sig. Cosimo Imbelli spetta il rimborso della somma complessiva di € 105,46= quale somma del rimborso spese viaggio con mezzo proprio (calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina) e le spese giornaliere di vitto, dettagliate nella nota allegata ed agli atti dell'ufficio, acquisita generale dell'Ente al n. 0024698 del 07.10.2025;

Visto, che la spesa risulta impegnata al capitolo 115.1 del bilancio annuo 2025, progressivo 1370, per l'importo complessivo di € 105,46 occorrente per il pagamento da effettuare a favore del Sig. Cosimo Imbelli, quale rimborso delle spese sostenute per il periodo 02.09.2025 – 30.09.2025, relative all'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore 3 Risorse Idriche e Ambiente;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Vista la Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 22 del 14.04.2025: *"Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA".:*

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 174 del 17.05.2025 avente ad oggetto *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027. Approvazione"*, come modificata con DP n. 245 del 09.09.2025;

- n. 203 del 10.07.2025 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ed in base alla quale il Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità è stato riallocato all'interno del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata da parte del Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che, nella fattispecie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore del Sig. Cosimo Imbelli, mediante l'emissione di apposito cedolino, l'importo complessivo di € 105,46= per le spese sostenute per il periodo dal 02.09.2025 al 30.09.2025 per complessivi n. 8 giorni di presenza presso gli Uffici Provinciali, di cui n. 8 con rientro pomeridiano e precisamente:
 - € 44,16= per rimborso spese viaggio con mezzo proprio (calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina);
 - € 61,30= per rimborso spese giornaliere di vitto, come disciplinate nel regolamento approvato con DP n. 263 del 05.10.2023;
2. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 61,30 è impegnata al capitolo 115.1, progr. 1370 del bilancio 2025;
3. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore 2 Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Gestione Economico/Stipendiale del Personale;
4. **DI DARE ATTO** che:
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è l'Istruttore Amministrativo Contabile, Valentina Bocchicchio;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

- la presente determinazione:sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
5. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025.
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

L'Istruttore Amministrativo - Contabile
Valentina Bocchicchio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)