



# Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO  
*Servizio Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità*

## DETERMINAZIONE N. 2272 DEL 07/11/2025

**OGGETTO:** Accertamento dell'entrata - convenzione ex art. 1, comma 124, legge n. 145/2018 per l'utilizzo presso il comune di Cercola (NA) del dipendente matr. n. 1364

### IL DIRIGENTE AD INTERIM

#### Atteso che:

- con Decreto Presidenziale n. 131 del 15.07.2025, è stato conferito, tra l'altro alla dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis l'incarico di Dirigente ad interim del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto, con decorrenza della medesima data del 15.07.2025;
- con determinazione n. 1562 del 27.05.2023 è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di Staff – Gestione Giuridica del Personale - Pari opportunità, prorogato al 31.07.2026 con determinazione n. 1361 del 30.06.2025.

#### Premesso che:

- con nota acquisita in data 03.10.2024, al protocollo generale n. 11059, il Comune di Cercola (NA) ha fatto richiesta a questo Ente di avvalersi, mediante l'istituto dello "scavalco condiviso", della prestazione lavorativa del --- omissis... --- funzionario amministrativo di questa Provincia a tempo pieno ed a far data dalla data della sottoscrizione della convenzione;
- con deliberazione n. 299 del 29.10.2024 la Provincia di Benevento ha approvato lo schema di convenzione ex art. 1, comma 124, legge n. 145/2018 per l'utilizzo presso il comune di Cercola (NA) del --- omissis... ---
- con delibera di giunta n. 95 del 05.11.2024 il comune di Cercola (NA) ha approvato il medesimo schema di convenzione;
- in data 26.11.2024 è stata sottoscritta digitalmente la convenzione tra la Provincia di Benevento ed il comune di Cercola (NA) per l'utilizzo presso il comune di Cercola (NA) del --- omissis... --- per n. 6 ore settimanali e fino al 31.07.2025;

#### Considerato che:

- il comune di Cercola (NA), con nota acquisita al protocollo generale n. 16572 del 27.06.2025 ha chiesto "l'autorizzazione alla proroga dell'utilizzo, nelle forme dello scavalco condiviso, del--- omissis... ---, per il potenziamento delle attività dell'ufficio ragioneria, per 6 ore settimanali, per 12 mesi, prorogabili, a partire dalla scadenza naturale della convenzione in essere";
- la richiesta avanzata dell'amministrazione comunale di Cercola (NA) è dettata dalla carenza assoluta di risorse umane da assegnare all'ufficio Servizi finanziari nell'attesa di poter assumere ulteriore personale;

- il --- omissis... ---, prestando servizio, mediante l'istituto dello scavalco d'eccedenza, dal 01.07.2024 presso il Comune di Cercola (NA) è in possesso delle conoscenze e delle capacità in grado di soddisfare le immediate esigenze dell'Ente;

**Tenuto conto:**

- che la Provincia di Benevento, quale ente territoriale sovraordinato e nello spirito di collaborazione tra amministrazioni locali, intende accogliere l'istanza del comune di Cercola (NA);
- il Dirigente del Settore 2 Amministrativo finanziario alla quale è assegnato il dott. --- omissis... ---, con nota prot. 16803 del 30.06.2025 ha espresso il proprio nulla osta "nei termini e nei modi richiesti, fermo restando la possibilità di revoca qualora sopraggiungano necessità d'ufficio impreviste e imprevedibili", autorizzando lo scavalco condiviso fino al 31.07.2026 per n. 6 ore settimanali;

**Richiamato** l'art. 1, comma 124, legge n. 145/2018 *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. Si applicano, ove compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 22 gennaio 2004"*;

**Dato atto che** con deliberazione presidenziale n. 207 del 10.05.2025 veniva autorizzato lo scavalco condiviso del funzionario specialista in attività finanziarie e contabile in servizio presso la Provincia di Benevento, --- omissis... --- in continuità della convenzione già sottoscritta in data 26.11.2024 e fino al 31.07.2026, eventualmente prorogabili a fronte di dichiarate esigenze immutate del Comune di Cercola (NA) per n. 6 ore settimanali da effettuarsi nella giornata del mercoledì;

**Visto** lo schema di convenzione sottoscritto in data 30.07.2025 tra la Provincia di Benevento e il Comune di Cercola (Na), per l'utilizzo condiviso del funzionario specialista in attività finanziarie e contabile dott. --- omissis... --- matr. n. 1364 in servizio presso Settore 2, regolamentante per n. 1 giorno settimanale (mercoledì) per n. 6 ore settimanali fino al 31.07.2026 in continuità della convenzione già sottoscritta in data 26.11.2024, con obbligo di rimborso dei relativi oneri retributivi e contributivi a carico del Comune di Cercola (NA).

**Vista** la nota prot. n. 0026000 del 21.10.2025 con la quale si richiedeva il rimborso dei relativi oneri retribuiti e contribuiti per l'assegnazione temporanea del dipendente matr. n. 1364 presso il Comune di Cercola (Na) ai sensi dell'art. 23-bis del D.lgs 165/2001 per il periodo 01.08.2025 al 30.09.2025, pari complessivamente ad € 1.651,28

**Ritenuto** pertanto di provvedere e di assumere il conseguente accertamento di entrata, ai sensi dell'articolo 179 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, sul seguente capitolo di bilancio:

- ✓ Capitolo 289.4 denominato "recupero competenze scavalco condiviso"

**Visto**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto provinciale;
- il Regolamento provinciale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento provinciale di contabilità;

**Visto** l'art. 179 del D.Lgs.vo n. 267/2000 ai sensi del quale l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza.

**Richiamato** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Provinciale:

- **n. 22 del 14.04.2025:** “*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA*”.

**Viste** le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 174 del 17.05.2025 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027. Approvazione*” come modificata dalla DP n. 2445 del 09.09.2025;
- n. 203 del 10.07.2025 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’Organigramma e Funzionigramma ed in base alla quale il Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità è stato riallocato all’interno del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**Attestata** da parte del Responsabile di Servizio, ai sensi dell’art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

**Dato atto** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

## **DETERMINA**

**per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte**

**1. DI ACCERTARE** ai sensi dell’articolo 179 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, l’entrata relativa alla convenzione ex art. 1, comma 124, legge n. 145/2018 per l’utilizzo presso il comune di Cercola (NA) del dipendente --- omissis... ---matr. n. 1364 di € 1.651,28 per il periodo 01.08.2025 al 30.09.2025 da introitarsi sul seguente capitoli di bilancio:

- ✓ Capitolo 289.4 denominato “recupero competenze scavalco condiviso”

**2. DI TRASMETTERE** la presente determinazione di accertamento dell’entrata al Dirigente del Settore 2 Amministrativo-Finanziario per gli ulteriori adempimenti di competenza.

**3. DI DARE ATTO** che;

- ✓ il Responsabile del Procedimento è ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è l’Istruttore Amministrativo - Contabile, Valentina Bocchicchio;
- ✓ in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d’interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6bis della L. 241/90 e dell’art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

**4. DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

**5. DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**6. DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale della Provincia di Benevento [www.provincia.Benevento.it](http://www.provincia.Benevento.it), così come previsto dall'art.32, comma 1, della legge 18/06/2009 n.69.

**L'Istruttore Amministrativo - Contabile**

*Valentina Bocchicchio*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Ing. Michelantonio Panarese)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

**SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE  
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PATRIMONIO**

UFFICIO ACCERTAMENTI  
REGISTRAZIONE ACCERTAMENTO CONTABILE

ACCERTAMENTI

<b>Titolo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
2.01.01.02.003	289.4	2025
<b>N. Accertamento</b>	<b>Importo</b>	<b>Data Accertamento</b>
N. 1988	€ 1.651,28	07/11/2025
Descrizione Creditore		
<b>Comune di Cercola</b>		
Descrizione Movimento		
<b>Accertamento dell'entrata - convenzione ex art. 1, comma 124, legge n. 145/2018 per l'utilizzo presso il comune di Cercola (NA) del dipendente matr. n. 1364</b>		

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Dott. Armando Mongiovi)*

**IL DIRIGENTE FF**  
*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*