

La presente deliberazione viene affissa il 23/12/2025 all'Albo Pretorio per rimanervi 15
giorni



Provincia di Benevento

COPIA Deliberazione n. 341 del 22/12/2025 del Presidente della Provincia

Oggetto: INDIRIZZI ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AI FINI DELL'ADOZIONE ED IMPLEMENTAZIONE DEI METODI E STRUMENTI DI GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE DELLE COSTRUZIONI (BIM) EX ART. 43 E ALLEGATO I.9 DEL D.LGS. N. 36/2023

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventidue** del mese **dicembre** alle ore **16:30** presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, Nino Lombardi, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis.

IL PRESIDENTE

VISTA l'allegata proposta del e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti:

RITENUTO doversi approvare la proposta in oggetto;

RITENUTA anche l'urgenza a provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

VISTI:

- **il D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii.;**
- **il D.Lgs. 267/2000;**
- **lo Statuto Provinciale;**

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:
di approvare la proposta di cui in oggetto e per l'effetto:

DELIBERA

La premessa della proposta è parte integrante della presente deliberazione;

- 1) **di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente riportata e trascritta;
- 2) **di dare mandato** al Dirigente Settore 6 - Pianificazione strategica del territorio - Digitalizzazione di procedere alla strutturazione ed organizzazione dell'Ufficio per la digitalizzazione delle opere pubbliche (BIM) e, conseguentemente, all'espletamento delle attività necessarie per l'adozione e implementazione nell'Ente dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni ex art. 43 e allegato I.9 del D.lgs. n. 36/2023.
- 3) **di dare mandato** ai Dirigenti dei Settori tecnici e dei Settori/servizi coinvolti trasversalmente nelle attività necessarie per l'adozione e implementazione nell'Ente dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni di collaborare con l'Ufficio per la digitalizzazione delle opere pubbliche (BIM), in relazione alle materie di rispettiva competenza, per assicurare la piena operatività del suddetto Ufficio;
- 4) **di dare atto** che le risorse finanziarie relative all'espletamento delle attività necessarie per ottemperare agli adempimenti preliminari in materia di BIM, previsti all'art.1 comma 2 dell'Allegato I.9 del Codice dei Contratti Pubblici, sono previste nel Bilancio 2025-2027 dell'Ente quali:
 - Fondi propri di bilancio destinati all'informatizzazione, digitalizzazione e dematerializzazione della gestione dei contratti pubblici;
 - Risorse derivanti da accantonamenti per Fondo innovazione costituiti, ex art.45 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 nonché ex art. 113 comma 4 del D.Lgs./2016, nell'ambito della realizzazione di appalti di lavori, servizi e forniture;
- 5) **di trasmettere** la presente deliberazione a tutti i Dirigenti ed ai funzionari che ricoprono la carica di Elevate Qualificazioni;
- 6) **di dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n.267/2000;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.



Provincia di Benevento

OGGETTO:	INDIRIZZI ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AI FINI DELL'ADOZIONE ED IMPLEMENTAZIONE DEI METODI E STRUMENTI DI GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE DELLE COSTRUZIONI (BIM) EX ART. 43 E ALLEGATO I.9 DEL D.LGS. N. 36/2023
-----------------	--

PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE SETTORE 6 PIANIFICAZIONE STRATEGICA DEL TERRITORIO - DIGITALIZZAZIONE

PREMESSO CHE:

- il B.I.M. (Building Information Modeling) rappresenta un modello di gestione innovativa nel campo della progettazione, realizzazione e gestione delle opere pubbliche, edili ed infrastrutturali, costituito da un insieme di processi e strumenti altamente collaborativi e interconnessi basati sulla disponibilità e integrazione di modelli digitali dei prodotti edilizi o civili, dalla progettazione iniziale e per l'intero ciclo di vita delle opere; tale metodologia prevede un confronto diretto tra gli attori del processo edilizio mediante modello digitale, con coinvolgimento attivo di tutta la filiera produttiva interessata ed interazione in tempo reale;
- l'adozione di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni, accompagnata dall'impiego di tecnologie avanzate, consente al settore delle costruzioni di migliorare le proprie prestazioni attraverso una gestione organizzativa più strutturata e con maggior grado di attenzione ai processi regolatori; in particolare, dall'applicazione della gestione in BIM e, quindi, dalla completa digitalizzazione del ciclo di vita delle costruzioni, può derivare una serie di benefici tra i quali:
 - processi più rapidi ed efficienti, grazie anche alla maggiore produttività e minore incertezza in tutte le fasi di realizzazione delle opere;
 - prevenzione di errori in fase progettuale ed esecutiva;
 - gestione delle informazioni e dei dati per la manutenzione del costruito lungo tutto l'arco del ciclo di vita delle opere;
 - ottimizzazione dei tempi e dei costi lungo l'intero ciclo produttivo, con risparmio sui costi di rilavorazione nonché correlata riduzione degli impatti ambientali;
 - maggiore trasparenza, efficienza e tracciabilità dei processi durante l'intero ciclo di vita delle opere pubbliche;

VISTI:

- la normativa UNI 11337/2017 recante disposizioni tecniche relative alla gestione digitale dei processi informativi (BIM) nel settore delle costruzioni;
- il D.M. 560/2017 (Decreto Baratonò) che ha previsto la progressiva introduzione

- dell'obbligatorietà del BIM presso le stazioni appaltanti;
- la normativa UNI EN ISO 19650/2019 recante “Organizzazione e digitalizzazione delle informazioni relative all’edilizia e alle opere di ingegneria civile, incluso il Building Information Modelling (BIM) - Gestione informativa mediante il Building Information Modelling.”
 - il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal D. Lgs. 209/2024 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”, che ha confermato il progressivo uso di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni come modalità per assicurare la razionalizzazione delle attività di progettazione e delle connesse verifiche e l’adozione della metodologia BIM per l’intero ciclo di vita delle costruzioni;

RICHIAMATI i seguenti articoli del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. 36/2023:

- art.43 commi 1 e 2 che recitano, rispettivamente:
 - *“1. A decorrere dal 1° gennaio 2025, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per gli interventi su costruzioni esistenti con stima del costo presunto dei lavori di importo superiore a 2 milioni di euro ovvero alla soglia dell'articolo 14, comma 1, lettera a), in caso di interventi su edifici di cui all'articolo 10, comma 1, del codice dei beni culturali, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42. La disposizione di cui al primo periodo non si applica agli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, a meno che essi non riguardino opere precedentemente eseguite con l'adozione dei suddetti metodi e strumenti di gestione informativa digitale.”*
 - *“2. Anche al di fuori dei casi di cui al comma 1 e in conformità con i principi di cui all'articolo 19, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono adottare metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni, eventualmente prevedendo nella documentazione di gara un punteggio premiale relativo alle modalità d'uso di tali metodi e strumenti. Tale facoltà è subordinata all'adozione delle misure stabilite nell'allegato I.9, di cui al comma 4.”*
- art.41 comma 1 lett.g) che, con riferimento alla progettazione in materia di lavori pubblici, prevede *“la razionalizzazione delle attività di progettazione e delle connesse verifiche attraverso il progressivo uso di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni di cui all'articolo 43”;*
- art.1 comma 2 dell’Allegato I.9 rubricato “Metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni” che recita: *“Le stazioni appaltanti, prima di adottare i processi relativi alla gestione informativa digitale delle costruzioni per i singoli procedimenti, indipendentemente dalla fase progettuale e dal relativo valore delle opere, provvedono necessariamente a:*
 - a) definire e attuare un piano di formazione specifica del personale, secondo i diversi ruoli ricoperti, con particolare riferimento ai metodi e agli strumenti digitali di modellazione, anche per assicurare che quello preposto ad attività amministrative e tecniche consegua adeguata formazione e requisiti di professionalità ed esperienza in riferimento altresì ai profili di responsabili della gestione informativa di cui al comma 3;*
 - b) definire e attuare un piano di acquisizione e di manutenzione degli strumenti hardware e software di gestione digitale dei processi decisionali e informativi;*
 - c) redigere e adottare un atto di organizzazione per la formale e analitica esplicitazione delle procedure di controllo e gestione volte a digitalizzare il sistema organizzativo dei processi relativi all’affidamento e alla esecuzione dei contratti pubblici, oltre che per la gestione del*

ciclo di vita dei beni disponibili e indisponibili. Tale atto di organizzazione è integrato con gli eventuali sistemi di gestione e di qualità della stazione appaltante.”

- art.1 comma 3 dell’Allegato I.9 che recita: *“Le stazioni appaltanti che adottano i metodi e gli strumenti di cui al comma 1 nominano un gestore dell’ambiente di condivisione dei dati e almeno un gestore dei processi digitali supportati da modelli informativi. Tali stazioni appaltanti inoltre nominano per ogni intervento un coordinatore dei flussi informativi all’interno della struttura di supporto al responsabile unico di cui all’articolo 15 del codice. Tali gestori e coordinatori devono conseguire adeguata competenza anche mediante la frequenza, con profitto, di appositi corsi di formazione”;*

DATO ATTO CHE con deliberazione presidenziale n. 203 del 10/07/2025 avente ad oggetto *“Nuova rideterminazione dell’assetto organizzativo della Provincia di Benevento. Approvazione del nuovo Organigramma e relativo Funzionigramma”*, al fine di garantire l’efficace adozione ed implementazione nell’Ente dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni, è stato creato all’interno del SETTORE 6 – PIANIFICAZIONE STRATEGICA DEL TERRITORIO – DIGITALIZZAZIONE l’Ufficio per la digitalizzazione delle opere pubbliche (BIM);

CONSIDERATO CHE:

- l’obiettivo di implementazione della gestione informativa digitale delle costruzioni mediante il Building Information Modelling (BIM) si configura quale elemento centrale per la digitalizzazione dei contratti pubblici il cui perseguimento si rende necessario non solo per ottemperare a quanto prescritto dalle disposizioni di cui all’art. 43 e all’Allegato I.9 del Codice dei Contratti Pubblici, ma, soprattutto, al fine di conseguire i benefici allo stesso correlati indicati a titolo esemplificativo in premessa;
- l’implementazione della gestione informativa digitale delle costruzioni BIM rientra tra gli obiettivi che l’Ente ha individuato nel Piano Triennale per l’informatica 2025-2027 di cui all’Allegato 2 al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con Delibera Presidenziale n.174 del 17/06/2025 (obiettivo OB.4.1.4.);

CONSIDERATO, INOLTRE, CHE ai sensi dell’art. 1 comma 1 dell’Allegato I.9 al Codice, l’utilizzo dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (BIM), *“costituisce parametro di valutazione dei requisiti premianti per la qualificazione delle stazioni appaltanti”* nonché, ai sensi dell’art. 63 del Codice e della Tabella C-bis dell’Allegato II.4, suddetti metodi rientrano specificatamente tra gli ambiti tematici della formazione richiesta in materia di contratti pubblici per il mantenimento della Qualificazione per l’Esecuzione di lavori, qualificazione che la Provincia di Benevento detiene alla data odierna come Stazione Appaltante con Livello avanzato - L1;

RITENUTO necessario ottemperare agli adempimenti preliminari previsti all’art.1 comma 2 dell’Allegato I.9 del Codice dei Contratti Pubblici per l’adozione e implementazione nell’Ente dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni ed assicurare, a tal fine, la piena operatività dell’Ufficio per la digitalizzazione delle opere pubbliche (BIM);

CONSIDERATO CHE l’adozione ed implementazione nell’Ente di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (BIM) interessa trasversalmente l’attività di molteplici Settori/servizi dell’Ente, quali:

- tutti i Settori tecnici dell’Ente competenti in materia progettazione, affidamento, esecuzione e gestione di opere pubbliche, edili ed infrastrutturali, per le materie di rispettiva competenza;
- il servizio “Raccolta ed elaborazione dati – CED – Informatizzazione e trasparenza – transizione al digitale” del Settore 6 per le competenze specifiche in materia di

- digitalizzazione;
- il servizio “Gestione Giuridica del personale – Pari opportunità” del Settore 1 con riferimento alla formazione specifica del personale, viste le competenze specialistiche richieste per l’applicazione dei suddetti metodi di gestione informativa digitale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i;
- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 21 del 14/04/2025 recante “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 22 del 14/04/2025 recante “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 23 del 14/04/2025 recante “Rendiconto dell’esercizio finanziario 2024. Approvazione definitiva”;
- la Deliberazione Presidenziale n. 167 del 16/06/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la Deliberazione Presidenziale n. 174 del 17/06/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- la Deliberazione Presidenziale n.203 del 11/07/2025 con la quale è stata approvata una revisione dell’assetto organizzativo della Provincia di Benevento che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’Organigramma e Funzionigramma, entrata in vigore in data 15/07/2025;

RICHIAMATO:

- il Decreto Presidenziale n. 134 del 16/07/2025 con il quale l’Arch. Giancarlo Corsano veniva nominato Dirigente del Settore 6 - Pianificazione strategica del territorio - Digitalizzazione;

PROPONE DI DELIBERARE

La premessa è parte integrante della presente proposta di deliberazione;

- 1) di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente riportata e trascritta;
- 2) di dare mandato** al Dirigente Settore 6 - Pianificazione strategica del territorio - Digitalizzazione di procedere alla strutturazione ed organizzazione dell’Ufficio per la digitalizzazione delle opere pubbliche (BIM) e, conseguentemente, all’espletamento delle attività necessarie per l’adozione e implementazione nell’Ente dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni ex art. 43 e allegato I.9 del D.lgs. n. 36/2023.
- 3) di dare mandato** ai Dirigenti dei Settori tecnici e dei Settori/servizi coinvolti trasversalmente nelle attività necessarie per l’adozione e implementazione nell’Ente dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni di collaborare con l’Ufficio per la digitalizzazione delle opere pubbliche (BIM), in relazione alle materie di rispettiva competenza, per assicurare la piena operatività del suddetto Ufficio;
- 4) di dare atto** che le risorse finanziarie relative all’espletamento delle attività necessarie per ottemperare agli adempimenti preliminari in materia di BIM, previsti all’art.1 comma 2 dell’Allegato I.9 del Codice dei Contratti Pubblici, sono previste nel Bilancio 2025-2027

dell'Ente quali:

- Fondi propri di bilancio destinati all'informatizzazione, digitalizzazione e dematerializzazione della gestione dei contratti pubblici;
 - Risorse derivanti da accantonamenti per Fondo innovazione costituiti, ex art.45 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 nonché ex art. 113 comma 4 del D.Lgs./2016, nell'ambito della realizzazione di appalti di lavori, servizi e forniture;
- 5) **di trasmettere** la presente deliberazione a tutti i Dirigenti ed ai funzionari che ricoprono la carica di Elevate Qualificazioni;
- 6) **di dichiarare** la deliberazione ad adottarsi immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n.267/2000;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

Benevento, lì 16/12/2025

*Il Responsabile del
f.to Dott. Augusto Travaglione*

*IL DIRIGENTE
f.to Arch. Giancarlo Corsano*



Provincia di Benevento

Proposta di Delibera Presidenziale N. 16 del 16/12/2025
SETTORE 6 PIANIFICAZIONE STRATEGICA DEL TERRITORIO -
DIGITALIZZAZIONE

PARERI

PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del SETTORE 6 PIANIFICAZIONE STRATEGICA DEL TERRITORIO - DIGITALIZZAZIONE esprime sul presente atto parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 16/12/2025

IL DIRIGENTE
f.to Arch. Giancarlo Corsano

PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **Favorevole** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 18/12/2025

Il Responsabile EQ
Servizio Programmazione e Bilancio
f.to Dott. Armando Mongiovì

Il Dirigente FF
Settore Amministrativo-Finanziario
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Nino Lombardi

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

Si attesta che:

- ✓ **la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data odierna ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 dell' 8/8/2000.**
- ✓ **se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio online.**
- **è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.**

Il SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

=====

=====

Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo 22/12/2025

Il SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis
