



Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

Servizio Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

DETERMINAZIONE N. 2606 DEL 22/12/2025

OGGETTO: Liquidazione e pagamento somme salario accessorio personale dipendente Settore 1 Servizi di Staff e Supporto. **Attribuzione lavoro straordinario ai dipendenti dell'Ente Provincia e liquidazione delle competenze relative al mese di Novembre 2025.**

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 131 del 15.07.2025 è stato conferito, tra l'altro, alla dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis l'incarico di Dirigente ad interim del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto con decorrenza dal 15.07.2025;
- con determinazione n. 1562 del 27.05.2023 è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di Staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità, prorogato al 31.07.2026 con determinazione n. 1361 del 30.06.2025;

Ritenuto che

- il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;
- le prestazioni di lavoro straordinario sono volte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;
- la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del 30.12.2024 del personale dipendente della Provincia di Benevento, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2024, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del Contratto Collettivo Integrativo del personale provinciale non dirigente, valido per il triennio normativo 2024/2026 e ss.mm.e ii.;

Letto, in particolare, l'art. 9 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2024/2026 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

Visto l'art. 32 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022;

Tenuto conto che:

- con determina n.° 405 del 20.02.2025 sono state impegnate le somme per il salario accessorio del personale dipendente relative all'anno 2025 ed è stata autorizzata la spesa per l'utilizzo del fondo per il lavoro straordinario, come determinato e contenuto nel bilancio di previsione 2024/2026 approvato con DCP n. 28/2023;
- la spesa risulta impegnata:
- al capitolo **3734.1** progr. **859/2025** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** progr. **860/2025** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
- al capitolo **3796** progr. **861/2025** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

Considerato che,

- in sede di delegazione trattante del 23.09.2024 sono stati forniti alle OO.SS i criteri di ripartizione nonché l'ammontare delle ore di straordinario per l'anno 2024 suddivisi per settori e per servizi;
- con nota prot. 531 del 09.01.2025, nelle more di definizione della ripartizione del plafond dello straordinario per l'anno 2025, è stata fornita indicazione di non autorizzare oltre il 50% del monte ore assegnato nel 2024;
- con DP n. 203 del 10.07.2025 è stato rideterminato l'assetto organizzativo dell'Ente con conseguenti variazioni sulla ripartizione del plafond delle ore di straordinario tra i diversi Settori;

Visti i seguenti tabulati trasmessi:

- prot. n. 30107 in data 04.12.2025, relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Settore 1 Servizio Staff e Supporto, per il mese di **Novembre 2025**;

Dato Atto che con le richiamate note prot.19916 e 19918, nelle more della definitiva approvazione del plafond straordinario anno 2025, è stata fornita indicazione di non autorizzare oltre il 70% del monte ore comunicato;

Ritenuto potersi provvedere ad attribuire al richiamato personale il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2025** rientrante nel limite del plafond annuale assegnato a ciascun servizio per l'anno 2025;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Vista la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 22 del 14.04.2025 avente ad oggetto: “*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. N. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D.lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA*”.

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 203 del 10.07.2025 con la quale è stata approvata la nuova rideterminazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ed in base alla quale il Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità è stato riallocato all'interno del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto;
- n. 167 del 16.06.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art. 169 D.lgs 267/2000);
- n. 174 del 17.06.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

2025/2027, come modificato con DP n. del 09.09.2025;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata da parte del Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del DLgs 267/2000 e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025 e s.m.i;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte;

- 1. LIQUIDARE E PAGARE** al seguente personale assegnato al Settore 1 Servizi di Staff e Supporto Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Novembre 2025**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n.° 30107 del 04.12.2025, come riportato nella seguente tabella:

SERVIZIO	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno o Festivo	Straordinario Notturno e Festivo	Totale
Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità	1404	2,20	0	0	2,20
	1335	12,05	0	0	12,05
A.A- Segreteria Generale, servizi legali, URP e organi Istituzionali	618	9,23	8,10	0	17,33
	1414	5,45	4,51	0	10,36
	1413	2,12	2,19	0	4,31
	1399	4,37	0	0	4,37

- al capitolo **3734.1** progr. **859/2025** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** progr **860/2025** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
- al capitolo **3796** progr. **861/2025** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

3. DI DARE ATTO che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990, è il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità;
- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

4. DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà trasmessa al Settore 2 Amministrativo Finanziario per gli adempimenti di successiva competenza.

5. DI DARE ATTO che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025 e s.m.i.;

6. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

L'istruttore Amministrativo

Filippo Martini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO E GESTIONE
ECONOMICO STIPENDIALE DEL PERSONALE

UFFICIO STIPENDI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott. Armando Mongiovì)

IL DIRIGENTE FF
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)