



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

UOC - Programmazione Strategica e Ufficio PNRR

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 08/01/2026

OGGETTO: Attribuzione lavoro straordinario al personale assegnato al SERVIZIO-
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E UFFICIO PNRR – Liquidazione
competenze relative al mese Dicembre 2025

IL DIRIGENTE FF

Premesso che:

- il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;
- le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;
- la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto, definitivamente, in data 29.12.2023, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2023, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del Contratto Collettivo Integrativo del personale provinciale non dirigente, valido per il triennio normativo 2019/2021, stipulato in data 16.11.2022 e ss.mm.e ii.;

Letto, in particolare, l'art. 9 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2023/2025 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

Visto l'art. 32 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022;

Tenuto conto che:

- con determina n. 405 del 20.02.2025 sono state impegnate secondo il principio in dodicesimi ai sensi dell'art.163 TUEL, le somme per il salario accessorio del personale dipendente relative all'anno 2025 ed è stato autorizzata la spesa per l'utilizzo del fondo per il lavoro straordinario, come determinato e contenuto nel bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2025;
- la spesa risulta regolarmente impegnata;

- al capitolo **3734.1** progr. **859** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** progr. **860** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
- al capitolo **3796** progr. **861** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

CONSIDERATO CHE, nelle more di definire in sede di delegazione trattante i criteri di ripartizione dello straordinario per l'anno 2025, con nota prot. 4090 del 13.02.2025 è stato chiesto di non autorizzare oltre il 50% del monte ore assegnato per l'anno 2024;

Visti i tabulati trasmessi:

- **prot. N187 in data 07. 01 .2026**, relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Servizio Programmazione strategica .e ufficio PNRR, per il mese **di Dicembre 2025**

Dato atto che il personale de quo risulta essere componente del Gruppo di Lavoro PNRR costituto con DD.N.1683/2023

Dato atto altresì il che funzionario tecnico Ciardiello è stato autorizzato con nota dirigenziale 8797 del 4.4.2024 al supporto della SUA del Servizio Appalti e Contratti.

Ritenuto potersi provvedere ad attribuire al richiamato personale il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato ed approvato nel mese di **Dicembre 2025** come risulta dai reports della piattaforma CIVILIA NEXT e rientrante nel limite del plafond annuale assegnato a ciascun servizio per l'anno 2025;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 21 del 14.04.2025: “*DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027. APPROVAZIONE DEFINITIVA.*”
- n. 22 del 14.04.2025: “*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA.*”
- n. 23 del 14.04.2025: “*Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024. Approvazione*

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

n.º 203 del 10.07.2025 Nuova rideterminazione dell'assetto organizzativo della Provincia di Benevento. Approvazione del nuovo ORGANIGRAMMA e relativo FUNZIONIGRAMMA

n. 174 del 17/06/2025 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 – decreto legge 9 giugno 2021, n.º 80, convertito con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.º 113;

n.245 del 9.9.2025 di Approvazione modifica al PIAO 2025/2027 approvato con delibera Presidenziale n. 174/2025

n.º 167 del 16.06.2025 *avente ad oggetto "approvazione piano esecutivo di gestione 2025/2027 (art.169 D.lgs 267/2000)"*;

“Visti e Richiamati

- l'art. 151, 1º comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- Il Decreto del Ministro dell'Interno del 24.12.2025, articolo unico, con la quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli Enti locali è differito al 28.02.2026;
- l'art. 163, 1º comma, del TUEL che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."

CONSIDERATO che con Decreto presidenziale 139/2025 si è provveduto ad individuare i sostituti dei dirigenti in caso di vacanze temporanee o assenze lunghe, anche in caso di fruizione di congedi ordinari per ferie, al fine del rispetto del principio della continuità amministrativa e nella salvaguardia del principio di separazione tra poteri gestionali e politici.

Richiamato il Decreto presidenziale n. 182 del 09/10/2025 “PROVVEDIMENTO RELATIVO ALLE FUNZIONI DI SUPPLENZA E DI SOSTITUZIONE TEMPORANEA DEI DIRIGENTI – INTEGRAZIONE PROPRIO DECRETO 139/2025”

Richiamata la determinazione n. 1357/2025 con la quale è stato prorogato alla drssa Giovanna Romano l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di Politiche di Coesione P.S.e ufficio PNRR fino al **31.7.2026**

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012; e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2025\2027, aggiornamento 2025, adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte;

1. LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Servizio il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato e autorizzato nel mese **Dicembre 2025**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. **187 in data 07.01.2026.**, come riportato nella seguente tabella:

SERVIZIO	Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
Politiche di coesione Programmazione S.e ufficio PNRR	1365	3,41	0	0	3,41

2. DI TRASMETTERE copia della presente al Settore Amministrativo - Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Programmazione Bilancio – Provveditorato – Gestione Economico-Stipendiale del Personale – Controllo Analogico;

3. DI DARE ATTO che, la spesa risulta regolarmente impegnata:

- al capitolo **3734.1** progr. **859\2025** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** progr. **860\2025** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
- al capitolo **3796** progr. **861\2025** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

4. DI DARE ATTO altresì che:

- nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174\2025; e modificato con DP 245\9.9.2025
- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

5. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Dott.ssa Giovanna Romano)

IL DIRIGENTE FF

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

**SETTORE 2 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO E GESTIONE
ECONOMICO STIPENDIALE DEL PERSONALE**

UFFICIO STIPENDI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE FF
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)