

La presente deliberazione viene affissa il 18/03/2026 all'Albo Pretorio per rimanervi 15
giorni



Provincia di Benevento

COPIA Deliberazione n. 66 del 18/03/2026 del Presidente della Provincia

Oggetto: SERVIZIO DI ACCREDITAMENTO, PROGETTAZIONE E GESTIONE IN
MATERIA DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **diciotto** del mese **marzo** alle ore **11:30** presso Altra Sede il
Presidente della Provincia, Nino Lombardi, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis.

IL PRESIDENTE

VISTA l'allegata proposta del **Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e Protocollo Generale - Organi Istituzionali** e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti:

RITENUTO doversi approvare la proposta in oggetto;

RITENUTA anche l'urgenza a provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

VISTI:

- **il D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii.;**
- **il D.Lgs. 267/2000;**
- **lo Statuto Provinciale;**

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:
di approvare la proposta di cui in oggetto e per l'effetto:

DELIBERA

Per i motivi espressi nella proposta e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

1. **DI MANIFESTARE** la volontà dell'Amministrazione Provinciale di Benevento di indire procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di accreditamento, progettazione e gestione in materia di Servizio Civile Universale;
2. **DI ADERIRE** al sistema del Servizio Civile Universale, partecipando alla presentazione e realizzazione di programmi e progetti finalizzati alla promozione della partecipazione giovanile e allo sviluppo sociale del territorio provinciale;
3. **DI APPROVARE** l'indirizzo politico-amministrativo volto alla partecipazione della Provincia ai bandi emanati dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;
4. **DI DARE INDIRIZZO** al Dirigente del Settore 1 "Servizi di Staff e Supporto" affinché provveda alla predisposizione e pubblicazione di "Avviso di Manifestazione di interesse", al fine di consentire agli operatori privati di poter avanzare la propria candidatura quali soggetti promotori accreditati, ivi compresa la predisposizione e presentazione delle candidature ai bandi di Servizio Civile Universale nonché la gestione amministrativa e organizzativa dei progetti eventualmente approvati ed il coordinamento con gli enti partner coinvolti nei programmi di intervento;
5. **DI AUTORIZZARE** la stipula di eventuali accordi di partenariato o convenzioni con altri enti pubblici o soggetti del terzo settore per la realizzazione dei programmi e dei progetti di Servizio Civile Universale;
6. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario - corredato di tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa - per le procedure di contabilità e di controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 comma 4° D.Lgs. 267/2000.
7. **DI STABILIRE** che gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione ai progetti saranno quantificati e imputati con successivi atti amministrativi nel rispetto della normativa contabile vigente;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line e su "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii..
9. **DI RENDERE** la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 134, 4° comma, D.Lgs 267/2000, data l'urgenza di provvedere.



Provincia di Benevento

OGGETTO:	SERVIZIO DI ACCREDITAMENTO, PROGETTAZIONE E GESTIONE IN MATERIA DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. ATTO DI INDIRIZZO.
-----------------	--

**PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE
SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO**

Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e Protocollo Generale - Organi Istituzionali

PREMESSO CHE:

- questa Provincia intende attuare una serie di iniziative volte al miglioramento della qualità della vita e dei servizi al cittadino, con particolare riguardo ai giovani e ad un loro coinvolgimento attivo nella comunità locale attraverso iniziative e progetti che ne favoriscano, nel contempo, la crescita personale e professionale;
- con la legge 6 marzo 2001, n. 64, recante “Istituzione del Servizio Civile Nazionale”, e ss.mm.ii. è stato istituito il Servizio Civile Nazionale (SCN), un servizio volontario destinato ai giovani dai 18 ai 26 anni (poi innalzati a 28 anni dal d.lgs. n. 77/2002, articolo 3, comma 1), aperto anche alle donne, che intendano effettuare un percorso di formazione sociale, civica, culturale e professionale attraverso l’esperienza umana di solidarietà sociale, attività di cooperazione nazionale ed internazionale, di salvaguardia e tutela del patrimonio nazionale;
- con il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, recante “Istituzione e disciplina del servizio civile universale a norma dell’art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106”, e ss.mm.ii. è stato istituito il Servizio Civile Universale, quale istituto deputato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all’educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi della Repubblica;
- per aderire al Servizio Civile Universale è necessario il preventivo accreditamento dell’Ente, ai sensi della Circolare 3 agosto 2017 (Albo degli enti di Servizio Civile Universale - Norme e requisiti per l’iscrizione) emanata dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (DGSCN) della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- la citata Circolare indica i requisiti oggettivi e soggettivi necessari all’Ente per provvedere all’accreditamento all’Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, tra i quali vi sono la competenza in ambito di progettazione, selezione dei giovani operatori volontari, la loro formazione generale e quella specifica, il monitoraggio e la valutazione di impatto, nonché l’aggiornamento costante del personale dell’Ente dedicato al Servizio;
- dette attività esulano le competenze ordinarie del personale dipendente, tanto per la particolare natura delle mansioni quanto per l’innovazione e il carattere specialistico dell’Istituto del Servizio Civile Universale;
- occorre affidarsi, per quanto evidenziato e sottolineato, ad un ente/soggetto esperto nel settore del servizio civile, che sia in grado di realizzare in tempi rapidi gli interventi su

indicati;

DATO ATTO CHE

- il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 241/21, istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l'Italia (PNRR), è stato approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 notificata all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e la proposta di modifica dell'allegato alla Decisione del Consiglio concernente il PNRR italiano, approvata dalla Commissione Europea con COM (2023) 765 final del 24.11.2023;
- la Missione M5 – Componente C1 – Misura I2.1 - Investment 4- Universal Civil Service del PNRR, prevede di promuovere lo sviluppo individuale e professionale dei giovani, di età compresa tra i 18 e i 28 anni, e la loro acquisizione di competenze attraverso l'iniziativa "Servizio Civile Universale";
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito, con modificazioni, dalla legge n. 29 luglio 2021, n. 108 e, in particolare, l'articolo 2, comma 6 bis stabilisce che "almeno il 40% delle risorse allocabili territorialmente, anche attraverso bandi, indipendentemente dalla fonte finanziaria di provenienza, sia destinato alle regioni del Mezzogiorno, salve le specifiche allocazioni territoriali già previste nel PNRR";
- il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, definisce le procedure amministrativo-contabili in ordine alla gestione del Fondo di rotazione, al flusso degli accrediti, alle richieste di pagamento, alle modalità di rendicontazione per l'attuazione dell'iniziativa Next-Generation Italia;

RITENUTO opportuno, al fine di attivare presso la Provincia di Benevento il Servizio Civile Universale, dare indirizzi al Dirigente del Settore 1 "Servizi di Staff e Supporto" di porre in essere le procedure e gli adempimenti di cui decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, in particolare gli artt. 90, 107, 183, 192;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e del diritto di accesso;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento del sistema di controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 57 dell'08.07.2025;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 22 del 14.04.2025 avente ad oggetto: "Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione definitiva";

RICHIAMATE pure le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 167 del 16.06.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027, ai sensi dell'art. 169 D.Lgs. 267/2000;
- n. 174 del 17.06.2025 avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 – Approvazione";

- n. 245 del 09.09.2025 avente ad oggetto: “Approvazione modifica PIAO 2025/2027 approvato con delibera Presidenziale n. 174/2025”.

VISTA la Deliberazione Presidenziale n. 2 del 12.01.2026: “Nuova rideterminazione dell’assetto organizzativo della Provincia di Benevento. Approvazione del nuovo Organigramma e relativo Funzionigramma”;

RICHIAMATO il Decreto Presidenziale n. 2 del 13.01.2026 con il quale è stato conferito all’arch. Giancarlo Corsano l’incarico dirigenziale ad interim del Settore 1 "Servizi di Staff e Supporto" fino a scadenza del mandato presidenziale o, comunque, sino a nuovo e diverso provvedimento;

VISTA la Determina n. 1371 del 30.06.2025 con la quale, in attuazione dell’atto d’indirizzo di cui alla Delibera Presidenziale n. 374 del 31.12.2024, è stato prorogato fino al 31.07.2026 l’incarico di Elevata Qualificazione relativo al Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali, assegnato alla dott.ssa Libera Del Grosso con determina dirigenziale n. 97 del 16.01.2025;

DATO ATTO CHE non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez.2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025 e ss.mm.ii.;

ATTESTATA, ai sensi dell’articolo 147-bis - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

RESO il parere favorevole di regolarità tecnica ed acquisito quello favorevole di regolarità contabile espressi ai sensi dell’art. 49 del T.U.E.L., come sostituito dall’art. 3 comma 2, lett. b) del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

PROPONE di DELIBERARE

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

1. **DI MANIFESTARE** la volontà dell’Amministrazione Provinciale di Benevento di indire procedura ad evidenza pubblica per l’affidamento del servizio di accreditamento, progettazione e gestione in materia di Servizio Civile Universale;
2. **DI ADERIRE** al sistema del Servizio Civile Universale, partecipando alla presentazione e realizzazione di programmi e progetti finalizzati alla promozione della partecipazione giovanile e allo sviluppo sociale del territorio provinciale;
3. **DI APPROVARE** l’indirizzo politico-amministrativo volto alla partecipazione della Provincia ai bandi emanati dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;
4. **DI DARE INDIRIZZO** al Dirigente del Settore 1 “Servizi di Staff e Supporto” affinché provveda alla predisposizione e pubblicazione di “Avviso di Manifestazione di interesse”, al fine di consentire agli operatori privati di poter avanzare la propria candidatura quali soggetti promotori accreditati, ivi compresa la predisposizione e presentazione delle candidature ai bandi di Servizio Civile Universale nonché la gestione amministrativa e organizzativa dei progetti eventualmente approvati ed il coordinamento con gli enti partner coinvolti nei programmi di intervento;
5. **DI AUTORIZZARE** la stipula di eventuali accordi di partenariato o convenzioni con altri enti pubblici o soggetti del terzo settore per la realizzazione dei programmi e dei progetti di Servizio Civile Universale;
6. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario - corredato di tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa - per le procedure di contabilità e di

controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 comma 4° D.Lgs. 267/2000.

7. **DI STABILIRE** che gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione ai progetti saranno quantificati e imputati con successivi atti amministrativi nel rispetto della normativa contabile vigente;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line e su "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii..
9. **DI RENDERE** la deliberazione ad adottarsi immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 134, 4° comma, D.Lgs 267/2000, data l'urgenza di provvedere.

Benevento, lì 17/03/2026

*Il Responsabile del Servizio Affari Generali -
Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e
Protocollo Generale - Organi Istituzionali
f.to Dott.ssa Libera Del Grosso*

*IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Arch. Giancarlo Corsano*



Provincia di Benevento

Proposta di Delibera Presidenziale N. 90 del 17/03/2026

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e Protocollo Generale - Organi Istituzionali

PARERI

PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO esprime sul presente atto parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 17/03/2026

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Arch. Giancarlo Corsano

PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **Favorevole** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 17/03/2026

Il Responsabile EQ
Servizio Programmazione e Bilancio
f.to Dott. Armando Mongiovi

Il Dirigente FF
Settore Amministrativo-Finanziario
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Nino Lombardi

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

Si attesta che:

- ✓ **la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data odierna ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 dell' 8/8/2000.**
- ✓ **se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio online.**
- è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

=====

Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo 18/03/2026

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis
