



Provincia di Benevento

Servizio di Staff 2 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 431 DEL 03/03/2026

OGGETTO: Procedura di mobilità compensativa ex art. 7 del DPCM n. 325 del 05.05.1988 tra un dipendente della Provincia di Benevento ed un dipendente del comune di Montesarchio (BN). Approvazione avviso interno per eventuali cointeressati.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 88 del 14.01.2026, in attuazione della DP n. 2 del 12.01.2026, è stato conferito al Segretario Generale, dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis, tra l'altro, l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio di Staff 2 – Gestione Giuridica del Personale Pari Opportunità – fino al 28.07.2026;
- con determinazione n. 1361 del 30.06.2025 è stato prorogato all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità fino al 31.07.2026;

Visto:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*” che al capo III - art 30 - disciplina il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse;
- la Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 0020506 P-4.17.1.7.4 del 27 marzo 2015, ed in particolare il paragrafo relativo alla “*Mobilità per interscambio*” che, tra l'altro, prevede che “*In ogni caso, rimane ferma la necessità che le amministrazioni coinvolte accertino che non vi siano controinteressati al passaggio, nel rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza l’eventuale contestuale interesse alla mobilità di altri dipendenti da sottoporre a valutazione*”;
- il vigente “*Allegato al Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi – norme di accesso all’impiego*” che all’art. 80 prevede la “*Mobilità compensativa contestuale*”;

Richiamato l’art. 7 del D.P.C.M. 5 agosto 1988 n.325, che in merito, alla mobilità per interscambio così dispone “*È consentita, in ogni momento, nell’ambito delle dotazioni organiche, la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa o altra amministrazione, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell’Amministrazione di provenienza e di quello di destinazione*”;

Richiamata la deliberazione del Presidente n. 15 del 29.01.2026, con la quale è stato preso atto della nota prot. n. 30794 del 11.12.2025, agli atti dell’ufficio personale, con la quale il dipendente a tempo pieno e

indeterminato, sig.ra --- omissis... ---, in servizio presso la Provincia di Benevento ed inquadrata nell'area contrattuale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D), profilo di Specialista in attività amministrative - contabili, ha manifestato la propria disponibilità al trasferimento per mobilità, nei ruoli del Comune di Montesarchio (BN), attraverso la procedura della mobilità compensativa per interscambio ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. 5 agosto 1988, n. 325, mediante sostituzione con un dipendente del Comune di Montesarchio avente un equivalente profilo professionale, con riferimento ad analoga contestuale domanda presentata con nota del 11.12.2025, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 30795 dal dipendente del Comune di Montesarchio (BN) con contratto a tempo pieno e indeterminato, sig. --- omissis... ---, inquadrato nell'area contrattuale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D), profilo di Funzionario amministrativo.

Dato atto che con la medesima DP n. 35/2026 è stato dato indirizzo allo scrivente ufficio di porre in atto i necessari atti ed adempimenti nel rispetto della normativa vigente ed in particolare di verificare preliminarmente che non sussista contestuale interesse alla mobilità compensativa in oggetto da parte di altri dipendenti della Provincia di Benevento, mediante apposita comunicazione interna da inviarsi ai dipendenti provinciali;

Atteso che la mobilità compensativa di personale di pari categoria giuridica e profilo professionale, garantisce la necessaria neutralità rispetto agli equilibri economico-finanziari dell'Ente;

Visto:

- lo schema di Avviso per acquisire la manifestazione di interesse, corredata dal curriculum vitae lavorativo, da parte di chiunque fosse interessato alla procedura di interscambio innanzi detta;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico sugli Enti Locali);
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il vigente “*Allegato al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi – norme di accesso all'impiego*” approvato con DP n. 278 del 24.10.2023;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 21 del 14.04.2025, avente ad oggetto l'approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- n. 22 del 14.04.2025, avente ad oggetto l'approvazione definitiva dello Schema di Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;

Visti e richiamati:

- l'art. 151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 24.12.2025, articolo unico, con la quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli Enti locali è differito al 28.02.2026;
- l'art. 163, 1° comma, del TUEL che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione

provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 167 del 16.06.2025 di approvazione del PEG 2025-2027;
- n. 174 del 16.04.2024 di approvazione del PIAO 2025-2027, come modificato con DP n. 245 del 09.09.2025;
- n. 2 del 14.01.2026 di revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

Attestata la competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000, introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1. DI APPROVARE** lo schema di Avviso, che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, per acquisire la manifestazione di interesse, corredata dal curriculum vitae lavorativo, da parte di chiunque fosse interessato alla procedura di interscambio di cui si tratta;
- 2. DI DARE ATTO CHE** le manifestazioni d'interesse saranno esaminate secondo le modalità e i criteri dal Titolo VI del vigente "Allegato al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi – norme di accesso all'impiego" approvato con DP n. 278 del 24.10.2023, tenuto conto della disponibilità dei dipendenti interessati, dell'Area di inquadramento (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni ai sensi del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022) e profilo professionale (Specialista in attività amministrative-contabili) dei rispettivi rapporti di lavoro, delle esigenze organizzative degli Enti e previo consenso da parte dell'Amministrazione di provenienza al fine di definire la procedura in oggetto;
- 3. DI NOTIZIARE** i dipendenti provinciali interessati mediante invio di apposita comunicazione interna;
- 4. DI DARE ATTO** che:
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è il sottoscritto Responsabile di Elevata Qualificazione;
 - non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025 e ss.mm.ii.;
 - non sussistono cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
 - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio *on-line*, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
- 5. DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

II RUP

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

