



# Provincia di Benevento

## SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

*Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e  
Protocollo Generale - Organi Istituzionali*

### DETERMINAZIONE N. 609 DEL 27/03/2026

**OGGETTO: Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2025: Riaccertamento Ordinario dei Residui Attivi e Passivi al 31.12.2025 - Art. 228 D.Lgs. n. 267/2000 - SETTORE 1 "SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO" - Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e Protocollo Generale - Organi Istituzionali**

### IL DIRIGENTE AD INTERIM

**Visto** il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione presidenziale n. 1 del 23.10.2014;

**Vista la deliberazione Presidenziale n. 2 del 12.01.2026** con la quale è stata aggiornata la *Struttura organizzativa* ed il nuovo *Funzionigramma* dell'Ente;

**Richiamato il Decreto Presidenziale n. 2 del 13.01.2026** con il quale è stato affidato all'Arch. Giancarlo Corsano l'incarico dirigenziale ad interim del Settore 1 "Servizi di Staff e Supporto" fino a scadenza del mandato presidenziale o, comunque, sino a nuovo e diverso provvedimento;

**Vista la Determina n. 1371 del 30.06.2025** con la quale, in attuazione dell'atto di indirizzo di cui alla Delibera presidenziale n. 374 del 31.12.2024, è stato prorogato fino al 31.07.2026 l'incarico di Elevata Qualificazione relativo al Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali, assegnato alla dott.ssa Libera Del Grosso con determine dirigenziali n. 1560 del 25.07.2023 e n. 97 del 16.01.2025;

#### **Richiamate le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:**

- n. 21 del 14.04.2025: "*Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2025/2027 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. Approvazione definitiva*";
- n. 22 del 14.04.2025: "*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione definitiva*";
- n. 23 del 14/04/2025 avente ad oggetto "*Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024. Approvazione definitiva*";
- n. 34 dell'08.07.2025 con la quale è stata ratificata la delibera presidenziale n. 146 del 28/05/2025 di "*variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2025-2027. ex art. 175, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, al documento unico di programmazione 2025-2027 e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025-2027*";

- n. 35 dell'08.07.2025 avente ad oggetto “*Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2025 – Assestamento di bilancio 2025 (Art.193 e art. 175 c. 8 del D.lgs. 18 Agosto 2000 n.267)*”;
- n. 62 del 07.10.2025 avente ad oggetto “*Variazione d’urgenza al bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (ex art. 175, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000). Delibera Presidenziale n. 248 dell’11.09.2025. Ratifica*”;
- n. 63 del 07.10.2025 avente ad oggetto “*Approvazione bilancio consolidato della Provincia di Benevento ai sensi del principio contabile applicato 4/4 allegato al D. lgs. n. 118/2011 e s.m.i. – Esercizio 2024*”;
- n. 72 del 30.12.2025 avente ad oggetto “*Variazione d’urgenza al bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (ex art. 175, comma 4, del D. lgs. n. 267/2000). Delibera Presidenziale N. 322 del 28.11.2025. Ratifica*”;
- n. 74 del 30.12.2025 avente ad oggetto “*Variazione d’urgenza al bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 175, comma 3, lett. a del D. lgs. n. 267/2000). Delibera Presidenziale n. 331 dell’11.12.2025. Ratifica*”.

**Richiamate altresì le Deliberazioni Presidenziali:**

- n. 167 del 16.06.2025 di *approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Definitivo*, ai sensi dell’art. 169 D.Lgs. 267/2000, per l’anno 2025;
- n. 174 del 17.06.2025 avente ad oggetto: “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 – Approvazione*”;
- n. 245 del 09.09.2025 avente ad oggetto: “*Approvazione modifica PIAO 2025/2027 approvato con delibera Presidenziale n. 174/2025*”.

**Visti** gli artt. 179, 183, 191 del D.Lgs. n. 267/2000 di cui sopra nei quali vengono definite le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

**Visto** l’art. 189 e l’art. 190 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano rispettivamente i residui attivi e i residui passivi;

**Dato atto** che:

- l’articolo 228, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000, prevede che “*Prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, e successive modificazioni*”;
- l’articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011, che testualmente recita: “*4. Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell’allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. .... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell’esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell’esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell’esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all’esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell’entrata degli esercizi successivi, l’iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell’esercizio in corso e dell’esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle*

*spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;*

- il Principio Contabile Applicato concernente la *contabilità finanziaria*, allegato n.4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. ed in particolare il punto 9.1 *La Gestione dei Residui* inerente, nello specifico, il *Riaccertamento Ordinario dei residui*;

**Assunto** che, per quanto sopra, le variazioni intervenute nell'anno relativamente ai crediti e ai debiti (residui) riferiti ad anni precedenti per insussistenza, prescrizione, riconosciuta inesigibilità o altra causa da motivare, sono disposte con provvedimento dirigenziale per settore di competenza da trasmettere al servizio finanziario ai fini della rilevazione contabile delle variazioni stesse;

**Visti** gli elenchi aggiornati dei residui attivi e passivi, articolati per capitolo PEG e anno di provenienza, comprendenti anche gli accertamenti e gli impegni di competenza 2025, e verificata la sussistenza dei requisiti di legge per il mantenimento degli stessi nelle scritture contabili dell'Ente, ovvero la cancellazione o la reimputazione agli esercizi successivi secondo esigibilità;

**Rilevato** che:

- tutte le entrate e le spese sono state analizzate alla luce del nuovo principio contabile della competenza finanziaria (cd. “*potenziata*”) ovvero in ragione dell'esigibilità/scadenza dei crediti e dei debiti cui si riferiscono, con la sola esclusione delle partite di giro;
- sono stati individuati i residui *Attivi* da mantenere, da cancellare o da reimputare;
- sono stati individuati i residui *Passivi* da mantenere, da cancellare o da reimputare;

**Visto l'** allegato alla presente determinazione che riporta

- Residui Attivi Conservati, provenienti sia dalla competenza che dai residui;
- Residui Passivi Conservati, provenienti sia dalla competenza che dai residui;
- Residui Attivi Cancellati;
- Residui Passivi Cancellati;
- Accertamenti ed Impegni Reimputati secondo esigibilità;

**Accertato** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e non sussistono in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente, Responsabile del servizio;

**Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs. n.165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni (“testo unico sul pubblico impiego”);

- il D.Lgs. n. 118/2011 recante le “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

#### **DETERMINA**

- 1. DI APPROVARE** il Riaccertamento Ordinario dei residui alla data del 31.12.2025, relativi alle risorse PEG assegnate a questo Settore, secondo le risultanze contenute nell' allegato che riporta
- 2. Residui Attivi Conservati**, provenienti sia dalla competenza che dai residui;
  - Residui Passivi Conservati, provenienti sia dalla competenza che dai residui;
  - Residui Attivi Cancellati;
  - Residui Passivi Cancellati;
  - Accertamenti e impegni Reimputati secondo esigibilità.
- 3. DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio Finanziario dell'Ente per i successivi conseguenti adempimenti.
- 4. DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Dott.ssa Libera Del Grosso)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Arch. Giancarlo Corsano)*

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

**SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE -  
ECONOMATO E GESTIONE FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*