



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Servizio Gestione Rete Museale

DETERMINAZIONE N. 678 DEL 10/04/2026

OGGETTO: Liquidazione e pagamento ore lavoro straordinario, oltre somme per salario accessorio, svolto dal personale assegnato al Servizio Gestione Rete Museale – periodo Gennaio-Febbraio-Marzo 2026.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che:

- il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;
 - le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;
 - la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;
- visto:**
- il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto, definitivamente, in data 30.12.2025, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2025, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del CCI del personale provinciale non dirigente, valido per il triennio normativo 2025/2027, stipulato in data 30.12.2025;
 - l'art. 9 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2025-2027 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;
 - l'art. 32 del CCNL sottoscritto in data 16/11/2022;
 - i tabulati del lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale del Servizio Gestione Rete Museale, del periodo **Gennaio-Febbraio-Marzo 2026** trasmessi rispettivamente con nota n. 2931 del 04/02/2026, nota n. 5862 del 09/03/2026 e nota n. 8562 del 07/04/2026 dal Servizio Gestione Giuridica del Personale;

attestato che le ore svolte dai dipendenti di lavoro straordinario rientrano nel plafond e nell'integrazione assegnato al servizio Gestione Rete Museale;

ritenuto poter procedere all'attribuzione delle ore di lavoro straordinario effettuato nei mesi di **Gennaio-Febbraio-Marzo 2026** a favore del personale assegnato al Servizio Gestione Rete Museale;

Preso atto della determina n. 510 del 16/03/2026 di impegno delle somme per il pagamento del lavoro straordinario e salario accessorio per il periodo **Gennaio-Febbraio-Marzo 2026**;

visti:

- il TUEL approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- il vigente CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

visti e richiamati:

· l'art. 151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

· Il Decreto del Ministro dell'Interno del 24.12.2025, articolo unico, con la quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli Enti locali è differito al 28.02.2026;

· l'art. 163, 1° comma, del TUEL che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."

viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. **21** del **14/04/2025** di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2025/2027 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. Approvazione definitiva;
- **22** del **14/04/2025** di approvazione dello Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione definitiva;
- n. **23** del **14/04/2025** avente ad oggetto: "Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2024. Approvazione definitiva";

viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. **167** del **16/06/2025** di approvazione del P.E.G. 2025-2027;

- n. **174** del **17/06/2025** di approvazione del PIAO 2025-2027;
- n. **245** del **9/9/2025** di approvazione delle modifiche del PIAO 2025/2027;
- n. **2** del **12/01/2026** con la quale è stata approvata una rideterminazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, con un nuovo Organigramma e relativo Funzionigramma;

richiamati:

- il Decreto Presidenziale n. **4** del **13/01/2026** di conferimento dell'incarico di Dirigente ad interim del Settore II Amministrativo Finanziario, fino al 28/07/2026, alla dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis;
- la Determinazione n. **1365** del **30/06/2025** del Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario con la quale è stato prorogato, al 31/07/2026, l'incarico di E.Q. e di Responsabile del Servizio Gestione Rete Museale al dott. Alfonso Pacilio;

attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

reso sulla presente deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 del D.lgs 267/2000;

attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000, e del relativo regolamento provinciale sui controlli interni, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

dato atto che non sussiste obbligo di astensione, nel caso di specie, ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025-2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025-2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025,

DETERMINA

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

di liquidare e pagare (competenze, Cap. 5491, imp. n. 569; CPDEL, cap. 5497, imp. n. 570; IRAP, Cap. 5722, imp. n. 571) le ore di **lavoro straordinario** effettuato dal personale del Servizio Gestione Rete Museale nel mese di **Gennaio 2026**, così come si evince dalla seguente tabella:

Matricola	Straordinario Ordinario	Straordinario Notturno Festivo	O	Straordinario Notturno Festivo	Totale da liquidare
1415	08.12	00.00		00.00	08.12
1416	15.48	02.54		00.00	18.42

di liquidare e pagare (competenze, Cap. 5491, imp. n. 569; CPDEL, cap. 5497, imp. n. 570; IRAP, Cap. 5722, imp. n. 571) le ore di **lavoro straordinario** effettuato dal personale del Servizio Gestione Rete Museale nel mese di **Febbraio 2026**, così come si evince dalla seguente tabella:

Matricola	Straordinario Ordinario	Straordinario Notturno Festivo	O	Straordinario Notturno Festivo	-	Totale da liquidare
1320	08.16	00.11		00.00		08.27
1415	06.53	00.00		00.00		06.53
1416	10.45	00.00		00.00		10.45

di liquidare e pagare (competenze, Cap. 5491, imp. n. 569; CPDEL, cap. 5497, imp. n. 570; IRAP, Cap. 5722, imp. n. 571) le ore di **lavoro straordinario** effettuato dal personale del Servizio Gestione Rete Museale nel mese di **Marzo 2026**, così come si evince dalla seguente tabella:

Matricola	Straordinario Ordinario	Straordinario Notturno Festivo	O	Straordinario Notturno Festivo	-	Totale da liquidare
1320	05.40	00.00		00.00		05.40
1370	00.00	00.00		04.01		04.01
1415	07.21	00.00		00.00		07.21
1416	07.00	00.00		00.00		07.00

di precisare che le somme corrisposte al personale assegnato alla funzione non fondamentale del Museo/Biblioteca, ed i relativi oneri previdenziali, saranno rimborsate dalla Regione Campania;

di attestare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n.78/2009 (conv. in legge 102/2009), che il programma dei suddetti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è il sottoscritto Responsabile E.Q. del Servizio;

di dare altresì atto che la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

di attestare che in capo ai sottoscritti non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis delle legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e) della legge 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

dato atto che non sussiste obbligo di astensione, nel caso di specie, ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025-2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025-2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, e del relativo regolamento provinciale sui controlli interni, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia e all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

di trasmettere la presente determinazione al fine degli adempimenti di competenza al Settore 2 Amministrativo Finanziario, Servizio Programmazione Bilancio - Economato e Provveditorato - Gestione Economico/Stipendiale del Personale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Dott. Alfonso Pacilio)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

**SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE -
ECONOMATO E GESTIONE FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)