



# Provincia di Benevento

Servizio di Staff 2 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

**DETERMINAZIONE N. 741 DEL 17/04/2026**

**OGGETTO:** Incarico di collaborazione a titolo gratuito alla dipendente in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto legge n. 95 del 2012, Sig.ra Esposito Margherita F. – rimborso spese Ottobre – Dicembre 2025 – Liquidazione della spesa.

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

### Atteso che:

- con Decreto Presidenziale n° 4 del 13.01.2026, in attuazione della DP n. 2 del 12.01.2026, è stato conferito al Segretario Generale, dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis, tra l'altro, l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio di Staff 2 – Gestione Giuridica del Personale Pari Opportunità – fino al 28.07.2026;
- con determinazione n. 1361 del 30.06.2025 è stato prorogato all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità fino al 31.07.2026;

### Premesso che:

- con Deliberazione Presidenziale n. 364 del 29.12.2023, il Presidente ha stabilito di conferire al dipendente della Provincia di Benevento, Esposito Margherita, in quiescenza dal 30.12.2023, l'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore 4 Viabilità ed Infrastrutture;
- con successiva Deliberazione Presidenziale n. 369 del 30.12.2024, il Presidente ha stabilito il rinnovo dell'incarico di collaborazione, già in essere con la Provincia di Benevento, per ulteriori 12 mesi;
- l'art. 5, c. 9 del D.L. 95/2012 e successive modificazioni e integrazioni, in materia di divieto di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza, dispone che: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165 del 2001 [...] di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. [...] Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. [...] Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata.”*

- l'attuale formulazione della disciplina in oggetto, a seguito delle modifiche apportate con la Legge n.124/2015, consente la prosecuzione di tali incarichi, sempre a titolo gratuito con mero riconoscimento del rimborso spese, senza alcun limite temporale predefinito;
- con Delibera Presidenziale n. 263 del 05.10.2023 la Provincia di Benevento ha approvato il regolamento in materia di conferimento di incarichi a titolo gratuito al personale in quiescenza;

**Richiamato** il disciplinare di conferimento d'incarico sottoscritto in data 08.01.2025, tra la Provincia di Benevento, nella persona del Responsabile della Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità Arch. D'Angelo Giuseppe e la sig.ra Esposito Margherita F.;

**Vista** la nota di rimborso spese presentata e sottoscritta dalla sig.ra Esposito Margherita F. e dal Responsabile del Settore 4 Viabilità ed Infrastrutture Ing. Angelo Carmine Giordano, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0005787 del 06.03.2026, relativa al periodo 01.10.2025 – 22.12.2025 per le spese viaggio sostenute con mezzo proprio (calcolate applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina);

**Verificato** che alla sig.ra Esposito Margherita F. spetta il rimborso della somma complessiva di € 1.199,52=, quale somma del rimborso spese viaggio con mezzo proprio (calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina) dettagliate nella nota allegata ed agli atti dell'ufficio, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0005787 del 06.03.2026;

**Visto**, che la spesa risulta impegnata al capitolo 115.1 progressivo 2135/2024, per l'importo complessivo di € 1.199,52, occorrente per il pagamento da effettuare a favore della Sig.ra Esposito Margherita F., quale rimborso delle spese sostenute per il periodo 01.10.2025 – 22.12.2025, relative all'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore 4 Viabilità ed Infrastrutture.

**Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**Visto e richiamato** l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che al comma 2 dispone: *“Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le **spese di personale**, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.”;*

**Vista** la Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 22 del 14.04.2025: “*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA*”.

**Viste** le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 174 del 17.05.2025 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027. Approvazione, come modificato con DP n. 245 del 09.09.2025*”;
- n. 2 del 12.01.2026 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’Organigramma e Funzionigramma;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**Attestata** da parte del Responsabile di Servizio, ai sensi dell’art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

**Dato atto** che, nella fattispecie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

## **DETERMINA**

*per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:*

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore della sig.ra Esposito Margherita F., mediante l’emissione di apposito cedolino, l’importo complessivo di € 1.199,52= per le spese sostenute per il periodo dal 01.10.2025 al 22.12.2025 per complessivi n. 42 giorni di presenza presso gli Uffici Provinciali.
  - € 1.199,52= per rimborso spese viaggio con mezzo proprio (calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina);
2. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 1.199,52 è impegnata al capitolo 115.1, progr. 2135/2024;
3. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025.
4. **DI DARE ATTO** che:
  - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è l’Istruttore Amministrativo – Contabile, Sig. ra Valentina Bocchicchio;

- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
  - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
  - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio *on line*, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**L'Istruttore Amministrativo - Contabile**  
*Valentina Bocchicchio*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Ing. Michelantonio Panarese)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*

**SETTORE 2 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO E GESTIONE  
ECONOMICO STIPENDIALE DEL PERSONALE**

UFFICIO STIPENDI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to ()*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*