



Provincia di Benevento

Servizio di Staff 2 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 771 DEL 24/04/2026

OGGETTO: Affidamento all'A.N.U.T.E.L. ETS dell'attività formativa obbligatoria per la nomina dei "Funzionari Responsabili della Riscossione" ai sensi dell'articolo 1, comma 793 della Legge n. 160/2019

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Atteso che

- con Decreto Presidenziale n 4 del 13.01.2026, in attuazione della DP n. 2 del 12.01.2026, è stato conferito al Segretario Generale, dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis, tra l'altro, l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio di Staff 2 – Gestione Giuridica del Personale Pari Opportunità – fino al 28.07.2026;
- con determinazione dirigenziale n. 1361 del 30.06.2025 è stato prorogato all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di Staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità fino al 31.07.2026;

Premesso che

- in data 08.08.1994 si è regolarmente costituita, con atto pubblico, l'Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali (A.N.U.T.E.L. ETS) il cui scopo è quello di curare un più stretto contatto con gli Organi Superiori, per la risoluzione dei problemi degli associati e per l'attivazione di eventuali proposte normative e legislative, curando inoltre l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione degli addetti all'Ufficio Tributi e del settore Finanziario degli Enti Locali;
- l'associazione ha adottato la QUOTA UNICA di adesione per gli Enti Locali, in base alla fascia di abitanti, includendo in tale quota la partecipazione GRATUITA a tutte le attività di studio, approfondimento, corso di preparazione e qualificazione e Corsi professionali;
- il comma 793 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019, consente ai Comuni e alle Province ed ai soggetti affidatari dei servizi di cui all'articolo 52, comma 5, lettera b), di nominare appositi "Funzionari Responsabili della Riscossione", i quali esercitano le funzioni demandate agli ufficiali della riscossione, nonché quelle già attribuite al Segretario Comunale dall'art. 11 del T.U. di cui al R.D. n. 639 del 1910, in tutto il territorio nazionale in relazione al credito da escutere;
- la nomina deve essere effettuata tra i dipendenti dell'Ente o del soggetto affidatario dei servizi di cui all'art. 52, co. 5, lett. b), del D.Lgvo n. 446/1997, fra persone che sono in possesso almeno di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado e che abbiano superato un esame di idoneità, previa frequenza di un apposito corso di preparazione e qualificazione;

Considerato che

- L'A.N.U.T.E.L. ETS (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali), ha proposto un programma formativo per la nomina dei "Funzionari Responsabili della Riscossione";
- per l'organizzazione di detto corso di preparazione e qualificazione viene utilizzata la piattaforma di Microsoft Teams;
- tale corso è inteso a facilitare gli Enti Locali, a dare attuazione ai nuovi strumenti legislativi di potenziamento degli Uffici Tributi contemplati nella legge di bilancio 2020, con propria docenza esperta e qualificata;
- la figura di Funzionario Responsabile della Riscossione riveste primaria importanza per questa Amministrazione e che quindi la proposta dell'A.N.U.T.E.L. ETS merita di essere accolta;

Ritenuto pertanto, di aderire alla proposta formativa dell'A.N.U.T.E.L. ETS che, per le ragioni riportate in premessa, svolgerà l'attività in modalità GRATUITA in quanto questo Ente è ASSOCIATO.

Ravvisata la necessità di procedere all'individuazione e nomina dei soggetti che, ai sensi del co. 793 dell'art. 1, saranno competenti per le funzioni demandate agli ufficiali della riscossione, nonché quelle già attribuite al Segretario Comunale dall'art. 11 del T.U. di cui al R.D. n. 639/1910, in tutto il territorio nazionale in relazione al credito da escutere;

Considerato che al fine di abilitare i soggetti allo svolgimento delle funzioni di Funzionario Responsabile della Riscossione è necessario il superamento di un esame di idoneità e che l'A.N.U.T.E.L. ETS nel regolamento didattico del corso ha previsto che:

- coloro che avranno concluso positivamente la frequenza del corso potranno procedere a sostenere l'esame di abilitazione, che si svolgerà su apposita piattaforma denominata www.questbase.com;
- il superamento del TEST rappresenta condizione necessaria e sufficiente per l'individuazione e nomina, con apposito atto dell'Ente, dei soggetti che potranno svolgere la suddetta funzione di "Funzionari Responsabili della Riscossione";
- l'esame finale consisterà in un questionario a scelta multipla con n. 40 domande ognuna con tre risposte di cui una sola corretta;
- l'attestato finale d'idoneità sarà rilasciato direttamente dagli Enti Locali ai dipendenti che avranno superato l'esame finale rispondendo in modo esatto ad almeno n. 30 domande su 40.

Di dare atto che, per le motivazioni di cui in premessa, alla proposta formativa di A.N.U.T.E.L. ETS per la realizzazione dei corsi formativi idonei alla nomina dei dipendenti che assumeranno la veste di "Funzionari Responsabili della Riscossione " di cui al co. 793 della L. n. 160/2019, che si svolgerà su piattaforma Microsoft Teams nei giorni:

- ✓ 12 Maggio 2026 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- ✓ 13 Maggio 2026 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- ✓ 14 Maggio 2026 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- ✓ 15 Maggio 2026 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

Visti

- il TUEL approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Visto e richiamato l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che al comma 2 dispone: *“Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.”*;

Viste le Deliberazioni Presidenziali

- n. 2 del 12.01.2026 con la quale è stata approvata la nuova rideterminazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ed in base alla quale il Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità è stato riallocato all'interno del Servizio di Staff n. 2;
- n. 174 del 17.06.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 come modificato con DP n. 245 del 09.09.2025;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata da parte del Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del DLgs 267/2000 e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025 e ss.mm e ii;

DETERMINA

1. DI ADERIRE, per le motivazioni di cui in premessa, alla proposta di A.N.U.T.E.L. ETS per la realizzazione dei corsi formativi idonei alla nomina dei dipendenti che assumeranno la veste di "Funzionari Responsabili della Riscossione " di cui al co. 793 della L. n. 160/2019, che si svolgerà su piattaforma Microsoft Teams nei giorni

- ✓ 12 Maggio 2026 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- ✓ 13 Maggio 2026 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- ✓ 14 Maggio 2026 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- ✓ 15 Maggio 2026 dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

2. DI DARE ATTO che la partecipazione al corso e il superamento della relativa prova di idoneità rappresentano condizione necessaria e sufficiente per l'individuazione e nomina, con apposito atto dell'Ente, dei soggetti che potranno svolgere la suddetta funzione di "Funzionari Responsabili della Riscossione";

3. DI DISPORRE che l'attestato d'idoneità sarà rilasciato ai soggetti che abbiano superato l'esame finale rispondendo in modo esatto ad almeno n. 30 domande su 40;

4. DI AUTORIZZARE la partecipazione dei seguenti dipendenti dell'Ente:

- ✓ Sisillo Giuseppina;
- ✓ Clarizia Giovanna;
- ✓ Scocca Patrizia;
- ✓ Maturi Alessia;
- ✓ Orso Matilde;

5. DI DARE ATTO che i nominativi suddetti sono in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- prestare o aver prestato servizio presso l'Ufficio Entrate di un Ente Locale o presso un Concessionario della Riscossione (Il richiamato servizio è da intendersi svolto ininterrottamente per almeno 2 anni o in alternativa avere conseguito la Laurea in Giurisprudenza o Economia. Tale requisito, sebbene non previsto dalla legge è richiesto al fine di assicurare la partecipazione al corso da parte di persone che abbiano già elementi di base utili per sostenere e superare l'esame di qualificazione).
- qualità morali e di condotta di cui all'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, come da autocertificazione acquisita agli atti. 7. di trasmettere il presente atto all'A.N.U.T.E.L. ETS sulla mail iniziative@anutel.it

6. DI ATTESTARE che la partecipazione al corso, essendo a titolo gratuito, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7. DI DARE ATTO che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025 e s.m.i.;

8. DI DARE ATTO che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è il sottoscritto Responsabile di Servizio E.Q. Staff 2 Gestione Giuridica del Personale Pari Opportunità;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio *on line*, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

9. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dr.ssa Annarita D'Arienzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

