



Provincia di Benevento

SETTORE 5 EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI

DETERMINAZIONE N. 459 DEL 05/03/2026

OGGETTO: Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2025: Riaccertamento Ordinario dei Residui Attivi e Passivi al 31.12.2025 - Art. 228 D.Lgs 267/2000. SETTORE V EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA – MANUTENZIONI – Servizio 1 “Programmazione E Progettazione Lavori Pubblici –Espropri” - Servizio 2 “Edilizia Scolastica e Gestione Rete Scolastica” - Servizio 3 “Gestione E Manutenzione Patrimonio Immobiliare. Parchi E Giardini”

IL DIRIGENTE AD INTERIM

VISTO il decreto n. 68 del 2.5.2025, con cui il Presidente della Provincia ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente ad Interim del Settore 5 “*EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI*” a partire dal 02/05/2025 fino alla scadenza del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 110 comma 1, del D.Lgs 267/2000 ;

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Provinciale;
- Il D.Lgs. n.165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni (“testo unico sul pubblico impiego”);
- Il D.L.vo n.118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- Il D.L.vo 31 marzo 2023, n. 36;
- La delibera Presidenziale n.174 del 17.06.2025 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 modificata con D.P. n. 245 del 9.9.2025;
- La delibera Presidenziale n. 167 del 16.06.2025 di approvazione del PEG 2025-2027 modificata con D.P. n. 215 del 22/07/2025;
- D.P. n. 2 del 12.01.2026 con la quale è stata approvata : “*Nuova rideterminazione dell'assetto organizzativo della Provincia di Benevento. Approvazione del nuovo ORGANIGRAMMA e relativo*”

FUNZIONIGRAMMA”;

- Il Regolamento di Contabilità vigente;

Viste le Deliberazioni:

- DCP n. 21 del 14.4.2025: “*Approvazione definitiva del DUP per il triennio 2025/2027*”;
- DCP n. 22 del 14.4.2025 “*Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – e suoi allegati per il triennio 2025/2027*”;
- DCP n. 23 del 14.4.2025: “*Rendiconto dell’esercizio finanziario 2024. Approvazione definitiva*”;
- D.P. n. 248 dell’11.9.2025: “*Variazione d’urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2025- 2027. ex Art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al DUP 2025-2027 e al PEG 2025-2027*”;
- D.P. n. 331 dell’11/12/2025 : “*Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025- 2027. ex art. 175, comma 3, lett. a del d.lgs. n. 267/2000*” ratificato con DCP n. 74 del 30.12.2025;
- D.P. n. 332 dell’11/12/2025 : “*Variazione d’urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2025- 2027. ex art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, al Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e al piano esecutivo di gestione 2025-2027*” ratificato con DCP n. 73 del 30.12.2025;

Visti gli artt. 179, 183, 191 del D.Lgs. n.267/2000 di cui sopra nei quali vengono definite le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

Visto l’art. 189 e l’art. 190 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano rispettivamente i residui attivi e i residui passivi;

Dato atto che:

- l’articolo 228, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000, prevede che “*Prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, e successive modificazioni*”;
- l’articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011, che testualmente recita: “*4. Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell’allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell’esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell’esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell’esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all’esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell’entrata degli esercizi successivi, l’iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell’esercizio in corso e dell’esercizio precedente, necessarie alla reimputazione*

delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;

- il Principio Contabile Applicato concernente la *contabilità finanziaria*, allegato n.4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. ed in particolare il punto 9.1 *La Gestione dei Residui* inerente, nello specifico, il *Riaccertamento Ordinario dei residui*;

Assunto che, per quanto sopra, le variazioni intervenute nell'anno relativamente ai crediti e ai debiti (residui) riferiti ad anni precedenti per insussistenza, prescrizione, riconosciuta inesigibilità o altra causa da motivare, sono disposte con provvedimento dirigenziale per settore di competenza da trasmettere al servizio finanziario ai fini della rilevazione contabile delle variazioni stesse;

Visti gli elenchi aggiornati dei residui attivi e passivi, articolati per capitolo PEG e anno di provenienza, comprendenti anche gli accertamenti e gli impegni di competenza 2025, e verificata la sussistenza dei requisiti di legge per il mantenimento degli stessi nelle scritture contabili dell'Ente, ovvero la cancellazione o la reimputazione agli esercizi successivi secondo esigibilità;

Rilevato che:

- tutte le entrate e le spese sono state analizzate alla luce del nuovo principio contabile della competenza finanziaria (cd. “*potenziata*”) ovvero in ragione dell'esigibilità/scadenza dei crediti e dei debiti cui si riferiscono, con la sola esclusione delle partite di giro;
- sono stati individuati i residui *Attivi* da mantenere, da cancellare o da reimputare;
- sono stati individuati i residui *Passivi* da mantenere, da cancellare o da reimputare;

Accertato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e non sussistono in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente, Responsabile del Servizio;

DATO ATTO CHE non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025 e ss.mm.ii.;

Dato Atto della regolarità tecnica, ex art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., del presente provvedimento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

DETERMINA

Di approvare il Riaccertamento Ordinario dei residui alla data del 31.12.2025, relativi alle risorse PEG assegnate a questo Settore, secondo le risultanze riportate negli elenchi lavorati in modalità informatica sulla piattaforma civilia next, dal Settore V e di seguito indicati:

- Residui Attivi Conservati, provenienti sia dalla competenza che dai residui;
- Residui Passivi Conservati, provenienti sia dalla competenza che dai residui;
- Residui Attivi Cancellati;
- Residui Passivi Cancellati;
- Accertamenti e impegni Reimputati secondo esigibilità;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Servizio finanziario dell'Ente per i successivi conseguenti adempimenti;

DI DARE ATTO che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025 e ss.mm.ii.;

DI ATTESTARE che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi;

DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia e all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Ing. Angelo Carmine Giordano)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Ing. Angelo Carmine Giordano)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 5 EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE FF
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)