

La presente deliberazione viene affissa il 25/05/2026 all'Albo Pretorio per rimanervi 15
giorni



Provincia di Benevento

COPIA Deliberazione n. 135 del 22/05/2026 del Presidente della Provincia

Oggetto: Giardini Rocca dei Rettori Rete Museale. Indirizzi.

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **ventidue** del mese **maggio** alle ore **18:00** in videoconferenza il Presidente della Provincia, Nino Lombardi, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis.

IL PRESIDENTE

VISTA l'allegata proposta del **Servizio Gestione Rete Museale** e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti:

RITENUTO doversi approvare la proposta in oggetto;

RITENUTA anche l'urgenza a provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

VISTI:

- **il D.Lgs. 267/2000;**
- **lo Statuto Provinciale;**

DELIBERA

di approvare la proposta di cui in oggetto e per l'effetto:

DELIBERA

per i motivi espressi nella proposta e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

di impartire al Dirigente ad interim del Settore Amministrativo Finanziario, dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis e al Responsabile E.Q. del Servizio Gestione Rete Museale, dott. Alfonso Pacilio, i seguenti indirizzi operativi per gli adempimenti conseguenti:

- procedere alla ricognizione tecnica dello stato manutentivo del giardino storico laterale presso la Rocca dei Rettori, angolo romano, prospiciente piazza Castello, chiuso all'accesso al pubblico da diversi anni;
- predisporre apposita relazione tecnico-economica contenente:
individuazione degli interventi necessari; stima dei costi; cronoprogramma delle attività; modalità operative di esecuzione;
- avviare le procedure amministrative finalizzate all'affidamento alla società in house Sannio Europa degli interventi di: manutenzione straordinaria dei cancelli rete museale, nuove opere in ferro, illuminazione, impianto elettrico, impianto idrico; recupero e riqualificazione delle aree; potatura e messa in sicurezza delle alberature; ripristino degli impianti; pulizia e riattivazione dei percorsi; manutenzione conservativa delle strutture presenti;
- garantire il rispetto della normativa in materia di tutela paesaggistica, storico-culturale, ambientale e di sicurezza sui luoghi di lavoro;

di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on-line e nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

di rendere la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c.4 del D. Lgs. 267/2000.



Provincia di Benevento

OGGETTO:	Giardini Rocca dei Rettori Rete Museale. Indirizzi.
-----------------	--

**PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE
SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
Servizio Gestione Rete Museale**

premessso che

- la legge regionale 9 novembre 2015, n. 14 “Disposizioni sul riordino delle funzioni amministrative non fondamentali delle province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 e della legge 23 dicembre 2014, n. 190” all’art. 3 – comma 2 disciplina che “*Al fine di garantirne l'esercizio unitario e assicurare il rispetto delle identità culturali delle singole comunità, sono mantenute in capo alle Province le attività e i servizi riconducibili alla funzione non fondamentale “biblioteche, musei e pinacoteche”*”;
- la Provincia è proprietaria del complesso Rocca dei Rettori comprendente il giardino storico sito angolo romano, prospiciente piazza Castello, bene di interesse storico, culturale destinato alla pubblica fruizione;
- il predetto giardino necessita di interventi urgenti di recupero, riqualificazione, manutenzione del verde, ripristino delle alberature, riattivazione degli impianti e messa in sicurezza dei percorsi e delle aree di accesso;
- l’Amministrazione provinciale intende procedere alla valorizzazione del bene storico-ambientale, perseguendo finalità di tutela del patrimonio pubblico, miglioramento della fruibilità degli spazi verdi, promozione culturale e valorizzazione paesaggistica del territorio;
- la Provincia detiene il controllo della Sannio Europa scarl, quale società in house providing operante nei servizi di promozione, valorizzazione e manutenzione dei siti museali della Amministrazione;
- la Sannio Europa scarl, società in house, svolge attività non economicamente rilevanti, come da proposta di delibera di Consiglio Provinciale del 7/12/2023, supportata dalla attestazione del management della medesima società e riversato nelle proposta di riordino delle società partecipate, ex d. lgs. 175/2016;
- in data 18/7/2025, con Delibera di Consiglio Provinciale n. 36 è stato approvato il “*Contratto triennale di servizio di Sannio Europa, scarl, società in house dall’1/7/2025 al 31/12/2027*”;
- in data 29/07/2025 è stato sottoscritto il contratto triennale di servizio con la Sannio Europa, che regola le attività da svolgere, nonché i correlati rapporti economici e finanziari in relazione al triennio dall’1/7/2025 al 31/12/2027;
- i servizi prestati dalla Sannio Europa scarl, sono un necessario supporto alle attività strategiche della Rete Museale soprattutto in attesa del definitivo riassetto delle funzioni di competenza della Provincia;

considerato che

- l’affidamento in house costituisce modello organizzativo mediante il quale l’Ente pubblico provvede all’autoproduzione di servizi attraverso organismi propri, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, efficacia e buon andamento dell’azione amministrativa;

- la gestione diretta mediante società in house consente una maggiore integrazione operativa, continuità gestionale, tempestività degli interventi manutentivi e coordinamento tecnico-amministrativo delle attività;
- la natura storica e monumentale del giardino richiede una gestione unitaria e continuativa, anche mediante programmi di manutenzione ordinaria e straordinaria coordinati dall'Amministrazione provinciale;
- risulta necessario impartire specifici indirizzi alla struttura competente affinché proceda agli adempimenti tecnico-amministrativi necessari all'affidamento degli interventi alla società in house,

ritenuto

di formulare apposito atto di indirizzo finalizzato:

- alla riattivazione e valorizzazione del giardino storico che costituisce un patrimonio multiforme e complesso, la cui matrice scaturisce da un raffinato connubio tra natura e cultura;
- alla definizione degli interventi prioritari di manutenzione Rete Museale;
- alla predisposizione degli atti necessari per l'affidamento alla società in house;
- alla predisposizione di un cronoprogramma operativo degli interventi;

preso atto che:

- per la fornitura dei servizi propedeutici e connessi alla riapertura dei Giardini della Rocca dei Rettori è necessaria una elevata specializzazione del personale in materia amministrativa, tecnica, contrattuale e promozionale;
- la Sannio Europa scarl ha le risorse umane con le caratteristiche di specializzazione richieste per la fornitura del servizio;

viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. **13** del **14.05.2026**: *“Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2026/2028 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. Approvazione definitiva”*;
- n. **14** del **14.05.2026**: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2026-2028 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione definitiva”*;

Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:

- n. **73** del **24.03.2026** avente ad oggetto: *“Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2026/2028. Approvazione”*.
- n. **74** del **24.03.2026** avente ad oggetto: *“Approvazione dello schema del bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011”*;
- n. **167** del **16.06.2025** di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Definitivo, ai sensi dell’art. 169 D. Lgs. 267/2000, per l’anno 2025;
- n. **174** del **17.06.2025** avente ad oggetto: *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 – Approvazione”*;
- n. **245** del **09.09.2025** avente ad oggetto: *“Approvazione modifica PIAO 2025/2027 approvato con delibera Presidenziale n. 174/2025”*.

visto:

- il Decreto Presidenziale n. **4** del **13/01/2026** di conferimento dell’incarico di Dirigente ad interim del Settore II Amministrativo Finanziario, fino al 28/07/2026, alla dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis;

- la Determinazione n. **1365** del **30/06/2025** del Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario con la quale è stato prorogato, al 31/07/2026, l'incarico di E.Q. e di Responsabile del Servizio Gestione Rete Museale al dott. Alfonso Pacilio;

attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

reso sulla presente deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 del D. lgs 267/2000;

resa sulla presente deliberazione l'attestazione della regolarità tecnica del presente provvedimento del Dirigente ad interim del Settore Amministrativo Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. lgs. 267/2000 e del relativo regolamento provinciale sui controlli interni, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

preso atto che il Dirigente ad interim del Settore Amministrativo Finanziario ha rilasciato parere positivo di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del d. lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento provinciale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria;

dato atto che non sussiste obbligo di astensione, nel caso di specie, ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025,

PROPONE di DELIBERARE

per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

di impartire al Dirigente ad interim del Settore Amministrativo Finanziario, dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis e al Responsabile E.Q. del Servizio Gestione Rete Museale, dott. Alfonso Pacilio, i seguenti indirizzi operativi per gli adempimenti conseguenti:

- procedere alla ricognizione tecnica dello stato manutentivo del giardino storico laterale presso la Rocca dei Rettori, angolo romano, prospiciente piazza Castello, chiuso all'accesso al pubblico da diversi anni;

- predisporre apposita relazione tecnico-economica contenente: individuazione degli interventi necessari; stima dei costi; cronoprogramma delle attività; modalità operative di esecuzione;

- avviare le procedure amministrative finalizzate all'affidamento alla società in house Sannio Europa degli interventi di: manutenzione straordinaria dei cancelli rete museale, nuove opere in ferro, illuminazione, impianto elettrico, impianto idrico; recupero e riqualificazione delle aree; potatura e messa in sicurezza delle alberature; ripristino degli impianti; pulizia e riattivazione dei percorsi; manutenzione conservativa delle strutture presenti;

- garantire il rispetto della normativa in materia di tutela paesaggistica, storico-culturale, ambientale e di sicurezza sui luoghi di lavoro;

dato atto che non sussiste obbligo di astensione, nel caso di specie, ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on-line e nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

di rendere la deliberazione ad adottarsi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c.4 del D. Lgs. 267/2000.

Benevento, lì 20/05/2026

*Il Responsabile del Servizio Gestione Rete Museale
f.to Dott. Alfonso Pacilio*

*IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis*



Provincia di Benevento

Proposta di Delibera Presidenziale N. 195 del 20/05/2026
SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
Servizio Gestione Rete Museale

PARERI

PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 22/05/2026

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **Favorevole** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Motivazione:

Benevento, 22/05/2026

Il Responsabile EQ
Servizio Programmazione e Bilancio
f.to Dott.ssa Giovanna Clarizia

IL DIRIGENTE AD INTERIM
Settore Amministrativo-Finanziario
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Nino Lombardi

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

Si attesta che:

- ✓ **la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data odierna ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 dell' 8/8/2000.**
- ✓ **se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio online.**
- è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

=====

Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo 22/05/2026

II SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis
