



Provincia di Benevento

Servizio di Staff 2 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 924 DEL 27/05/2026

OGGETTO: Contratto Collettivo Integrativo 2025/2027, annualità economica 2025 - Artt. 24, 25 e 25 bis - Indennità condizioni di lavoro per svolgimento di attività implicanti il maneggio di valori - Liquidazione importi spettanti per l'anno 2025.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Atteso che:

- con Decreto Presidenziale n. 131 del 15.07.2025 è stato conferito, tra l'altro, alla dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis l'incarico di Dirigente ad interim del Settore 1 Servizi di Staff e Supporto con decorrenza dal 15.07.2025;
- con determinazione dirigenziale n. 1562 del 27.05.2023 è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità, prorogato al 31.07.2026 con determinazione n. 1361 del 30.06.2025;

Richiamati:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 stipulato il 21.05.2018, che all'art. 70-bis disciplina l'unica "indennità condizioni di lavoro" destinata a remunerare lo svolgimento di attività:
 - a) disagiate;
 - b) esposte a rischi e, pertanto, pericolose o dannose per la salute;
 - c) implicanti il maneggio di valori;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 stipulato il 16.11.2022, che all'art. 84-bis ridetermina il valore giornaliero massimo dell'indennità condizioni di lavoro in € 15,00;
- il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) del personale dipendente non dirigente sottoscritto in data 30.12.2025 di parte giuridica per gli anni 2025-2026-2027 e per l'utilizzo delle risorse integrative per l'annualità economica 2025, che disciplina:

- all'art. 24 i criteri generali per il riconoscimento delle indennità condizioni di lavoro e per l'individuazione del personale avente diritto all'attribuzione delle indennità condizioni di lavoro;
- all'art. 25 individua le attività lavorative disagiate e implicanti fattori di rischio ed il maneggio di valori, stabilendone i valori giornalieri spettanti per i giorni di effettivo svolgimento delle attività previste ed in caso di compresenza di più fattispecie;
- all'art. 25 bis fissa l'importo massimo lordo di 160,00 €/mese per ciascun dipendente;

Rilevato quanto previsto dall'art. 25 del citato CCI/2025 con riferimento all'indennità condizioni di lavoro da riconoscere per lo svolgimento di attività implicanti il maneggio valori:

- la rilevanza, ai fini della corresponsione dell'indennità, deriva dalla nomina ad economo o agente contabile, ovvero allorché i dipendenti siano adibiti in via continuativa a funzioni che comportino necessariamente il maneggio di valori di cassa (denaro contante) per l'espletamento delle mansioni di competenza e che siano formalmente incaricati della funzione di "agenti contabili" e per le sole giornate nelle quali il dipendente è effettivamente adibito a tali servizi;
- l'erogazione dell'indennità al personale interessato, preventivamente e formalmente individuato in apposito atto ricognitivo, avviene annualmente, in unica soluzione, in via posticipata, sulla base dei dati desunti:
 - ✓ dai rendiconti annuali resi dagli Agenti Contabili;
 - ✓ dal sistema di rilevazione presenze/assenze;
 - ✓ dall'incidenza percentuale dell'entità dell'effettivo svolgimento dell'attività indennizzata rispetto all'orario di presenza in servizio, come determinata, per ciascuna specifica mansione, nell'atto ricognitivo di individuazione;
- i seguenti valori giornalieri dell'indennità:

condizioni lavoro		Importo al giorno
personale con funzioni di agente contabile	C1) media mensile di valori di cassa maneggiati inferiore ad € 1.000,00	€ 4,00
	C2) media mensile di valori di cassa maneggiati compresi tra € 1.000,00 ed € 2.000,00	€ 7,00
	C3) media mensile di valori di cassa maneggiati oltre € 2.000,00	€ 10,00

Dato atto che:

- con Determinazione del Dirigente del Settore 2 Amministrativo – Finanziario n. 1324 del 03.07.2023 veniva conferito dal 03/07/2023 l'incarico di Economo Provinciale alla Dott.ssa Patrizia Scocca, Istruttore Amministrativo-Contabile assegnata presso il medesimo Settore 2;
- l'art. 233 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 impone all'Economo e agli Agenti contabili di rendere il conto

annuale della propria gestione all'ente locale di appartenenza, per la successiva trasmissione alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione;

Vista la nota prot. n. 0005102 del 26.02.2026, e successiva di precisazioni prot. n. 0009234 del 14.04.2026, con la quale il Dirigente del Settore 2 Amministrativo – Finanziario ha comunicato che con Determinazione dirigenziale n. 234 del 03.02.2026, pubblicata all'albo pretorio dell'Ente, è stato approvato il rendiconto annuale dell'Economato per l'esercizio 2025, di cui gli allegati modelli, relativi rispettivamente al *Conto della gestione dell'Economo* (mod. 21) e al *Conto della gestione dell'Agente contabile gestore del Fondo Economale* (mod. 23);

Ritenuto potersi procedere alla liquidazione dell'indennità condizioni di lavoro spettante ai dipendenti che hanno svolto nell'anno 2025 le funzioni implicanti il maneggio di valori, nella misura determinata in rapporto alla media mensile dei valori di cassa maneggiati per i giorni di effettivo svolgimento delle attività;

Dato atto che la spesa per le indennità condizioni di lavoro risulta impegnata sui seguenti capitoli del Bilancio dell'esercizio finanziario 2025/2027, esercizio 2026:

- sul cap. 3734, impegno n. 2025.854, per le competenze;
- sul cap. 3735, impegno n. 2025.857, per gli oneri previdenziali;
- sul cap. 3791, impegno n. 2025.858, per l'IRAP;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- il vigente CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Visto e richiamato l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che al comma 2 dispone: *“Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le **spese di personale**, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.”;*

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 22 del 14.04.2025 avente ad oggetto: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000*

e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE.”;

Richiamate, pure le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 167 del 16.06.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art. 169 D.lgs 267/2000);
- n. 174 del 17.06.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 come modificata dalla deliberazione n. 245 del 09.09.2025;
- n. 2 del 12.01.2026 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell’Ente, entrata ufficialmente in vigore in data 12.01.2026, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente (Organigramma);

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata da parte del Responsabile di Servizio, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025, come modificata dalla deliberazione n. 245 del 09.09.2025;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) **DI RICONOSCERE** l’indennità condizioni di lavoro per il maneggio valori per l’anno 2025 ai dipendenti formalmente incaricati della funzione di “agenti contabili”, che hanno svolto nell’anno 2025 le funzioni implicanti il maneggio di valori, come risultante dagli atti richiamati nelle premesse, nella misura determinata in rapporto alla media mensile dei valori di cassa maneggiati per i giorni di effettivo svolgimento delle attività di Economo provinciale,
- 2) **DI LIQUIDARE**, pertanto, sulla base dei dati riportati nel rendiconto annuale dell’Economato per l’esercizio 2025, approvato con Determinazione dirigenziale n. 234 del 03.02.2026, e dei dati risultanti dal sistema di rilevazione presenze/assenze, i seguenti compensi spettanti:

matricola dipendente	periodo	n. giorni di effettivo svolgimento della funzione	importo giornaliero (fascia C3)	Importo indennità spettante per l’anno 2025
1382	01.01.2025 – 31.12.2025	150	€ 10,00	€ 1.500,00

- 3) **DI PRECISARE** che la spesa trova copertura sui seguenti capitoli del Bilancio dell’esercizio finanziario 2025/2027, esercizio 2026:

capitolo	impegno	descrizione	importo
3734	2025.854	Fondo per il trattamento economico accessorio per il miglioramento dei servizi	€ 1.500,00
3735	2025.857	Fondo per il trattamento economico accessorio: contributi INPS a carico Ente	€ 357,00
3791	2025.858	IRAP su trattamento economico accessorio	€ 127,50

4) **DI DARE ATTO** che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990, è il sottoscritto Responsabile del Servizio;
- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025, come modificata con DP n. 245 del 09.09.2025;
- la presente determinazione:
 - diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 - sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69, e, laddove previsto, nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/20

Il funzionario amministrativo

Carla Carpentieri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO E GESTIONE
ECONOMICO STIPENDIALE DEL PERSONALE

UFFICIO STIPENDI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)