



# Provincia di Benevento

## SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Tributi ed Entrate Extratributarie - Gestione Finanziaria del  
Patrimonio - Provveditorato ed Economato*

### DETERMINAZIONE N. 1082 DEL 17/06/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA SOCIETA' DEDA NEXT SRL PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER SOFTWARE GESTIONALI DEDA NEXT SRL PERIODO OTTOBRE-DICEMBRE 2025 AL 31.12.2025 (Art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023). CIG B73B2C5034**

### IL DIRIGENTE AD INTERIM

#### Premesso che:

- con il Decreto Presidenziale n. 4 del 13.1.2026 che attribuisce al Segretario Generale dr.ssa Maria Antonietta Iacobellis, la dirigenza ad interim del Settore Amministrativo Finanziario;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1360 del 30.06.2025 è stato conferito, fino al 31 luglio 2026 l'incarico di elevata qualificazione, correlata alla responsabilità del Servizio "Tributi ed entrate extratributarie, economato e gestione finanziaria dei pagamenti e del patrimonio", alla dott.ssa Giovanna Clarizia;

#### Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 13 del 14.05.2026 avente ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028. Approvazione definitiva";
- n. 14 del 14.05.2026 avente ad oggetto "Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2026-2028 e e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione Definitiva";

#### Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 167 del 16/06/25 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 ai sensi dell'art. 169 D.LGS. 267/2000 e ss.vv.;
- n. 174 del 17/06/2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027.

#### Premesso che:

- Deda Next produce e manutiene il Software Civilia, composto da un insieme di moduli applicativi per la gestione di processi di amministrazioni ed enti pubblici, nonché società private;
- fornisce servizi di assistenza, consulenza e supporto agli utenti per l'utilizzo del Software Civilia;
- fornisce il software Civilia in modalità on premise oppure in modalità Software as a Service (Civilia Next), SaaS software qualificato presso Agid/ACN;

- rivende licenze d'uso e manutenzioni di applicazioni di terze parti, e hardware di terze parti, che DEDA NEXT è autorizzata a rivendere sulla base di accordi di partnership;
- il personale dell'Ente, in numero estremamente ridotto, non é in grado di affrontare il percorso di aggiornamento indispensabile in caso di sostituzione del sistema utilizzato, oltre che la sostituzione del software, nel corso dell'anno, comporterebbe il sostenimento di consistenti spese per la migrazione e per la formazione del personale;

**Premesso altresì che** con determinazione n. 1238 del 13.06.2025 è stato assunto l'impegno di spesa per l'affidamento del servizio di "ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER SOFTWARE GESTIONALI DEDA NEXT SRL ANNO 2025 (Art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023) ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG B73B2C5034, al prezzo unitario di € 34.980,00 oltre IVA 22%,

**Vista** la fattura n. 3016001536 del 25/05/26 di € 10.668,90, emessa dalla società DEDA NEXT SRL per il "SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER SOFTWARE GESTIONALI DEDA NEXT SRL per il periodo ottobre-dicembre 2025 (Art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023)";

**Preso atto che** la società Deda Next S.R.L ha erogato il servizio di assistenza e manutenzione per software gestionali DEDA NEXT SRL, per il periodo ottobre-dicembre 2025, ed emesso fattura n. 3016001536 del 25/05/26 per un importo complessivo di € **10.668,90** (imponibile € 8.745,00 + IVA € 1.923,90),

**Accertato** che la società DEDA NEXT SRL risulta essere in regola con Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

**Ritenuto** di procedere alla liquidazione della suddetta fattura, imputando l'importo complessivo di € **10.668,90** al **Capitolo di spesa 3575, Impegno n. 1696/2025,**

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità tecnica e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

**Attestato** con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione,

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

**Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**per tutto quanto sopra**

**DETERMINA**

*per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo*

**di procedere** alla liquidazione della fattura n. 3016001536 del 25/05/26 di € 10.668,90, emessa dalla società DEDA NEXT SRL per il “SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER SOFTWARE GESTIONALI DEDA NEXT SRL per il periodo ottobre-dicembre 2025;

**di richiedere** al Settore Amministrativo Finanziario - Servizio Riscossioni - Pagamenti, l’emissione dell’ordinativo di pagamento di € 10.668,90 in favore della società DEDA NEXT SRL mediante bonifico bancario presso la Banca Unicredit S.P.A. IBAN: IT66S0200805364000030051175;

**di dare atto** che al pagamento della somma di € 1.923,90 per aliquota IVA, provvederà direttamente il Servizio competente secondo le scadenze previste dalla normativa vigente in materia di split payment;

**di imputare** la spesa complessiva di € 10.668,90 nel seguente modo: cap. 3575 – imp. 1696/2025 per € 10.668,90;

**di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**di precisare** ai sensi dell’art 183, comma 9 bis del D. Lgs n. 267/2000 che trattasi di spesa ricorrente;

**di attestare** che in capo ai sottoscritti non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi;

**di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia e all’Albo Pretorio on line, così come previsto dall’art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 nonché nell’apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n. 33/2013.

**L'Istruttore Economico -Finanziario**

*Dott.ssa Patrizia Scocca*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE  
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PATRIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

**LIQUIDAZIONI**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.19.001		1.9		3575	2025
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1696	€ 10.668,90	N. 0	€ 0,00	N. 1918	€ 10.668,90

Descrizione Creditore

**Deda Next S.R.L. - C.F. 03188950103**

Descrizione Impegni Assunti

**LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA SOCIETA' DEDA NEXT SRL PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER SOFTWARE GESTIONALI DEDA NEXT SRL PERIODO OTTOBRE-DICEMBRE 2025 AL 31.12.2025 (Art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023). CIG B73B2C5034**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*