



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 1100 DEL 19/06/2026

OGGETTO: Conferimento incarico ad interim di Elevata Qualificazione per il Servizio Programmazione bilancio economato e provveditorato e gestione economico/stipendiale del personale

IL DIRIGENTE AD INTERIM

PREMESSO che con Decreto Presidenziale n. 4 del 13/01/2026 è stata assegnata allo scrivente la dirigenza ad interim del **SETTORE 2 – AMMINISTRATIVO FINANZIARIO** con i seguenti SERVIZI ed UFFICI

1. PROGRAMMAZIONE BILANCIO - GESTIONE ECONOMICO/STIPENDIALE DEL PERSONALE -
2. TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE – GESTIONE FINANZIARIA DEL PATRIMONIO – ECONOMATO E PROVVEDITORATO
3. GESTIONE RETE MUSEALE (F.N.F.)

Considerato che la Macro-Struttura dell'Ente rappresenta invero un modello organizzativo mutevole e sensibile ai cambiamenti che interverranno in relazione ad una più ampia ed organica riflessione sul ruolo delle Province stesse nell'ambito dell'assetto ordinamentale che si sta ancora definendo;

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 25 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 le amministrazioni pubbliche favoriscono la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici ai fini del continuo miglioramento dei processi e dei servizi offerti e che la professionalità sviluppata e attestata dal sistema di misurazione e valutazione costituisce criterio per l'assegnazione di incarichi e responsabilità secondo criteri oggettivi e pubblici;
- con DP n. 2 del 12/01/2026 è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa della Provincia di Benevento che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente.

Considerato che:

- in data 23/02/2026 è stato sottoscritto per il triennio 2022/2024 il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali che, dall'art.15 all'art. 20, disciplina l'area degli incarichi di Elevata Qualificazione;
- ai sensi dell'art. 18 del CCNL 2019/2021, così come confermato dall'art. 15 del nuovo CCNL del 23/02/2026, spetta ai dirigenti conferire la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi direzionali, ove necessari;
- con DP n. 174 del 15.06.2023, dopo confronto con le OO.SS. del 09.06.2023, è stato approvato il disciplinare per il conferimento delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 1 comma 1 lettera a) del richiamato Disciplinare definisce le caratteristiche delle posizioni di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità: *“caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa con responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative complesse (servizi); responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni”*;
- l'art. 3 del disciplinare stabilisce che il dirigente del Settore procede, con propria determinazione, all'affidamento degli incarichi pubblicando apposito avviso pubblico di selezione interna destinato ai dipendenti della Provincia assunti a tempo indeterminato ed inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- con deliberazione del Presidente n. 197 del 19.07.2023 sono state approvate le schede di pesatura degli incarichi di Elevata Qualificazione proposte dall'OIV e determinate le relative indennità economiche di posizione per ciascuna elevata qualificazione.

Rilevato che l'incarico di elevata Qualificazione relativo al servizio PROGRAMMAZIONE BILANCIO - GESTIONE ECONOMICO/STIPENDIALE DEL PERSONALE - dal 01/04/2026 è stato posto in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs 267/2000.

Richiamato l'art. 8 del citato Disciplinare per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione, a norma del quale:

“In caso di vacatio temporanea del profilo di elevata qualificazione, lo stesso dirigente, per il periodo di vacatio del profilo potrà:”

- 1) *avocare a sé in via prioritaria l'incarico;*
- 2) *assegnare l'incarico ad interim ad altro titolare di elevata qualificazione al quale per la durata dell'incarico, nell'ambito della retribuzione di risultato, verrà attribuito un ulteriore importo, la cui misura potrà variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la elevata qualificazione oggetto dell'incarico ad interim. L'interim assegnato ad altra elevata qualificazione non può superare il periodo di 12 mesi. La percentuale è definita dal dirigente che conferisce l'incarico ad interim, nell'ambito dello stesso. Nella definizione delle citate percentuali il dirigente dovrà tener conto della complessità delle attività, e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché al grado di conseguimento degli obiettivi.*
- 3) *Al fine di garantire una maggiore efficienza ed economicità dell'Ente non possono essere attribuite ad*

uno stesso titolare di elevata qualificazione più di un interim contemporaneamente..”

Considerato che il 31/07/2026 scadono i tre anni di attribuzione degli incarichi di EQ.

Considerato che, al fine di garantire l'ordinario e regolare svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente, si ritiene opportuno procedere all'assegnazione ad interim dell'incarico di Elevata Qualificazione correlata alla responsabilità del Servizio PROGRAMMAZIONE BILANCIO - GESTIONE ECONOMICO/STIPENDIALE DEL PERSONALE, fino al 31/07/2026, in quanto successivamente a questa data si provvederà alle nuove assegnazioni di incarichi EQ, ad altro titolare di elevata qualificazione;

Richiamata la determinazione n. 1364 del 30/06/2025 con la quale è stato prorogato fino al 31/07/2026, alla Dott.ssa Giovanna Clarizia, l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio Tributi Entrate extratributarie;

Dato atto che gli incarichi di Elevata Qualificazione possono essere revocati anticipatamente al verificarsi di una delle seguenti condizioni:

- 1) in caso di ristrutturazioni dell'organico o dell'organigramma dell'ente a mezzo apposite delibere presidenziali;
- 2) allorché al funzionario titolare sia irrogata la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione;
- 3) a seguito di valutazione negativa della performance individuale, della reiterata e documentata inosservanza grave delle direttive ricevute o in relazione a intervenuti mutamenti della struttura organizzativa;

Ritenuto, pertanto, di assegnare ad interim l'incarico di Elevata Qualificazione correlata alla responsabilità del Servizio PROGRAMMAZIONE BILANCIO - GESTIONE ECONOMICO/STIPENDIALE DEL PERSONALE alla dipendente Dr.ssa Giovanna Clarizia, sino a tutto il 31/07/2026 e comunque sino alla conclusione delle procedure per l'assegnazione dei nuovi incarichi di Elevata Qualificazione, ad oggi ancora da avviare;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto della Provincia; il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

1) **DI ASSEGNARE** alla dipendente Dr.ssa Giovanna Clarizia, l'incarico ad interim della Elevata Qualificazione correlata alla responsabilità del Servizio PROGRAMMAZIONE BILANCIO - GESTIONE ECONOMICO/STIPENDIALE DEL PERSONALE, sino a tutto il 31/07/2026 e comunque sino alla conclusione delle procedure per l'assegnazione dei nuovi incarichi di Elevata Qualificazione, ad oggi ancora da avviare;

2) **DI DARE ATTO** che:

- l'espletamento dell'incarico ad interim dovrà essere effettuato nel rispetto delle disposizioni impartite dalla sottoscritta dirigente che, laddove previsto dagli specifici contenuti riferiti alla posizione, provvederà a delegare, in tutto o in parte, con atti successivi i procedimenti ad essa riferiti.
- sull'incaricata, unitamente alla sottoscritta dirigente, incombono gli obblighi di raggiungimento degli obiettivi di cui al Piano della Performance con le relative risorse umane e finanziarie assegnate.

3) **DI SPECIFICARE** che l'incarico potrà essere revocato anticipatamente al verificarsi di una delle seguenti condizioni:

- 1) in caso di ristrutturazioni dell'organico o dell'organigramma dell'ente a mezzo apposite delibere presidenziali;
- 2) allorché al funzionario titolare sia irrogata la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione;
- 3) a seguito di valutazione negativa della performance individuale, della reiterata e documentata inosservanza grave delle direttive ricevute o in relazione a intervenuti mutamenti della struttura organizzativa;

4) **DI DARE ATTO** che alla dipendente Dr.ssa Giovanna Clarizia per la durata dell'incarico ad interim assegnato, spetta, nell'ambito della retribuzione di risultato, un ulteriore importo stabilito nella misura del **25%** del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la Elevata Qualificazione correlata al Servizio PROGRAMMAZIONE BILANCIO - GESTIONE ECONOMICO/STIPENDIALE DEL PERSONALE.

5) **DI COMUNICARE** l'adozione del presente provvedimento alla dipendente interessata, al Servizio di Staff n. 1 Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità ed al Settore Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza della gestione economico-stipendiale del personale.

6) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale

conoscenza.

8) **DIDARE ATTO**, altresì, che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo online , saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

**SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE -
ECONOMATO E GESTIONE FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)