



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Tributi ed Entrate Extratributarie - Gestione Finanziaria del
Patrimonio - Provveditorato ed Economato*

DETERMINAZIONE N. 1122 DEL 23/06/2026

OGGETTO: Liquidazione straordinario dipendenti periodo aprile/maggio 2026

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che:

il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;

le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2026, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del Contratto Collettivo Integrativo del personale provinciale non dirigente;

Letto, in particolare, l'art. 9 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2024/2026 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

Visto l'art. 32 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022;

Tenuto conto che:

con determina n. 996 del 08.06.2026 sono state impegnate le somme per il salario accessorio del personale dipendente relative all'anno 2026 ed è stata autorizzata la spesa per l'utilizzo del fondo per il lavoro straordinario;

la spesa risulta impegnata:

- al capitolo **3734.1** progr. **558** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** progr. **559** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);

- al capitolo **3796** progr. **560** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

CONSIDERATO CHE, in sede di delegazione trattante del 23.09.2024 sono stati forniti alle OO.SS i criteri di ripartizione nonché l'ammontare delle ore dello straordinario per l'anno 2025 suddivisi per settori e per servizi;

Visti i tabulati trasmessi:

- prot. n. 10920 in data 05.05.2026, relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Settore Amministrativo Finanziario, per il mese di **Aprile 2026**;
- prot.n. 13967 del 8/06/2026 relativo al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Settore Amministrativo Finanziario, per il mese di **Maggio 2026**;

Ritenuto potersi provvedere ad attribuire al richiamato personale il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nei mesi di **Aprile e Maggio 2026** rientrante nel limite del plafond annuale assegnato a ciascun servizio per l'anno 2026;

Visti:

il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del

18/08/2000; lo Statuto della Provincia di

Benevento;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Visto e Richiamato l'art. 163 comma 2 del D.Lgs n. 267/2000;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

n. 13 del 14.05.2026: *“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2026/2028 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*

n. 14 del 14.05.2026: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2026-2028 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.*

n.° 23 del 14.04.2025 *“Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024. “Approvazione definitiva*

n.° 174 del 17.06.2025 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 – decreto legge 9 giugno 2021, n.°80, convertito con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.° 113;

Richiamato con Decreto n. 4 del 13/01/2026 è stato conferito l'incarico di Dirigente a.i. del Settore Amministrativo Finanziario al Segretario Generale, Dott.ssa Iacobellis Maria Antonietta;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1364 del 30.06.2025, con cui è stato conferito, fino al 31 luglio 2026 l'incarico di elevata qualificazione, correlata alla responsabilità del Servizio "Tributi ed entrate extratributarie, economato e gestione finanziaria dei pagamenti e del patrimonio", alla dott.ssa Giovanna Clarizia

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte;

1. LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Settore 2 Amministrativo- Finanziario, il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Aprile 2026**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n. 10920 del 05.05.2026, come riportato nella seguente tabella:

Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
1390	18.04	0	0	18.04
1382	11.56	0	0	11.56
1417	3.41	0	0	3.41
1393	9.21	0	0	9.21

2. LIQUIDARE E PAGARE al seguente personale assegnato al Settore 2 Amministrativo- Finanziario, il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato nel mese di **Maggio 2026**, che rientrano nel limite del plafond comunicato con nota prot. n. 13967 del 08.06.2026, come riportato nella seguente tabella:

Matricola dipendente	Straordinario ordinario	Straordinario Notturno O Festivo	Straordinario Notturno E Festivo	Totale
1390	8,33	0	0	8,33
1382	13,21	0	0	13,21
1393	9.04	0	0	9.04

2 DI TRASMETTERE copia della presente al Settore Amministrativo - Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Programmazione Bilancio – Provveditorato – Gestione Economico-Stipendiale del Personale – Controllo Analogico;

3.DI DARE ATTO che, la spesa risulta impegnata:

- al capitolo **3734.1** progr. **558** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** progr. **559** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
- al capitolo **3796** progr. **560** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

4. DI DARE ATTO altresì che:

nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990, è il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione del Personale – Pari Opportunità;

la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d’interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6bis della L. 241/90 e dell’art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all’Albo Pretorio on line, così come previsto dall’art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

1. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO E GESTIONE
ECONOMICO STIPENDIALE DEL PERSONALE

UFFICIO STIPENDI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)