



Provincia di Benevento

Servizio di Staff 2 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

DETERMINAZIONE N. 1135 DEL 23/06/2026

OGGETTO: Incarico di collaborazione a titolo gratuito al dipendente in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto-legge n. 95 del 2012, De Cicco Floriano – rimborso spese Aprile - Maggio 2026 – liquidazione della spesa.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Atteso che:

- con Decreto Presidenziale n. 4 del 13.01.2026, in attuazione della DP n. 2 del 12.01.2026, è stato conferito al Segretario Generale, dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis, tra l'altro, l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio di Staff 2 – Gestione Giuridica del Personale Pari Opportunità – fino al 28.07.2026;
- con determinazione n. 1361 del 30.06.2025 è stato prorogato all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità fino al 31.07.2026;

Premesso che:

- con Deliberazione Presidenziale n. 74 del 14.03.2023, il Presidente ha stabilito di conferire al dipendente della Provincia di Benevento, De Cicco Floriano, in quiescenza dal 01.03.2023, l'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Servizio di Staff della Presidenza;
- con Deliberazione Presidenziale n. 96 del 28.03.2024, il Presidente ha stabilito il rinnovo di conferimento al dipendente della Provincia di Benevento, De Cicco Floriano, in quiescenza dal 01.03.2023, l'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Servizio di Staff della Presidenza;
- con successiva Deliberazione Presidenziale n. 8 del 15.01.2025, il Presidente ha prorogato il rinnovo dell'incarico di collaborazione, già in essere con la Provincia di Benevento, fino al 31.12.2025.
- con ulteriore Deliberazione Presidenziale n. 4 del 19.01.2026 il Presidente della Provincia di Benevento ha prorogato l'incarico gratuito di collaborazione fino al 31.07.2026.
- l'art. 5, c. 9 del D.L. 95/2012 e successive modificazioni e integrazioni, in materia di divieto di

incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza, dispone che: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165 del 2001 [...] di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. [...] Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. [...] Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata.”*

- l'attuale formulazione della disciplina in oggetto, a seguito delle modifiche apportate con la Legge n.124/2015, consente la prosecuzione di tali incarichi, sempre a titolo gratuito con mero riconoscimento del rimborso spese, senza alcun limite temporale predefinito;
- con Delibera Presidenziale n. 263 del 05.10.2023 la Provincia di Benevento ha approvato il regolamento in materia di conferimento di incarichi a titolo gratuito al personale in quiescenza

Richiamato il disciplinare di conferimento d'incarico sottoscritto in data 20.01.2026 tra la Provincia di Benevento, nella persona del Responsabile della Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità Dr.ssa Maria Antonietta Iacobellis e l'Ing. De Cicco Floriano;

Vista la nota di rimborso spese presentata e sottoscritta dal Sig. De Cicco Floriano firmata altresì dal Presidente e Dott. Nino Lombardi, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0013934 del 08.06.2026 relativa al periodo 01.04.2026 - 31.05.2026 per le spese viaggio sostenute con mezzo proprio (calcolate applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina) e per le spese giornaliere di vitto;

Verificato che al Sig. De Cicco Floriano spetta il rimborso della somma complessiva di € 635,56= quale somma del rimborso spese viaggio con mezzo proprio (calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina), dettagliate nella nota allegata ed agli atti dell'ufficio, acquisita generale dell'Ente al n. 0013934 del 08.06.2026;

Visto, che la spesa risulta impegnata al capitolo 115.1 del bilancio annuo 2026, progressivo 1352, per l'importo complessivo di € 635,56 occorrente per il pagamento da effettuare a favore del Sig. De Cicco Floriano, quale rimborso delle spese sostenute per il periodo 01.04.2026 – 31.05.2026, relative all'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore Staff della Presidenza.

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 13 del 14.05.2026: *“D.U.P.- Documento Unico di Programmazione – APPROVAZIONE DEFINITIVA”*
- n. 14 del 14.05.2026: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2026-2028 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.*

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 174 del 17.05.2025 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027. Approvazione*, come modificato con DP n. 245 del 09.09.2025”;
- n. 2 del 12.01.2026 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’Organigramma e Funzionigramma;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata da parte del Responsabile di Servizio, ai sensi dell’art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che, nella fattispecie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore del Sig. De Cicco Floriano, mediante l’emissione di apposito cedolino, l’importo complessivo di € 635,56= per le spese sostenute per il periodo dal 01.04.2026 al 31.05.2026 per complessivi n. 34 giorni di presenza presso gli Uffici Provinciali;
 - € 635,56= per rimborso spese viaggio con mezzo proprio (calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina);
2. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 635,56 è impegnata al capitolo 115.1, progr. 1352 del bilancio 2026;
3. **DI DARE ATTO** che:
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è l’Istruttore Amministrativo – Contabile, sig.ra Valentina Bocchicchio;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d’interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6bis della L. 241/90 e dell’art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
 - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all’Albo Pretorio *on line*, così come previsto dall’art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

4. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n.174/2025.
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

L'Istruttore Amministrativo - Contabile

Valentina Bocchicchio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO E GESTIONE
ECONOMICO STIPENDIALE DEL PERSONALE

UFFICIO STIPENDI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)