



Provincia di Benevento

SETTORE 6 PIANIFICAZIONE STRATEGICA DEL TERRITORIO - DIGITALIZZAZIONE

Servizio Urbanistica - S.I.T.I. - VAS - VIA - SCA

DETERMINAZIONE N. 1054 DEL 12/06/2026

OGGETTO: Attribuzione del lavoro Straordinario al personale assegnato ai Servizi del Settore 6 Pianificazione strategica del Territorio - Digitalizzazione – Liquidazione competenze relative ai mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2026 – SALDO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;
- le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;
- la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del 30.12.2025 del personale dipendente della Provincia di Benevento, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2025, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del Contratto Collettivo Integrativo del personale provinciale non dirigente, valido per il triennio normativo 2025/2027 e s.m.i.;

Letto, in particolare, l'art. 9 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2025/2027 e s.m.i., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

Visto il CCNL 2022/2024 sottoscritto in data 23.02.2026;

Tenuto conto che:

- con determina n. 510 del 16.03.2026 sono state impegnate, le somme per il salario accessorio del personale dipendente relative ai mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2026, integrate con determina n. 996 del 08.06.2026 per i mesi Aprile e Maggio 2026, autorizzandone la spesa per l'utilizzo del fondo per il lavoro straordinario,
- la spesa risulta impegnata:
 - al capitolo **3734.1 Imp. 558** (compenso lavoro straordinario);
 - al capitolo **3747 Imp. 559** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
 - al capitolo **3796 Imp. 560** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

Considerato che, in sede di delegazione trattante del 14.11.2025 sono stati forniti alle OO.SS i criteri di ripartizione nonché l'ammontare delle ore di straordinario per l'anno 2026 suddivisi per settori e per servizi;

Richiamata la determina n. 859 del 07/05/2026, con la quale sono state liquidate in dodicesimi le competenze relative ai mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2026;

Considerato altresì di dover provvedere a liquidare, al personale richiamato nella già menzionata determina, il saldo delle ore di lavoro straordinario effettuato nei mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2026;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le delibere del Consiglio Provinciale:

- n. 13 del 14.05.2026 avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028.APPROVAZIONE DEFINITIVA";
- n. 14 DEL 14.05.2026 avente ad oggetto "Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2026/2028 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18 bis del D.Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA";

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 2 del 12.01.2026 con la quale è stata approvata la nuova rideterminazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma;
- n. 174 del 17.06.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, come modificata con DP n. del 09.09.2025;
- n. 149 del 08.06.2026 di variazione del Bilancio, avente ad oggetto: "Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028 ex art. 175 comma 3 lettera a) del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000";

Visto il Decreto Presidenziale n. 134 del 15.07.2025 con il quale è stato conferito all'arch. Giancarlo Corsano l'incarico dirigenziale del *SETTORE 6 PIANIFICAZIONE STRATEGICA DEL TERRITORIO – DIGITALIZZAZIONE*;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147-bis - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025, come modificata con DP n. del 09.09.2025 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte;

- **DI LIQUIDARE E PAGARE** al seguente personale assegnato ai servizi Servizi Forestazione, Urbanistica SITI – VAS - VIA , Raccolta, Elaborazione dati CED, Appalti e Contratti- Assistenza Amministrativa EE.LL. - SUA, il saldo delle ore di lavoro straordinario effettuato e autorizzato dal dirigente nei mesi di **Gennaio, Febbraio e Marzo 2026**;

| SERVIZIO | Matricola dipendente | Straordinario Ordinario | Totale dipendente |
|------------------------------|----------------------|-------------------------|-------------------|
| Urbanistica SITI – VAS - VIA | 1379 | 03:00 | 03:00 |
| | 1421 | 02:07 | 02:07 |

| | | | |
|---|-------------|--------------|--------------|
| | 1384 | 19:53 | 19:53 |
| Forestazione | 1384 | 21:23 | 21:23 |
| Appalti e Contratti – Assistenza Amm.va - SUA | 1348 | 20:21 | 20:21 |
| | 1366 | 40:51 | 40:51 |
| | 1406 | 05:12 | 05:12 |

DI TRASMETTERE copia della presente al Settore Amministrativo - Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Programmazione Bilancio – Provveditorato – Gestione Economico-Stipendiale del Personale – Controllo Analogico;

DI DARE ATTO che, la spesa risulta impegnata:

- al capitolo **3734.1** Imp. **558** (compenso lavoro straordinario);
- al capitolo **3747** Imp. **559** (contributi INPDAP su lavoro straordinario);
- al capitolo **3796** Imp.. **560** (IRAP su compenso lavoro straordinario);

DI DARE ATTO altresì che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990, è il sottoscritto Dirigente del Settore 6 Pianificazione Strategica del territorio - Digitalizzazione;
- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d’interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6bis della L. 241/90 e dell’art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all’Albo Pretorio on line, così come previsto dall’art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
- nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174/2025, come modificata con DP n. del 09.09.2025;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE

f.to (Arch. Giancarlo Corsano)

IL DIRIGENTE

f.to (Arch. Giancarlo Corsano)

**SETTORE 2 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE BILANCIO - PROVVEDITORATO E GESTIONE
ECONOMICO STIPENDIALE DEL PERSONALE**

UFFICIO STIPENDI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)