



# Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Gestione Rete Museale*

**DETERMINAZIONE N. 1270 DEL 07/07/2026**

**OGGETTO:** impegno per evento riattivazione giardini. Affidamento alla Sannio Europa scarl, Societa' in House. Cig.: BBF719D4CD.

**CIG: BBF719D4CD**

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

### **premesse che**

- la legge regionale 9 novembre 2015, n. 14 “Disposizioni sul riordino delle funzioni amministrative non fondamentali delle province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 e della legge 23 dicembre 2014, n. 190” all’art. 3 – comma 2 disciplina che *“Al fine di garantirne l'esercizio unitario e assicurare il rispetto delle identità culturali delle singole comunità, sono mantenute in capo alle Province le attività e i servizi riconducibili alla funzione non fondamentale “biblioteche, musei e pinacoteche”;*
- la Provincia é proprietaria del complesso Rocca dei Rettori comprendente il giardino storico sito angolo romano, prospiciente piazza Castello, bene di interesse storico, culturale destinato alla pubblica fruizione;
- il predetto giardino necessita di interventi urgenti di recupero, riqualificazione, manutenzione del verde, ripristino delle alberature, riattivazione degli impianti e messa in sicurezza dei percorsi e delle aree di accesso;
- l’Amministrazione provinciale intende procedere alla valorizzazione del bene storico-ambientale, perseguendo finalità di tutela del patrimonio pubblico, miglioramento della fruibilità degli spazi verdi, promozione culturale e valorizzazione paesaggistica del territorio;
- la Provincia detiene il controllo della Sannio Europa scarl, quale società in house providing operante nei servizi di promozione, valorizzazione e manutenzione dei siti museali della Amministrazione;
- la Sannio Europa scarl, società in house, svolge attività non economicamente rilevanti, come da proposta di delibera di Consiglio Provinciale del 7/12/2023, supportata dalla attestazione del management della medesima società e riversato nella proposta di riordino delle società partecipate, ex d. lgs. 175/2016;
- in data 18/7/2025, con Delibera di Consiglio Provinciale n. 36 è stato approvato il “Contratto triennale di servizio di Sannio Europa, scarl, società in house dall’1/7/2025 al 31/12/2027”;
- in data 29/07/2025 è stato sottoscritto il contratto triennale di servizio con la Sannio Europa, che regola le attività da svolgere, nonché i correlati rapporti economici e finanziari in relazione al triennio dall’1/7/2025 al

31/12/2027;

- i servizi prestati dalla Sannio Europa scarl, sono un necessario supporto alle attività strategiche della Rete Museale soprattutto in attesa del definitivo riassetto delle funzioni di competenza della Provincia,

**considerato che**

- l'affidamento in house costituisce modello organizzativo mediante il quale l'Ente pubblico provvede all'autoproduzione di servizi attraverso organismi propri, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, efficacia e buon andamento dell'azione amministrativa;

- la gestione diretta mediante società in house consente una maggiore integrazione operativa, continuità gestionale, tempestività degli interventi manutentivi e coordinamento tecnico-amministrativo delle attività;

- la natura storica e monumentale del giardino richiede una gestione unitaria e continuativa, anche mediante programmi di manutenzione ordinaria e straordinaria coordinati dall'Amministrazione provinciale;

- in data 22/05/2026, con Delibera n. 135 il Presidente della Provincia ha impartito gli indirizzi per la riattivazione dei Giardini Rocca dei Rettori – Rete Museale;

**considerato che**

- il Giardino del Mago, Palazzo Casiello ha ottenuto nell'anno 2025 il premio Gree Care grazie alla riattivazione e buona gestione per l'intervento curato e per i servizi prestati dalla Sannio Europa scarl;
- la riattivazione e manutenzione continua dei Giardini della Rocca dei Rettori e della Rete Museale deve essere un obiettivo continuo per consentire l'utilizzo dei luoghi;
- per la migliore esecuzione dei lavori, in attuazione dei principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, in data **04/06/2026** con ID 1215, mediante piattaforma telematica DigitalPa Acquisti telematici, è stato richiesto alla Sannio Europa scarl, società in house (prot. n. 13592/2026) il preventivo per le seguenti prestazioni di servizio:

*Rocca dei Rettori*

- Carteggiatura gazebo
- Carteggiatura n°4 panchine
- Verniciatura a spruzzo gazebo+n°4 panchine RAL 6003 (con antiruggine)
- Carteggiatura completo ringhiera + cancelletto pedonale
- Verniciatura ferromicaceo grigio scuro (con antiruggine)
- Pitturazione cancello ingresso + ringhiera laterale

*Museo del Sannio*

- Pitturazione cancello ingresso
- Pitturazione cancello ingresso laterale
- Pitturazione portone Giardino del Mago

*Nuove opere in ferro: ringhiera sulla scala e parapetto ( lato cancello grande piazza Castello); scatolare in lamiera su contatore acqua ( lato cancello grande piazza Castello); cancello in lamiera (adiacente casetta locali impianti) per alloggiare bidoni ASIA*

*Illuminazione gazebo con lucette; sostituzione di n. 30 lampadine led a sfera per lampioni esistenti; n. 1 quadro mutipresa giardino; sostituzione cavo tripolare 3\*2,5 ml 20,00; catene luci led esterne (gazebo) ml. 35,00; cavo e tubazione per alimentazione catene luci gazebo; n. 1 faretto 50w; n. 1 faretto 120w; manodopera n. 2 operaio per 21 ore di manodopera.*

|                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Spostamento della tubazione idrica principale e delle FONTANELLE situati nel giardino a SUD della Rocca dei Rettori (lato piazza Castello)</i> |
| <i>Faretti per illuminazione scenografica (n.8 faretti).</i>                                                                                      |
| <i>Giardino della Rocca: ripristino nuova area con tappeto erboso</i>                                                                             |
| <i>Progettazione e D.L Sannio Europa</i>                                                                                                          |

**preso atto che:**

- in data 4/6/2026, tramite il portale gare, la Sannio Europa scarl, società in house, ha presentato il preventivo per le prestazioni di servizio richieste;
- dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al d.lgs. n. 36/2023 ed essere strutturalmente, professionalmente e finanziariamente idoneo per l'affidamento in parola e risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché fornisce servizi ad altre pubbliche amministrazioni atte a garantire la professionalità dell'operatore economico;
- l'offerta presentata risulta essere congrua e conveniente in relazione alle attuali condizioni di mercato;

**ritenuto**, per fini istituzionali, di interesse pubblico e in attuazione dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, opportuno affidare alla Sannio Europa, società in house della Provincia l'organizzazione dell'evento e degli altri servizi sopra indicati;

**visto** il DURC da cui risulta che la società è in regola nei confronti dell'INPS e dell'INAIL, valido fino al 08/07/2026, numero protocollo INAIL 53237077;

**ritenuto**, pertanto potersi approvare la procedura di affidamento diretto di cui alla richiesta di offerta Id n. **1215** del **04/06/2026** e di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, alla Sannio Europa scarl, inserita nella short list delle imprese di cui alla piattaforma telematica DigitalPa Acquisti telematici (<http://provincia.benevento.acquistitelematici.it>) la manutenzione straordinaria per la riattivazione dei Giardini della Rocca dei rettori – Museo del Sannio,

**accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

**dato atto** che è stato acquisito il C.I.G. BBF719D4CD;

**dato atto** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**visti gli articoli:**

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti, comma 1, lett. b) ovvero affidamento diretto dei servizi e forniture, [...] di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...] in considerazione dell'accertata inesistenza di un interesse transfrontaliero certo (art. 48, comma 2);
- art. 17. (Fasi delle procedure di affidamento) comma 2: In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere

generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;  
- art. 52. (Controllo sul possesso dei requisiti) comma 1): Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

**preso atto** che il Responsabile del procedimento e RUP è il dott. Alfonso Pacilio;

**richiamato** l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**considerato** che è necessario procedere alla registrazione degli impegni ed al conseguente affidamento per la fornitura in parola;

**verificato** che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere l'onere della fornitura del servizio oggetto del presente provvedimento dirigenziale nel Bilancio **2026** e la spesa rientra tra le attività e funzioni della Sannio Europa, società in house;

**dato atto** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie, ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2025/2027 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2025/2027, con Delibera Presidenziale n. 174 del 17/06/2025;

**attesta**, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento Provinciale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza amministrativa e della sua conformità alle vigenti normative comunitarie, nazionali, regionali, statutarie e regolamentari,

**reso** il parere positivo di regolarità contabile e attestata la copertura finanziaria e la compatibilità del pagamento con l'andamento delle entrate e uscite,

**visti:**

- il D.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**ritenuto** di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di rendere fruibili al pubblico i Giardini della Rocca dei Rettori chiusi al pubblico da oltre quindici anni;
- l'oggetto del contratto è la fornitura per eseguire la manutenzione straordinaria come di seguito indicato:
- 

*Rocca dei Rettori*

- Carteggiatura gazebo
- Carteggiatura n°4 panchine
- Verniciatura a spruzzo gazebo+n°4 panchine RAL 6003 (con antiruggine)
- Carteggiatura completo ringhiera + cancelletto pedonale
- Verniciatura ferromicaceo grigio scuro (con antiruggine)
- Pitturazione cancello ingresso + ringhiera laterale

*Museo del Sannio*

- Pitturazione cancello ingresso

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pitturazione cancello ingresso laterale</li> <li>- Pitturazione portone Giardino del Mago</li> </ul> <p>Nuove opere in ferro: ringhiera sulla scala e parapetto ( lato cancello grande piazza Castello); scatolare in lamiera su contatore acqua ( lato cancello grande piazza Castello); cancello in lamiera (adiacente casetta locali impianti) per alloggiare bidoni ASIA</p> |
| <p>Illuminazione gazebo con lucette; sostituzione di n. 30 lampadine led a sfera per lampioni esistenti; n. 1 quadro mutipresa giardino; sostituzione cavo tripolare 3*2,5 ml 20,00; catene luci led esterne (gazebo) ml. 35,00; cavo e tubazione per alimentazione catene luci gazebo; n. 1 faretto 50w; n. 1 faretto 120w; manodopera n. 2 operaio per 21 ore di manodopera.</p>                                        |
| <p>Spostamento della tubazione idrica principale e delle FONTANELLE situati nel giardino a SUD della Rocca dei Rettori (lato piazza Castello)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Faretti per illuminazione scenografica (n.8 faretti).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Giardino della Rocca: ripristino nuova area con tappeto erboso</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Progettazione e D.L Sannio Europa</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

- Oggetto dell'affidamento: La Stazione Appaltante affida all'Affidatario dei lavori di manutenzione straordinaria per riapertura giardini e usufruibilità delle strutture storiche della provincia di Benevento;
- Modalità operative del servizio: manutenzione straordinaria di beni storici con riattivazione delle strutture indicate sopra per la usufruibilità al pubblico;
- Importo e copertura finanziaria: l'importo complessivo dell'affidamento è pari a: Euro **16.834,78** iva compresa, imponibile euro 13.799,00;
- la spesa trova copertura sul capitolo **6188** del bilancio 2026,
- consegna delle strutture: entro il 31/07/2026,
- obblighi dell'Affidatario: l'Affidatario si obbliga a: utilizzare personale autorizzato e formato; garantire continuità del servizio; rispettare normativa su sicurezza lavoro (D.Lgs. 81/2008); rispettare normativa privacy (Reg. UE 679/2016); mantenere copertura assicurativa RCT.
- Tracciabilità dei flussi finanziari: l'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010. Il pagamento avverrà su conto dedicato comunicato.
- Penali: per mancato intervento o ritardo della consegna: risoluzione contrattuale.
- Risoluzione: la Stazione Appaltante può risolvere il contratto: per grave inadempimento; per perdita requisiti art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023.
- Responsabile del procedimento i sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023 è nominato RUP: dott. Alfonso Pacilio.
- Foro competente esclusivo Benevento;
- il sistema ed il criterio di affidamento è quello diretto;

#### **viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:**

- n. **13** del **14.05.2026**: “Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2026/2028 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. Approvazione definitiva”;

• n. **14** del **14.05.2026**: “*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2026-2028 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione definitiva*”;

• n. **175/2026** di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Definitivo 2026/2028 , ai sensi dell’art. 169 D. Lgs. 267/2000, per l’anno 2025;

**richiamato** il Decreto Presidenziale n. **4** del **13/01/2026** di conferimento dell’incarico di Dirigente ad interim del Settore II Amministrativo Finanziario, fino al 28/07/2026, alla dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis;

**richiamata** la Determinazione n. **1365** del **30/06/2025** del Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario con la quale è stato prorogato, al 31/07/2026, l’incarico di E.Q. e di Responsabile del Servizio Gestione Rete Museale al dott. Alfonso Pacilio;

**visti:**

- il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il Regolamento provinciale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;
- il d.lgs. n. 36/2023;
- le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018, riguardanti le procedure sotto soglia;
- il Regolamento per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, svolgimento delle indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici (D.C.P. n° 8/25);

**DETERMINA**

**di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;

**di approvare** la procedura adottata in data **4/6/2026**, ID **1215**, tramite il portale della Provincia DigitalPA e il preventivo allegato per la fornitura del servizio di manutenzione, come di seguito indicato:

*Rocca dei Rettori*

- Carteggiatura gazebo
- Carteggiatura n°4 panchine
- Verniciatura a spruzzo gazebo+n°4 panchine RAL 6003 (con antiruggine)
- Carteggiatura completo ringhiera + cancelletto pedonale
- Verniciatura ferromicaceo grigio scuro (con antiruggine)
- Pitturazione cancello ingresso + ringhiera laterale

*Museo del Sannio*

- Pitturazione cancello ingresso
- Pitturazione cancello ingresso laterale
- Pitturazione portone Giardino del Mago

*Nuove opere in ferro: ringhiera sulla scala e parapetto ( lato cancello grande piazza Castello); scatolare in lamiera su contatore acqua ( lato cancello grande piazza Castello); cancello in lamiera (adiacente casetta locali impianti) per alloggiare bidoni ASIA*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Illuminazione gazebo con lucette; sostituzione di n. 30 lampadine led a sfera per lampioni esistenti; n. 1 quadro mutipresa giardino; sostituzione cavo tripolare 3*2,5 ml 20,00; catene luci led esterne (gazebo) ml. 35,00; cavo e tubazione per alimentazione catene luci gazebo; n. 1 faretto 50w; n. 1 faretto 120w; manodopera n. 2 operaio per 21 ore di manodopera.</i> |
| <i>Spostamento della tubazione idrica principale e delle FONTANELLE situati nel giardino a SUD della Rocca dei Rettori (lato piazza Castello)</i>                                                                                                                                                                                                                                  |
| <i>Faretti per illuminazione scenografica (n.8 faretti).</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <i>Giardino della Rocca: ripristino nuova area con tappeto erboso</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <i>Progettazione e D.L Sannio Europa</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

**di dare atto** che la presente costituisce atto di affidamento redatto, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

**di fare assumere** alla presente determinazione, integrata dal preventivo, il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- Oggetto dell'affidamento: La Stazione Appaltante affida all'Affidatario la manutenzione straordinaria per riapertura giardini per la usufruibilità delle strutture storiche della Provincia di Benevento;
- Modalità operative del servizio per la manutenzione straordinaria dei beni storici con riattivazione delle strutture indicate sopra per la usufruibilità al pubblico;
- Importo e copertura finanziaria: l'importo complessivo dell'affidamento è pari a: Euro **16.834,78** iva compresa, imponibile euro 13.799,00;
- la spesa trova copertura sul capitolo **6188** del bilancio 2026,
- consegna delle strutture: entro il 31/07/2026,
- obblighi dell'Affidatario: l'Affidatario si obbliga a: utilizzare personale autorizzato e formato; garantire continuità del servizio; rispettare normativa su sicurezza lavoro (D.Lgs. 81/2008); rispettare normativa privacy (Reg. UE 679/2016); mantenere copertura assicurativa RCT.
- Tracciabilità dei flussi finanziari: l'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010. Il pagamento avverrà su conto dedicato comunicato.
- Penali: per mancato intervento o ritardo della consegna: risoluzione contrattuale.
- Risoluzione: la Stazione Appaltante può risolvere il contratto: per grave inadempimento; per perdita requisiti art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023.
- Responsabile del procedimento i sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023 è nominato RUP: dott. Alfonso Pacilio.
- Foro competente esclusivo Benevento;

#### **preso atto che**

- il contratto verrà stipulato ai sensi del D.Lgs 36/2023 e del "Regolamento sulle modalità di stipula dei contratti della Provincia di Benevento" (D.C.P. 7/2025) ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica;
- la fatturazione dovrà avvenire successivamente alla conclusione della fornitura di servizi ed all'esito di verifica dell'ottemperanza dell'adempimento;
- le altre prestazioni dovranno essere concluse entro il **31/07/2026** mediante la presentazione del verbale di fine lavori;

l'importo della fatturazione dovrà essere pari all'impegno registrato e dovrà essere emessa la fattura elettronica che dovrà essere compilata secondo le leggi vigenti e intestata a: Provincia di Benevento; l'oggetto fattura: dovrà corrispondere all'ordine inviato e contenere: i dati della determina di affidamento e alla copertura finanziaria della spesa (impegno di spesa e capitolo); l'indicazione del CIG assegnato; l'elenco delle prestazioni fornite, contenente l'importo complessivo; l'applicazione dello split payment;

l'esecuzione: entro il **31/07/2026**;

il corrispettivo complessivo, iva compresa: euro **16.834,78**.

termini di pagamento: 30 giorni ricezione fattura elettronica;

**preso atto, altresì, che**

il CIG assegnato é: **BBF719D4CD**;

il codice univoco IPA invio fattura **UFTCR2**;

è necessaria la tracciabilità dei flussi finanziari;

**di impegnare** la spesa complessiva di **16.834,78**, **Bilancio 2026** a favore della **Sannio Europa scarl, società in house, capitolo 6198**;

**di procedere** ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 all'affidamento diretto e quindi di affidare la fornitura della presente procedura all'operatore **Sannio Europa, società in house, viale Mellusi, e 82100 Benevento, p. iva 01228450621, per complessivi euro 16.834,78**, iva compresa;

**di prendere atto**, altresì, che il fornitore **Sannio Europa scarl, società in house**, si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva obblighi di "tracciabilità") ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm., ove l'Ente provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

**di attestare** che in capo ai sottoscritti non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi;

**di prendere atto** che la ditta assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.;

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente del Settore;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento provinciale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 6/6/2013, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale della Provincia di Benevento [www.provincia.benevento.it](http://www.provincia.benevento.it), così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Dott. Alfonso Pacilio)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

**SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE -  
ECONOMATO E GESTIONE FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

**IMPEGNI ASSUNTI**

| Piano Finanziario |                    | Missione/Programma |                   | Capitolo    |                  | Esercizio           |                          |
|-------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------|------------------|---------------------|--------------------------|
| 1.03.01.02.999    |                    | 05.02              |                   | 6198        |                  | 2026                |                          |
| Impegno Provv.    | Impegno Definitivo | Importo            | Tipologia Impegno | Sub-Impegno | SottoSub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Importo SottoSub-Impegno |
| 314               | N. 1995            | € 16.834,78        | Impegno           | N. 0        | N.               | € 0,00              | € 0,00                   |

Descrizione Creditore

**SANNIO EUROPA S.C.A.R.L.**

Codice Fiscale: **01228450621** - P.Iva: **01228450621**

Descrizione Impegni Assunti

**impegno per evento riattivazione giardini. Affidamento alla Sannio Europa scarl, Societa' in House. Cig.: BBF719D4CD.**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis)*